



# COMUNE DI BUDONI

Provincia di Sassari  
AFFARI GENERALI

**DETERMINAZIONE N. 74 del 04/12/2023**

PROPOSTA N. 823 del 04/12/2023

**OGGETTO:** CIG ZB83D95AAB. AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA CARTA INTESTATA. IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA TIPOGRAFIA SOTGIU S.R.L.S.

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI ISTITUZIONALI ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE

**Visti:**

- lo Statuto Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 12.06.2013 aggiornato con deliberazione n. 34 del 05.07.2018;
- il decreto del Sindaco n. 11/2023 con il quale il sottoscritto veniva nominato Responsabile del Settore Affari Generali, Istituzionali ed Attività Produttive;

**Visti:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 20.04.2023 “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023-2025”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 48 del 23/05/2023 avente per oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025.”;
- il Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 11.05.2017;

**Richiamato** il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, il cui art. 229 comma 2 stabilisce che le disposizioni con i relativi allegati acquistano efficacia in data 01/07/2023;

**Rilevato** che ai sensi dell'art. 62, comma 1, D.lgs. 36/2023, la stazione appaltante può procedere autonomamente e direttamente all'acquisizione del presente contratto di fornitura essendo lo stesso di importo inferiore alla soglia relativa prevista per l'affidamento diretto senza la necessità della centrale di committenza e della qualificazione della stazione appaltante ex artt. 62 e 63, D.lgs. 36/2023;

**Preso atto** che per le ordinarie attività istituzionali dell'ufficio del Sindaco si rende necessario acquisire buste da lettera 12x18 e cartoncini 11x17 in carta acquerello avorio con finestra e intestazione secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale;

**Precisato** che a seguito di informale indagine di mercato, effettuata per le vie brevi sono state trasmesse le richieste di preventivo economico per la fornitura dei beni in argomento ai seguenti operatori economici:

- ✓ Tipografia La Nebiolina srl, con sede legale in Olbia, Via Solari n. 20, P.I. 01927390904;
- ✓ Tipografia Sotgiu S.r.l.s. con sede a Olbia (SS), Via Corea, 48 07026 02680520901;

**Considerato** che il preventivo di spesa inoltrato via email dalla Tipografia Sotgiu S.r.l., relativo alla fornitura di n. 180 buste da lettera 12x18 e n. 180 cartoncini 11x17 in carta acquerello avorio con finestra e intestazione secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale, per un importo complessivo di € 330,00 oltre iva, è da ritenersi congruo per l'Amministrazione comunale, rapportato ai prezzi medi di mercato con riferimento alla fornitura di prodotti analoghi;

**Dato atto** che si procede all'affidamento diretto ai sensi dell'art 50 comma 1 lett. b) D.lgs. 36/2023, per la fornitura della carta intestata al suddetto operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale;

**Constatato** che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.lgs. 36/2023;

**Richiamato** l'art. 17, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n.36/2023, l'appalto, dato l'importo non rilevante e quindi già accessibile alle micro imprese, piccole e medie imprese, non è ulteriormente suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato previsto dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

**Dato atto** dell'avvenuta applicazione al presente procedimento dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento e principio di rotazione;

**Ritenuto** pertanto opportuno affidare la fornitura in oggetto alla ditta Tipografia Sotgiu S.R.L.S. con sede in Olbia, Via Corea, nr. 48 (P.IVA 02680520901) alle condizioni previste nel preventivo acquisito in data 01.12.2023;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) D.lgs. 36/2023, il soggetto scelto è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee alla esecuzione della prestazione contrattuale richiesta e individuato mediante informale richiesta di preventivi;

**Dato atto** che con il presente provvedimento di affidamento diretto, in deroga all'art. 192, D.lgs. 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, comma 1 del D Lgs 36/2023, sono individuati i seguenti elementi essenziali per l'appalto della fornitura in oggetto:

