

# COMUNE DI FORANO

Via del Passeggio 2 - 02044 FORANO (RI) P.IVA 00109320572

☎ 0765/570283 0765/570020

Fax 0765/570684 Numero verde 800-488999

Prot. n. 08

Forano li 03.01.2017

DECRETO DI NOMINA : N. 02/2017 – Di Maulo Ileana

## IL SINDACO

Considerato che il 25 maggio 2014 si sono tenute le elezioni amministrative relative alla elezione del Sindaco e del nuovo Consiglio comunale che ha visto la nomina del Sindaco nella persona del sign. Cortella Marco ;

Visto il decreto sindacale n. 0272016 , con il quale il sottoscritto Sindaco ha nominato quale Responsabile del Servizio Finanziario la dipendente Rag. Di Maulo Ileana,;

Ritenuto, in esecuzione alla citata disposizione, di dover attribuire alla dipendente di seguito indicata, ascritti alla categoria D, idonea sotto il duplice profilo dell'esperienza e della professionalità, la responsabilità delle unità organizzative di seguito indicate conferendo le funzioni dirigenziali necessarie per reggere le strutture così come disegnate con il regolamento citato;

Considerato che l'estensione dell'incarico non comporta per il 2017 maggiori oneri di quelli già previsti dal bilancio di previsione 2016;

## DECRETA

La nomina del della rag Di Maulo Ileana, dipendente di questo Comune, provvista di idonea competenza professionale ed inquadrata nella categoria D/5, Responsabile dell'Area Finanziaria e del Servizio Tributi.

## DISPONE

- alla citata dipendente sono attribuite le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.lgs n. 267/00 e i compiti e le attribuzioni indicati nel funzionigramma allegato;
  - L'incarico si estende quale proroga del precedente sino al 31.12.2017 stabilendo quale compenso la somma complessiva annua di €. 12.911,48, (comprensiva dell'indennità corrisposta dall'Unione dei Comuni della Bassa Sabina , dove presta servizio in regime di convenzione) , nelle more della sistemazione della graduazione delle posizioni di titolari di responsabilità di area, oltre alla indennità di risultato non superiore al 25% della indennità di responsabile del servizio, secondo il sistema valutativo adottato.
- ALLEGATO FUNZIONIGRAMMA .

DA' ATTO

Che è stata stanziata in Bilancio idoneo stanziamento a copertura del presente provvedimento

IL SINDACO  
Cortella Marco

per ricante  
per

AUGUSTO - FUNZIONI SPICCA

SERVIZIO FINANZIARIO- ECONOMATO / SERVIZIO TRIBUTI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rag. Di Maulo Ileana

Personale Assegnato: Rag Guiotto Annacrella, cat. C/3

Cavalieri Laura e Munzi Fabiola

SERVIZIO FINANZIARIO:

Le competenze del servizio:

1. Normativa legislativa vigente in materia

2. Regolamenti comunali specifici

3. Progetto di bilancio annuale

4. Verbale di chiusura

5. Conto consuntivo e relativi allegati

6. Tenuta libri contabili

7. Contabilità impegni, finanziaria e patrimoniale

8. Scritture contabili afferenti l'entrata e la spesa

9. Depositi cauzionali

10. Statistiche finanziarie e di contabilità

11. Per quanto di competenza in materia di mutui e finanziamenti di opere e servizi

12. Tenuta ed aggiornamento inventari beni comunali

13. Predisposizione degli atti e provvedimenti amministrativi inerenti le materie anzidette, predeterminabili da prescrizione di massima

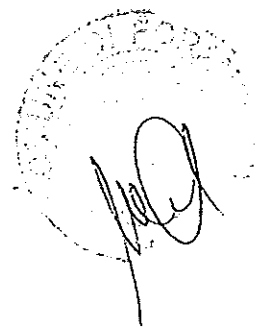
14. Economato con le seguenti competenze e quelle riportate nel regolamento comunale:

regolamento comunale di economato

approvvigionamento economato ad uso del Comune di Forano

gestione fondo cassa e valori (riscossione marche, diritti di segreteria, rimborso stampati)

provvedimenti relativi alla fornitura di stampati, cancelleria comunale, materiali per le pulizie, arredi vari, spese concordate con i responsabili di competenza



Allegato  
FUNZIONIGRAMMA AGGIUNTIVO

SERVIZIO TRIBUTI  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rag.Di Maulo Ileana

SERVIZIO TRIBUTI

Competenze del Servizio

- a) Atti relativi all'imposizione di imposte e tasse
- b) Accertamento tributario
- c) Anagrafe tributaria
- d) Denunce imposte persone fisiche e società
- e) Ricorsi , contenzioso tributario
- f) Sgravi e rimborsi
- g) Ammende
- h) Ruoli, rendite patrimoniali, tariffe acqua potabile, tassa raccolta rifiuti, nonché imposte e tributi di ogni genere ecct;
- i) Servizio imposta comunale pubblicità e pubbliche affissioni
- j) Tributi: normativa imposte e tasse comunali, predisposizione e aggiornamento ruoli
- k) Lampade votive e cimiteri( elenco utenti- elaborazione bollette e riscossione)
- l) Pratiche contabilità
- m) Istruttoria pratiche allaccio acqua potabile
- n) Predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi relativi alle materie suddette

Fileblc/decreti/Decreto-DI MAULOresp2017.doc

