



Ufficio di Piano

Prot. n. 1788

Giulianova, 28 dicembre 2018

Avviso di selezione pubblica per titoli e colloquio per eventuali assunzioni a tempo determinato part-time con profilo di "FUNZIONARIO RETI SOCIALI" specializzazione Servizi Sociali - cat. D profilo economico D1 (Assistente Sociale)

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano:

- Visto il vigente "Regolamento per i concorsi di questa Unione di Comuni;
- In esecuzione della Deliberazione di Giunta dell'Unione di Programmazione del fabbisogno triennale del personale n. 3 del 23 marzo 2018;
- In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 227 del 28 dicembre 2018

rende noto quanto segue:

è indetta Selezione Pubblica per titoli ed esami per eventuali assunzioni a tempo determinato con profilo di FUNZIONARIO RETI SOCIALI – specializzazione Servizi Sociali (Assistente Sociale) Categoria D, profilo economico D/1.

La graduatoria verrà utilizzata stante, sul punto, effettive esigenze a tempo determinato, nei termini e modi assunti in sede di programmazione del personale con la ripetuta deliberazione di Giunta dell'Unione e per un numero variabile di assunzioni, in relazione alle effettive esigenze, non superiori comunque, in ragione economica, al corrispondente valore che segue:

- n. 3 cat. D, econ. D/1 – Assistente Sociale a tempo parziale, 25 ore settimanali;
- n. 1 cat. D, econ. D/1 – Assistente Sociale a tempo parziale, 18 ore settimanali.

Il profilo di FUNZIONARIO RETI SOCIALI è inquadrato nella Categoria D, profilo economico D1 in ordine a cui si prevede la tredicesima mensilità e le quote d'aggiunta di famiglia, se dovute. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di Legge.

Il presente Bando costituisce "lex specialis" della Selezione per il che, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del d.lvo n. 198/2006.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE. Possono partecipare alla presente Selezione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del d.lvo 165/2001 e s.m.i.:

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Per essere ammessi alla presente Selezione i candidati, indifferentemente dell'uno e dell'altro sesso, devono inoltre versare nelle seguenti, ulteriori, obbligatorie condizioni:

- a. età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo di ufficio del dipendente comunale;
- b. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con d.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- c. non avere condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- d. idoneità fisica all'impiego;
- e. i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- f. i cittadini non italiani partecipanti alla presente Selezione, devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- g. titolo di studio: Lauree Triennali di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenenti alla Classe di Laurea: L-39 Servizio Sociale nonché le Lauree Triennali appartenenti alla Classe 6 di cui al D.M. 509/99 ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11794); **oppure** Lauree Magistrali facenti riferimento all'ordinamento di cui al Decreto Ministeriale 270/04 ed appartenenti alle Classi di Laurea: LM-87 "Servizio sociale e politiche sociali", nonché le Lauree Specialistiche (LS) appartenenti alle classi di Laurea 57/S di cui al D.M. 509/99 e i Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795); **oppure:** Diploma Universitario in Servizio Sociale; Diploma di Assistente Sociale conseguito presso Scuola Universitaria diretta a fini speciali; Diploma di Scuola Universitaria per Assistenti Sociali e di Servizio Sociale conseguito presso le Università di Siena, Parma, Firenze, Perugia,

Pisa, Roma “La Sapienza” e Istituto Pareggiato “Maria SS. Assunta” di Roma; Diploma di Assistente Sociale, comunque conseguito, per coloro che – in possesso di diploma di istruzione secondario di secondo grado – alla data del 5 febbraio 1987 si trovavano in servizio quali Assistenti Sociali presso le Amministrazioni dello Stato o Comuni o loro consorzi, o avevano svolto tale servizio per almeno un quinquennio alle dipendenze di tali Amministrazioni. Qualora un Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, trovi corrispondenza con più classi di Laurea Specialistiche o Magistrali ai sensi del citato D. Interministeriale 09.07.2009 (09A11795), il candidato dovrà dichiarare sulla domanda di partecipazione alla selezione a quale singola classe è equiparato il titolo di studio conseguito: tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell’Ateneo che ha conferito il Diploma di Laurea (così come previsto dal citato Decreto), a seguito di richiesta effettuata dal candidato interessato all’equiparazione. Per i titoli conseguiti all’estero l’ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l’accesso, ai sensi della normativa vigente;

h. iscrizione all’Albo professionale degli Assistenti Sociali.

Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l’ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando per la presentazione delle domande di partecipazione a pena di esclusione.

DOMANDA D’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - MODALITA’ DI TRASMISSIONE. La domanda di partecipazione alla Selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l’Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall’art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni. La domanda d’ammissione alla Selezione deve riportare tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena d’esclusione, senza autentica.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

Non costituisce causa di esclusione la mancata sottoscrizione della domanda o la mancanza di documento di identità allegato alla domanda, qualora la stessa sia presentata tramite PEC personale del candidato.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo la modalità prescelta, dovrà essere inviata **entro e non oltre il 10 febbraio 2019** a pena d’esclusione dalla Selezione stessa, con una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, indirizzata alla sede di questa Unione, sita in Giulianova, alla Via Cavour, 2;
- inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: unionecomunileterredelsole@pec.it;
- consegnata direttamente a mani al medesimo indirizzo sopra indicato, negli orari di apertura al pubblico.

Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente, non festivo.

Le buste contenenti le domande di ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda per Selezione Pubblica Funzionario Reti Sociali". Per la validità farà fede:

- la data del timbro postale di inoltro del plico, se inviata con Raccomandata A/R;
- la data di arrivo della PEC in quanto contestuale alla spedizione;
- la ricevuta dell'addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano.

