



# COMUNE DI BUDONI

## AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 4 del 24/01/2022

PROPOSTA N. 19 del 24/01/2022

**OGGETTO:** CIG. ZF834ECDD0. RINNOVO LICENZA D'USO DEL SOFTWARE "DA TE CONTROLLI" MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO CON ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (O.D.A.) SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA MEPA IN FAVORE DELLA SOCIETÀ DASEIN S.R.L. IMPEGNO DI SPESA.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Premesso che** l'attuazione del processo dei controlli successivi di regolarità amministrativa, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento sui controlli interni e dal Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, è un obiettivo imprescindibile a garanzia di correttezza e trasparenza dei risultati dell'azione amministrativa;

**Ritenuto** di dover adottare idonee misure organizzative e modalità operative per l'effettuazione dei controlli di cui all'oggetto, al fine di assicurare una corretta applicazione delle norme anche alla luce del predetto regolamento e al piano triennale per la prevenzione della corruzione.

#### **Evidenziato che:**

- il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva è una procedura di verifica con la precipua finalità di assicurare che l'attività amministrativa sia conforme alla legge, allo statuto e ai regolamenti comunali;
- la medesima tipologia di controllo è da intendersi quale parte integrante e sostanziale dell'amministrazione attiva, tesa al costante e progressivo miglioramento della qualità degli atti amministrativi posti in essere dai soggetti responsabili;
- le modalità di selezione per la scelta casuale degli atti da sottoporre a controllo successivo, in virtù dell'art. 10 del vigente regolamento sui controlli interni, sono definite dal segretario con proprio atto;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. nr. 30 del 17/06/2016, "*Istituzione ufficio di supporto al Segretario Comunale nella sua funzione di responsabile anticorruzione, e sistema dei controlli interni successivi*";

**Considerato** che è indispensabile dotare l'Ente di uno strumento operativo che consenta una rapida e sicura modalità di selezione, analisi, archiviazione e illustrazione dei risultati ottenuti, a seguito dei controlli effettuati;

**Preso atto** che il personale dell'ufficio di supporto al Segretario Comunale del Comune di Budoni, nel corso del triennio appena trascorso, ha usufruito del servizio offerto dalla Società Dasein S.r.l. concernente il processo dei Controlli successivi di Regolarità Amministrativa;

**Dato Atto** che il valore stimato dell'appalto per l'acquisizione del predetto strumento, è al di sotto di € 5.000,00, e consente, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs n.50/2016, di adottare la procedura dell'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Ravvisata** la necessità di rinnovare per il triennio 2022/2024 la licenza d'uso del software "DA-TE - Controlli" di Dasein S.r.l. per la gestione di tutte le fasi dei controlli degli Atti Amministrativi, al fine di garantire la continuità del servizio;

**Richiamato** l'art. 32 comma 2 del D.lgs. n.50/2016, che dispone che prima dell'avvio del procedimento di affidamento dei contratti pubblici, le Amministrazioni aggiudicatrici determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art. 1 comma 450, della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Preso Atto** dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

**Ritenuto** opportuno avviare la procedura dell'affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 36, comma 2, lett. a, tramite richiesta di preventivo alla società DASEIN SRL, per il rinnovo della licenza d'uso del software "DA-TE+Controlli" per le annualità 2022-2024;

**Acquisito** in data 17.01.2022 il preventivo di spesa da parte della società DASEIN SRL per il rinnovo triennale 2022/2024, della licenza d'uso del software "DA-TE – Controlli, che prevede un costo annuo di € 250,00 oltre iva al 22% e quindi un importo complessivo di € 750,00 oltre iva 22%;

**Ritenuto** congruo il corrispettivo richiesto in relazione ai correnti valori di mercato;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che

- con l'esecuzione del contratto si intende fornire uno strumento operativo che consenta una rapida e sicura modalità di selezione, analisi, archiviazione e illustrazione dei risultati a seguito dei controlli effettuati;
- il contratto ha ad oggetto il rinnovo per il triennio 2022/2024 della licenza d'uso del software "DA-TE – Controlli
- in conformità al regolamento comunale per gli acquisti in economia il contratto verrà stipulato mediante: corrispondenza commerciale;
- la scelta del contraente è stata effettuata ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016;

**Dato Atto** che a fronte della spesa di cui sopra è necessario impegnare l'importo di Euro 915,00 imputandolo al Cap 230, del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

**Considerato che** per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG ZF834ECDD0;

**Dato atto che** sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**Acquisito** il documento unico di regolarità contabile tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS-INAIL;

