

# COMUNE DI COSTA MASNAGA SERVIZI AMMINISTRATIVI

# **DETERMINAZIONE N. 356 del 09/09/2022**

PROPOSTA N. 764 del 07/09/2022

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER PREMIO ISTITUZIONALE MERITI SPORTIVI

**VISTO** l'atto del Sindaco n. 16 del 2.10.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 29.12.2021, di approvazione del bilancio finanziario 2022-2024;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale, avendo tra i propri fini istituzionali la promozione di attività sportiva e momenti di collettivizzazione, intende riconoscere il valore sociale dello sport;

**RILEVATO** che è in programma una giornata di tributo allo sport dedicata alla propagazione di una cultura sportiva volta a favorire momenti di aggregazione e di socialità tra la popolazione;

**CONSIDERATO** che alla giornata suindicata parteciperanno le associazioni sportive operanti sul territorio di Costa Masnaga nonché gli atleti e le personalità che in tale ambito, nel corso degli anni, si sono maggiormente distinte;

**DATO ATTO** quindi che, in particolare, l'Amministrazione intende riconoscere il merito sportivo dell'atleta Silvia Valsecchi, cogliendo altresì l'occasione per celebrare il 30° anniversario di attività della maestra della scuola di danza Ida Petrullo;

**RILEVATO** che l'Amministrazione ritiene che le suddette siano entrambi meritevoli di tributo, ciascuna nel proprio settore, quale significativo esempio, per la cittadinanza, di costanza e impegno nel conseguimento dei risultati;

RILEVATO che, a tal fine, è stato chiesto un preventivo alla società Gioiellerie Veronelli Srl, la quale con nota prot. n. 6701 del 07.09.2022 ha inviato offerta di euro 200,00 (applicando una scontistica di 22,00 euro) comprensivo di Iva per n. 2 bracciali in argento (euro 59,00 cadauno) nonché n. 2 ciondoli in argento del prezzo di euro 59,00 e 45,00 Iva inclusa;

RILEVATO che tale spesa si configura come una spesa di rappresentanza;

**VISTI**, pertanto, i seguenti articoli del regolamento comunale per le spese di rappresentanza, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 10.2.2016:

- Art. 3 "Soggetti autorizzati ad effettuare le spese" il quale prevede:
- "1. Le spese di rappresentanza sono autorizzabili dai seguenti soggetti:
- a. Sindaco
- b. Assessori nell'ambito delle rispettive competenze

• • • • • •

Art. 4 - "Spese ammissibili", il quale al comma 1, punto "d" prevede:

"d. .....ricorrenze, inaugurazioni, commemorazioni, alle quali prendono parte personalità estranee all'Amministrazione;

**DATO ATTO** che la spesa è autorizzata dal Sindaco e rientra tra le spese ammissibili previste dal regolamento comunale;

**DATO ATTO**, inoltre, che tale spesa verrà rendicontata secondo la procedura indicata all'art. 8 del predetto regolamento comunale per le spese di rappresentanza;

**RITENUTO** quindi di acquistare i prodotti suindicati al costo complessivo di euro 200,00 Iva inclusa (con sconto di euro 22,00);

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge finanziaria), gli acquisti inferiori ad € 5.000,00 non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, disposto dalla spending review;

**RITENUTO** di doversi provvedere all'affidamento diretto alla ditta suindicata della fornitura in argomento, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi;

VERIFICATA la regolarità del durc;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.; DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e smi, che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

### DETERMINA

- 1. **DI AFFIDARE**, ai sensi dell'art 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi, alla società Gioiellerie Veronelli Srl, la fornitura dei prodotti suindicati per la spesa di € 200,00, Iva compresa;
- 2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 200,00 a favore di GIOIELLERIE VERONELLI SRL VIA ROMA 64 22040 LURAGO D'ERBA CO Codice Fiscale: 02088500133 Partita IVA: 02088500133 CIG ZB137AAE89;
- 3. **DI IMPUTARE** la spesa alla missione 01, programma 02, titolo 1, intervento 1010203, capitolo 2022/1049/0 denominato "SPESE PER CONGRESSI CONVEGNI CELEBRAZIONI ONORANZE RICEVIMENTI GEMELLAGGIO" del bilancio 2022, ;
- 4. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;
- 5. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 648 del 10/09/2022

contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

- 6. **DI DARE ATTO** che la presente spesa, rientrante tra le spese di rappresentanza e assunta ai sensi del regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 3 del 10.2.2016, verrà rendicontata ai sensi dell'art. 8 del nominato regolamento;
- 7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Servizio Sabina Panzeri

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 764 del 07/09/2022 esprime parere FAVOREVOLE.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **09/09/2022** 

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 764 del 07/09/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

### Dati contabili:

### **IMPEGNI**

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2022	1	1049	0	598	1	200,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA il 10/09/2022.** 

## **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 981**

Il 10/09/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **648 del 10/09/2022** con oggetto

# IMPEGNO DI SPESA PER PREMIO ISTITUZIONALE MERITI SPORTIVI e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000. Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. Nota di pubblicazione firmata digitalmente da PANZERI SABINA il 10/09/2022

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.