



**COMUNE DI TERRANOVA DA SIBARI**  
**PROVINCIA DI COSENZA**

**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**REGISTRO DI SETTORE**  
**N. 135 del 22/10/2020**

**REGISTRO GENERALE N. 482 del 22/10/2020**

<b>OGGETTO:</b>	DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'ACQUISTO DI UNA STAMPANTE AD AGHI PER L'UFFICO DI STATO CIVILE ED ANAGRAFE - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z362EE1E
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento



Il Responsabile del Settore  
Dott. BONIFACIO PLACIDO



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

### Visti:

- Il Decreto Sindacale n. prot. 3939 del 03/08/2020, di individuazione del Responsabile del Servizio Amministrativo ai sensi degli artt. 107 e 109 TUEL 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 30/09/2020, con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;
- che i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;
- che al sottoscritto, in qualità di Responsabile del Servizio Amministrativo è affidata la gestione delle spese di detto servizio;

**Premesso che** la stampante in dotazione presso l'ufficio Demografico per la produzione degli atti di stato civile, le tessere elettorali e le carte di identità presenta problemi di funzionamento e non risulta più affidabile;

**Che** la normativa per la produzione degli atti e certificati sopra citati prevede l'esclusivo utilizzo di stampanti con tecnologia di stampa ad aghi;

**Vista** la segnalazione con cui la responsabile dell'Ufficio Anagrafe e Stato civile Sig. Patrizia Esposito ha comunicato l'urgenza della sostituzione della stampante Lexmark Forms Printer 2500 Series, poiché impossibilitata nello stampare atti di nascita, atti di matrimonio ed atti di morte;

**Ritenuto** provvedere alla sostituzione della stessa al fine di scongiurare l'interruzione del servizio a causa di guasti della stampante ora in dotazione, provocando gravi disservizi e disagi per l'utenza e che potrebbero altresì bloccare la normale attività dell'ufficio di stato civile;

**Visti** l'art. 26 della Legge n. 488/1999, art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015, i quali disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Preso atto** dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

**Visto** l'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021, in deroga all'art. 36, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo la seguente modalità:

a) affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35";

**Rilevata** l'urgenza di provvedere alla fornitura di cui all'oggetto della presente determina;

**Precisato** che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa nonché il normale svolgimento delle attività e degli adempimenti da parte degli Uffici e nello specifico di quello dello Stato civile ed anagrafe;

**Atteso** che sono state richiesti a n. 3 Ditte del settore, preventivi per la fornitura di una stampante ad aghi mod. EPSON LQ-2190;

**Che** a tale richiesta hanno fatto pervenire le loro migliori offerte le seguenti ditte:

- **On-Site Service** di Luigi Madia con sede in San Fili (CS), Via XX Settembre, 337 – P.I. 02350430787 acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 20/10/2020 n. prot. 5130;
- **Computer System** di Sassone Alessio, con sede in Terranova da Sibari, Corso Margherita, 239, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 20/10/2020 n. prot. 5127;
- **Tecno Point** di Giuseppe Bonvicino con sede in Terranova da Sibari, Corso Regina Margherita, 99 – P.I. 03508910787, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 20/10/2020 n. prot. 5128;

**Preso atto** che la migliore offerta è quella presentata dalla Ditta **On-Site Service** di Luigi Madia con sede in San Fili (CS), Via XX Settembre, 337 – P.I. 02350430787 e che qui si allega, per un importo di € 1.131,00 più IVA al 22% risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche degli articoli in oggetto e al prezzo posto a base di affidamento;

**Che** la spesa complessiva di € 1.379,82 sarà impegnata sul Cap. 94 del Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Delibera di Consiglio n.25 del 30/09/2020;

**Ritenuto** quindi di provvedere all'acquisto di una stampante ad aghi mod. EPSON LQ-2190, come da proposta economica in atti, presentata dalla Ditta **On-Site Service** di Luigi Madia con sede in San Fili (CS), Via XX Settembre, 337 – P.I. 02350430787 per l'importo complessivo di € 1.379,82;

**Considerato che** per la presente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z362EE1E89**;

**Preso atto**, del possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui agli artt. 83 e 86 del D.Lgs. n. 50/2016;

**Verificata** la regolarità contributiva della Ditta **On-Site Service** di Luigi Madia come risulta da DURC rilasciato dall'INAIL prot. 23765297 del 15/09/2020 con validità fino al 13/01/2021;

**Preso atto** della regolarità dei requisiti acquisita a sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/2006 della Ditta **On-Site Service** di Luigi Madia e della Legge 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visti:**

- il regolamento comunale di contabilità;
- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato

**DETERMINA**

- 1. di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2. di procedere all'acquisto di una stampante ad aghi** mod. EPSON LQ-2190 affidandone la fornitura alla Ditta **On-Site Service** di Luigi Madia con sede in San Fili (CS), Via XX Settembre, 337 – P.I. 02350430787 per l'importo complessivo di € 1.379,82;
- 3. che** la spesa complessiva di € 1.379,82 trova copertura sul Cap.94 del corrente esercizio;
- 4. di dare atto che**, conformemente a quanto previsto dal comma 6 della Legge n.136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente codice CIG: **Z362EE1E89**;
- 5. di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- 6. di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile;
- 7. di dare atto** che, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. 18.08.2000, n. 267, la presente determinazione sarà esecutiva con l'apposizione da parte del Responsabile del Servizio Finanziario del visto di regolarità contabile

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile di Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 424 del 22/10/2020 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Settore Dott. BONIFACIO PLACIDO in data 22/10/2020.

Dott. BONIFACIO PLACIDO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 424 del 22/10/2020 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2020	94	412	1	01	02	1	03	1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	1.379,82

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile di Settore **PUGLIESE ANGELO ROSALDO** il **22/10/2020**.

**PUGLIESE ANGELO ROSALDO**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 865**

Il 22/10/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 482 del 22/10/2020 con oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016 PER L'ACQUISTO DI UNA STAMPANTE AD AGHI PER L'UFFICIO DI STATO CIVILE ED ANAGRAFE - IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z362EE1E**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott. BONIFACIO PLACIDO il 22/10/2020.