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla società DASEIN S.r.l., con sede legale in Lungo Dora Colletta 81 - 10153 Torino, P.IVA 06367820013;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 08.10.2021, con la quale sono state individuate e approvate le Aree di Posizione Organizzative del Comune di Budoni;

**Considerato** che il relativo provvedimento è da ricondursi alle attribuzioni del Responsabile del Settore Affari Generali, Istituzionali ed Attività Produttive;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 13 del 22.12.2021 con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile del Settore Affari Generali, Istituzionali ed Attività Produttive;

**Dato Atto** che

- sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs 267/2000;
- le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.", verranno pubblicati sul sito on line del Comune di Budoni nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il dott. Gabriele Pasella, il quale ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con l'affidamento di cui in oggetto e il relativo soggetto aggiudicatario;

**Visto** il redigendo Bilancio di Previsione 2022/2024 adottato nella forma dell'esercizio provvisorio, ex art. 163 del D.lgs. 267/200;

**Visto** il Regolamento di contabilità armonizzata approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 11.5.2017;

**Visto** il Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 29.3.2018 per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie cui all'art. 35 del d.lgs. 18 aprile 2016 n°50, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici;

**Visto** il Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 14.2.2013 e ss.mm.ii.;

**Richiamati:**

- il D.lgs. n.267;
- il D.lgs. n.118/2011;
- il D.lgs. n. 50/2016;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- la Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;

**DETERMINA**

**Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione**

- 1. Di rinnovare** licenza d'uso del software "DA-TE – Controlli" con la società DASEIN S.r.l., con sede legale in Lungo Dora Colletta 81 - 10153 Torino, P.IVA 06367820013;
- 2. Di impegnare** a tal fine, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo n. 118/2011 e ss. mm., la somma complessiva di Euro 915,00, in considerazione della esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, come di seguito si riporta:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022		
<b>Cap./Art.</b>	230	<b>Descrizione</b>	Servizi e prestazioni diverse

<b>Intervento</b>					
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2022
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZF834ECDD0	<b>CUP</b>	NON PREVISTO
<b>Creditore</b>	DASEIN S.r.l., sede legale in Lungo Dora Colletta 81 - 10153 Torino, P.IVA 06367820013;				
<b>Causale</b>	Rinnovo triennale 2022/2024 licenza software "DA-TE CONTROLLI"				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	NO
<b>Imp./Pren. n.</b>	2022/1/8/1	<b>Importo</b>	915,00	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

- 3. Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:

<b>ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'</b>		
2022 – € 305,00	2023 - € 305,00	2024- € 305,00

#### **4. Di dare atto che**

- per il servizio di cui in oggetto, il codice CIG. ZF834ECDD0;
- il contratto verrà stipulato ai sensi dell'art. 32 del D. lgs. n. 50/2016, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi;
- il RUP nella persona del dott. Gabriele Pasella dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto ed il soggetto aggiudicatario;
- il pagamento avverrà su presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;
- le informazioni e i dati relativi alle attribuzioni di cui al presente provvedimento, in ossequio al disposto dell'articolo 26 del decreto legislativo del 14 marzo 2013 n.33, di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" verranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Budoni, alla sezione Amministrazione Trasparente;"
- il presente atto è stato adottato nel rispetto delle disposizioni di cui ai alla L. 190/2012 e dell'art. 6 del codice di comportamento dei dipendenti non sussistendo relazioni di parentela fino al 2° grado, coniugio o affinità tra chi ha istruito e/o chi adotta l'atto e i titolari, gli amministratori o soci dei destinatari del provvedimento;
- che ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors) è stata acquisita la dichiarazione da parte del legale rappresentante della società di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti dell'Associazione di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;

5. **Di trasmettere** copia della presente al servizio finanziario per i provvedimenti di competenza ai sensi del Titolo III°, Capo II° del dlgs.n.267/2000;

Atto firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PASELLA GABRIELE** in data **24/01/2022**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 19 del 24/01/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **FURCAS CLAUDIO** il **24/01/2022**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Il 25/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro 12 del 24/01/2022 con oggetto

CIG. ZF834ECDD0. RINNOVO LICENZA D'USO DEL SOFTWARE "DA TE CONTROLLI" MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO CON ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO (O.D.A.) SULLA PIATTAFORMA TELEMATICA MEPA IN FAVORE DELLA SOCIETÀ DASEIN S.R.L. IMPEGNO DI SPESA.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **PASELLA GABRIELE** il **25/01/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 12 del 24/01/2022