COMUNE DI COSTA MASNAGA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 14/07/2021

OGGETTO: PERFORMANCE E OBIETTIVI 2020 –ANALISI A CONSUNTIVO DEL LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DA PARTE DEL PERSONALE DIPENDENTE-APPROVAZIONE

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di Luglio alle ore 12:45, presso la SALA GIUNTA, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risulta:

CARICA	COGNOME E NOME	PRESENTE
SINDACO	PANZERI SABINA	SI
VICE SINDACO	POZZI CRISTIAN	SI
ASSESSORE	CAZZANIGA ANNA	SI
ASSESSORE	CORBETTA MAURIZIO	SI
ASSESSORE	BESANA MIRKO	--

Presenti n° 4 Assenti n° 1

Partecipa il Segretario Comunale ROMANIELLO EMILIA.

Assume la presidenza PANZERI SABINA.

Il Presidente, constatato che il numero legale degli intervenuti rende legalmente valida la seduta, la dichiara aperta ed invita i presenti a trattare e deliberare sulla materia in oggetto.

Sono presenti

DALLA SALA GIUNTA: Sabina Panzeri e Pozzi Cristian e il Segretario comunale, dott.ssa Emilia Romaniello

DA REMOTO: Cazzaniga Anna e Maurizio Corbetta

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 58 DEL 14.7.2021

OGGETTO: PERFORMANCE E OBIETTIVI 2020 –ANALISI A CONSUNTIVO DEL LIVELLO DI CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI DA PARTE DEL PERSONALE DIPENDENTE- APPROVAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che rispettivamente con delibera di. G. C. n. 19 del 13.3.2020 e s.m.i.. e delibera di G. C. n. 35 del 12.5.2020 venivano approvati il Dup e il piano performance per la definizione degli obiettivi di performance relativi all'anno 2020 per tutti i dipendenti del Comune di Costa Masnaga;

DATO ATTO che Il programma di mandato ha costituito il momento iniziale del processo di pianificazione strategica dell'Ente che contiene, infatti, le linee essenziali che guidano l'Ente nel processo di programmazione e gestione del mandato amministrativo;

RICHIAMATO il regolamento per la misurazione e valutazione delle performance approvato con delibera di Giunta Comunale n. 59 del 04.07.2012 e relative schede di valutazione allegate;

DATO ATTO che si ritiene opportuno per l'annualità 2020 consuntivare i risultati ottenuti dall'Amministrazione attraverso il lavoro svolto dal personale dipendente del Comune di Costa Masnaga, nel corso dell'anno 2020 prendendo in considerazione sia gli obiettivi definiti ad inizio mandato, sia di quelli consolidati annualmente, nonché quelli non rappresentati nei documenti sopra citati in quanto sorti in concomitanza con l'acuirsi dell'emergenza sanitaria a livello nazionale.

ASSUNTO infatti che l'operatività dell'ente è stata notevolmente influenzata dall'emergenza epidemiologica del virus SARS.COV19 ancora in corso, impegnando tutta la struttura allo svolgimento della propria attività anche in modalità remota – smart working, essendosi reso necessario attivare una serie di nuovi servizi ;

RILEVATO che una analisi sinergica di tutti i documenti (Piano delle Performance, il Sistema di misurazione e valutazione, il bilancio, il Peg, la Relazione della Giunta Comunale al Rendiconto della Gestione, il dup gli altri strumenti di programmazione) consente altresì di poter verificare l'efficacia della gestione dell'Amministrazione comunale in un'ottica di breakthrough e supporta l'attività del Nucleo di valutazione, di nuova nomina, effettuare cognitamente le valutazione delle prestazioni del personale e del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati;

DATO ATTO che nel rispetto dell'art. 10 comma 1 lett b) del D. LGS. N. 150/2009 a seguito delle valutazioni dei dipendenti, verrà in ogni caso realizzata una "Relazione sulla Performance" che evidenzi i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Personale ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli, resi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'allegato documento recante una analisi a consuntivo del livello di conseguimento degli obiettivi da parte del personale dipendente.
2. **DI DISPORRE**, ai sensi dell'Art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69, la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo *on line*, nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune.
3. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione viene pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce "Provvedimenti", in attuazione del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 in materia di trasparenza amministrativa.
4. **DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, unitamente all'affissione all'Albo on line, ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.
5. **DI DICHIARARE**, con successiva ed unanime votazione favorevole, la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla Regolarità Tecnica della proposta **n.ro 561 del 14/07/2021** esprime parere **FAVOREVOLE.**

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PANZERI SABINA** in data **14/07/2021**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Economico – Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. in ordine alla regolarità contabile sulla proposta **n.ro 561 del 14/07/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**

Parere firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **LOREFICE COSTANZA** in data **14/07/2021**.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente	Il Segretario Comunale
PANZERI SABINA	Dott.ssa ROMANIELLO EMILIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 776

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **PANZERI SABINA** attesta che in data 23/07/2021 si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

La Delibera diviene esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione.

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.