



COMUNE DI LORETO APRUTINO

SETTORE I - SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Determina del Responsabile di Settore N. 208 del 29/11/2022

PROPOSTA N. 1238 del 29/11/2022

OGGETTO: Affidamento e impegno software gestione presenze personale dipendente - anno 2023.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. 267 in data 18.08.2000;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 6 in data 09.07.2021 con il quale si affidano alla sottoscritta i compiti, compresi l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo;

TENUTO CONTO CHE:

- Il Documento Unico di programmazione (DUP) per il triennio 2022-2023-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 31 agosto 2021;
- La nota di aggiornamento al DUP per il triennio 2022-2023-2024 è stata approvata con delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 21 aprile 2022;
- Il Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2023-2024 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 21 aprile 2022;
- il rendiconto di Gestione 2021 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 27.05.2022;

PREMESSO CHE si rende necessario garantire la funzionalità operativa del programma di rilevazione delle presenze del personale dipendente con l'assistenza hot line e aggiornamenti del software, per l'anno 2023;

CONSIDERATO CHE tale prestazione per il passato è stata assicurata dalla Ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani corrente in Pescara, Via P. Gobetti 14, C.F. LCNLNS59R55F646G, P.IVA 02200250682 fornitrice delle apparecchiature e del programma in uso ed in possesso di specifica competenza e professionalità, la quale ha rimesso schema di contratto di assistenza a valere per il periodo 01.01.2023 / 31.12.2023 per un importo pari ad € 730,00 oltre iva acquisito al Prot. Comunale n. 14985 del 25.10.2022;

PRESO ATTO CHE:

- * l'art. 36, comma 2, lett. A) del "codice dei contratti" approvato con d.lgs 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- * l' art. 37, comma 1 (periodo primo) del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l' effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- * l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della L. 488/1999 in materia di acquisti centralizzati;
- * l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296 e s.m.i., circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di

beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
* l'art.23 ter, comma 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, come modificato dall' art.1, comma 501, legge n.208/2015, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni e servizi;

ATTESO che in considerazione della fattispecie del presente affidamento, e dell'importo esiguo dell'appalto – inferiore ad € 5000,00 - si ritiene ricorrere le ipotesi contenute nell'art. 36, comma 2, lett. A) del "codice dei contratti" approvato con d.lgs 50/2016 per l'affidamento diretto al di fuori del MEPA;

RAVVISATA pertanto la necessità e la opportunità, per i sopra esposti motivi, di procedere alla acquisizione delle prestazioni in oggetto mediante affidamento diretto alla Ditta SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani corrente in Pescara Via P. Gobetti 14, C.F. LCNLNS59R55F646G, P.IVA 02200250682, alle condizioni di cui all'offerta acquisita al prot. n. 14985 del 25.10.2022 in ordine al canone annuale per assistenza ed aggiornamento software il cui relativo costo totale ammonta a € 730,00 esclusa Iva;

ACQUISITO per la presente fornitura il CIG: **Z9538D0E24**;

RITENUTO provvedere ad impegnare la spesa necessaria per la fornitura in oggetto;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità,

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni riportate in premessa, alla ditta il SYSTEM AUTOMATION di Alfonsina Luciani corrente in Pescara Via P. Gobetti 14, C.F. LCNLNS59R55F646G, P.IVA 02200250682, il servizio di assistenza software hot-line da remoto del programma di rilevazione presenze del personale dipendente per il periodo dall'01.01.2023 al 31.12.2023, alle condizioni di cui all'offerta acquisita al prot. n. 14985 del 25.10.2022 per un importo di € 730,00 oltre IVA 22% e così per € 890,60;
2. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art 183 del D.lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2023			
Cap./Art.	1860 art. 0	Descrizione		
Intervento	1.01.02.03	Miss. /Progr. 01 /02	PdC finanziario	1.03.02.99.999
Centro di costo		Compet. Econ.	Spesa non ricorr.	---
SIOPE		CIG: Z9538D0E24	CUP	
Creditore	System Automation di Alfonsina Luciani, C.F. LCNLNS59R55F646G, P.IVA 02200250682			
Causale	Gestione software presenze personale			
Modalità finan.	Fondi comunali			
Imp./Pren. n.	-----	Importo	890,60	Frazionabile in ---

3. **DI CONVENIRE** che si provvederà, con successivi e separati provvedimenti, alla liquidazione delle forniture dietro presentazione di regolari fatture, e che la liquidazione e il pagamento delle fatture sarà

in ogni caso subordinati alla sussistenza del DURC e alla comunicazione dei dati riguardanti gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all' art.3 della legge n. 136/2000;

4. **DI ACCERTARE**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data prevista emissione fattura	Scadenza di pagamento	Importo
GENNAIO 2023	FEBBRAIO 2023	€ 890,60

5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
6. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul portale della Trasparenza, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1238 del 29/11/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore DI FEDERICO FRANCESCA in data 29/11/2022.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1238 del 29/11/2022 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs 18/08/2000 n. 267

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	1860	814	1	01	02	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	890,60

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore Economico Finanziario RASETTA BARBARA il 29/11/2022.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1469

Il 30/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1019 del 29/11/2022 con oggetto: **Affidamento e impegno software gestione presenze personale dipendente - anno 2023.**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINE Atto N.ro 1019 del 29/11/2022

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI FEDERICO FRANCESCA il 30/11/2022.