



COMUNE DI COSTA MASNAGA SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 85 del 21/02/2022

PROPOSTA N. 140 del 18/02/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO BIENNALE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ELETTOARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI

VISTO l'atto del Sindaco n. 16 del 2.10.2020 di nomina del Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

PREMESSO che l'ufficio servizi demografici ha in dotazione un elettroarchivio fornito dalla società Addicalco logistica Srl di Buccinasco;

VISTO che la società suddetta ha trasmesso la proposta di contratto di manutenzione per gli anni 2022 e 2023, con uno sconto del 6% rispetto al canone per un solo anno e pertanto per il canone annuale di € 676,80, oltre Iva al 22% e pertanto per la spesa totale di € 1.353,60, oltre Iva al 22% per € 297,80;

RITENUTO di doversi provvedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, per garantire il funzionamento ottimale dell'elettroarchivio e l'assistenza in caso di guasto;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge finanziaria), gli acquisti inferiori ad € 5.000,00 non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico, disposto dalla spending review;

RISCONTRATA l'assenza di incompatibilità o conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del servizio, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90 e s.m.i.;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i, che:

- il parere preventivo di regolarità tecnica, attestante il controllo della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, anche in relazione all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto delle regole di finanza pubblica, è reso con la sottoscrizione del presente atto come previsto nel regolamento sui controlli interni;
- il controllo di regolarità contabile è effettuato dal Responsabile del Servizio Finanziario, attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

VISTO il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000);

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, alla società Addicalco Logistica Srl di Buccinasco il servizio biennale di assistenza e manutenzione dell'elettroarchivio in dotazione ai servizi demografici, per la spesa complessiva di € 1.353,60 oltre Iva al 22% per € 297,80;

2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 1.651,40 a favore di ADDICALCO LOGISTICA SRL - VIA BODONI 19 - 20090 BUCCINASCO MI - Codice Fiscale: 09534370151 - Partita IVA: 09534370151 CIG Z6C353F411;

3. **DI IMPUTARE** la spesa di € 825,70 alla missione 01, programma 05, titolo 1, intervento 1010503, capitolo 2022/1043/9 denominato "ARREDAMENTI E ATTREZZATURE UFFICI COMUNALI" del bilancio 2022;

2. **DI IMPUTARE** la spesa di € 825,70 alla missione 01, programma 05, titolo 1, intervento 1010503, capitolo 2023/1043/9 denominato "ARREDAMENTI E ATTREZZATURE UFFICI COMUNALI" del bilancio pluriennale 2022/2024 anno 2023;

3. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto degli artt. 147/bis e art 151 comma 4 del D.lgs. n° 267/2000 e del visto di copertura monetaria ;

4. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come disposto dall'art.151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio

Sabina Panzeri

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 140 del 18/02/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **21/02/2022**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 140 del 18/02/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2022	1	1043	9	86	1	825,70
2022	1	1043	9	87	1	825,70

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** il **22/02/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 168

Il 22/02/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **100 del 22/02/2022** con oggetto

AFFIDAMENTO SERVIZIO BIENNALE DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE ELETTOARCHIVIO SERVIZI DEMOGRAFICI

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **PANZERI SABINA il 22/02/2022**