La domanda inoltrata tramite servizio postale entro il termine di scadenza più sopra indicato, dovrà comunque pervenire inderogabilmente a questo Ente entro e non oltre i 7 giorni successivi alla data di scadenza del presente bando, a pena di esclusione.

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC. La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo più sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della mail, l'indicazione "Domanda per Selezione Pubblica Funzionario Reti Sociali", e dovrà essere allegata alla mail in formato pdf. Questo Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), il recapito - residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative alla Selezione non pubblicabili unicamente con modalità internet - qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda - nonché la volontà di partecipare alla presente Selezione. Dovrà inoltre essere dichiarato:

- il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione e già posseduti alla data di scadenza del Bando;
- l'indirizzo Email;
- il codice fiscale.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 5 febbraio 1992, n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della eventuale prova.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del d.P.R. 445/2000.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono i seguenti:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra, ex combattenti;
- i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;
- militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza é determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato servizio nell'Amministrazione Pubblica, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- dalla minore età.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 di detto d.P.R. 28.12.2000.

L'Amministrazione procederà a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del d.P.R. 445/2000.

L'Unione, qualora risulti necessario per la corretta applicazione delle preferenze e/o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del d.P.R. 445/2000, provvederà

all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del d.P.R. 445/2000.

AMMISSIBILITA'. Successivamente alla data di scadenza del presente Bando si provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità alla Selezione, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, nonché sulla scorta dei controlli effettuati d'ufficio. Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Tali candidati verranno comunque ammessi alla Selezione con riserva, subordinatamente alla successiva regolarizzazione.

In tal senso il competente ufficio, prima dell'espletamento delle prove d'esame, provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, si procederà all'esclusione dell'aspirante dalla Selezione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI. La valutazione dei titoli, suddivisi per categorie, comporterà l'attribuzione di un punteggio massimo pari a 10 punti:

- Titoli di studio: massimo 2 punti;
- Titoli di servizio: massimo 5 punti;
- Curriculum formativo e professionale: massimo 3 punti.

Nella valutazione del curriculum formativo e professionale saranno prese in considerazione le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle altre categorie, idonee ad evidenziare, per le loro connessioni, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera. Sarà compito della Commissione Esaminatrice stabilire i criteri per l'attribuzione del punteggio dei Titoli che comunque dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione alla selezione.

PROVA SELETTIVA. I candidati in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione alla prova selettiva, verranno sottoposti a prova d'esame. La selezione sarà espletata da apposita Commissione Giudicatrice nominata ai sensi di legge.

La prova selettiva consisterà in una PROVA ORALE sulle materie più sotto indicate, mediante sviluppo di brevi esposizioni in risposta ad alcuni quesiti vertenti sulle seguenti materie:

- legislazione nazionale e regionale abruzzese sui servizi sociali e alla programmazione locale (Piano Distrettuale Sociale);
- Cambiamenti sociali e ruolo dei servizi;
- Il territorio, lo sviluppo delle risorse della comunità, i nuovi contenuti del lavoro sociale: costruzione dei problemi, lavoro in rete e lavoro di rete, progettare insieme;
- I servizi sociali sul territorio: accoglienza e sportello sociale, progettazione con le famiglie, progettazione territoriale;
- La domanda assistenziale e il processo di presa in carico nelle sue diverse fasi progettuali;
- Lavoro per progetti: contenuti e applicazione;
- L'integrazione nella gestione progettuale dei problemi e delle situazioni;
- I progetti di sostegno per nuclei multiproblematici: elementi fondamentali e interrelazioni per garantire un intervento efficace;
- Rapporto tra la famiglia e i Servizi: relazione di aiuto, sostegno, mutualità;
- Elementi di diritto amministrativo e ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento al Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, alla Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, al d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Accertamento della conoscenza della lingua Inglese;
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Windows, Word, Excel, Lotus Notes, Power Point.

La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30. Le prove saranno svolte in un'aula aperta al pubblico.

CALENDARIO DELLE PROVE SELETTIVE. Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni selettive si comunica che l'elenco di tutti i candidati ammessi / ammessi con riserva e non ammessi alla Selezione sarà reso pubblico **ESCLUSIVAMENTE** mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, e pubblicazione sulla home page del sito Internet di questa Unione di Comuni.

Unitamente all'elenco dei candidati ammessi e ammessi con riserva alla Selezione, verranno pubblicati anche la **DATA, L'ORA e la SEDE di SVOLGIMENTO della PROVA ORALE**. Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alle prove selettive. Pertanto sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione, alla eventuale prova, della data, ora e luogo di effettuazione della stessa.

Chi non si presenterà a sostenere la prova selettiva nelle date, orari e sedi fissate, verrà considerato rinunciatario alla Selezione stessa. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova selettiva muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

GRADUATORIA. Una volta espletate le prove orali, la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare apposita graduatoria composta dai candidati che hanno superato

positivamente la prova selettiva, che dovrà essere successivamente approvata dal competente Ufficio.

La graduatoria per assunzioni a tempo determinato che deriverà dalla presente procedura selettiva verrà utilizzata in via subordinata rispetto a tutte le graduatorie per assunzioni a tempo indeterminato di medesimo profilo professionale dei comuni costituenti l'Unione, come sopra specificato.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti verranno cancellati dalla graduatoria. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti, comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro. Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati.

Nel caso in cui un candidato, assunto a seguito di utilizzo della graduatoria derivante dal presente Bando, durante il servizio prestato a tempo determinato non superi il periodo di prova contrattualmente previsto, verrà depennato dalla presente graduatoria, per tutto il periodo di validità della stessa.

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni delle terre del Sole. L'Unione tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione. Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza. I dati raccolti con la domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del d.lvo 33/2013 e ss.mm.ii). Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. l. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, d.lvo 33/2013. I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare. Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la

rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Avv. Andrea Sisino