- oggetto dell'affidamento: fornitura di buste da lettera 12x18 e cartoncini 11x17 in carta acquerello avorio con finestra e intestazione secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale
- importo: € 330,00 per un importo totale di € 402,60;
- fornitore: ditta Tipografia Sotgiu S.r.l.s. con sede a Olbia Via Corea, n. 48 07026, (P.IVA 02680520901);
- ragione della scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) D.lgs 36/2023;
- codice CIG rilasciato da Anac ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/08/10 è il n. ZB83D95AAB;

**Vista** la disponibilità sul capitolo di bilancio 420/1 annualità 2023 per la copertura della spesa di cui trattasi;

**Dato atto**, altresì, che sono state rispettate le disposizioni previste dall'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 e smi;

**Rilevato** che per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione;

**Dato atto** che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 8 del Codice di comportamento del Comune di Budoni approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 23.11.2021, e che né il Responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;

**Richiamati:**

- D. Lgs.18 agosto 2000, n.267 modificato ed integrato dal D.Lgs.n.126/2014;
- D.Lgs.n.118/2011;
- D.lgs. n. 50/2016 negli articoli ancora vigenti secondo quanto stabilito dall'art. 225 del D.lgs 36/2023;
- D.lgs 36/2023;
- la Legge n. 241/1990;
- D.L. n. 78/2009, in particolare l'art. 9;
- Legge n. 136/2010, in particolare l'art. 3;
- D.lgs 33/2013, come modificato dal D. Lgs 97/2016;

**D E T E R M I N A**

1. Per le motivazioni in narrativa specificate, in deroga all'art. 192, D.lgs. 267/2000, ai sensi e per gli effetti dell'attuale combinato disposto degli artt. 17, comma 2 e 50, comma 1, lett. b) D.lgs. 36/2023, di affidare la fornitura di n. 180 buste da lettera 12x18 e n. 180 cartoncini 11x17 in carta acquerello avorio con finestra e intestazione secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale per le attività istituzionali del Sindaco alla Tipografia Sotgiu S.r.l.s., con sede a Olbia, Via Corea, n. 48 07026, (P.IVA 02680520901), alle condizioni previste specificamente nella richiesta di preventivo allegato parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, per totali € 402,60;
2. **Di dare atto** che il sottoscritto, in qualità di soggetto competente ad adottare il presente provvedimento, secondo quanto previsto dall'art. 16, D.lgs. 36/2023, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi anche potenziale con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 8 del Codice di comportamento del Comune di Budoni approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 56 del 23.11.2021, e che né il Responsabile del procedimento né alcuno dei dipendenti intervenuti nel procedimento hanno comunicato situazioni di conflitto di interesse ai sensi della stessa normativa;
3. **Di dare atto** che la spesa per la fornitura in oggetto, quantificata in complessivi € 402,60 farà carico al Bilancio come segue:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2023				
<b>Cap./Art. Intervento</b>	420/1	<b>Descrizione</b>	Acquisto cancelleria Stampati		
<b>Miss./Progr.</b>		<b>PdC finanz.</b>		<b>Spesa non ricorr.</b>	
<b>Centro di costo</b>				<b>Compet. Econ.</b>	2023
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	ZB83D95AAB	<b>CUP</b>	//
<b>Creditore</b>	Tipografia Sotgiu S.r.l.s. con sede a Olbia Via Corea, n. 48 07026, (P.IVA 02680520901)				
<b>Causale</b>	n. 180 buste da lettera 12x18 e n. 180 cartoncini 11x17 in carta acquerello avorio con finestra e intestazione secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale				
<b>Modalità finan.</b>				<b>Finanz. da FPV</b>	
<b>Imp./Pren. n.</b>	565	<b>Importo</b>	€ 402,60	<b>Frazionabile in 12</b>	

4. **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/2015:

ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
2023 – € 402,60	2024 - €	2025- €

5. **Di dare atto** della regolarità contributiva del DURC di Tipografia Sotgiu S.r.l. con sede a Olbia Via Corea, n. 48 07026, (P.IVA 02680520901), con scadenza validità al 08/02/2024;
6. **Di dare atto** che
- il presente provvedimento è efficace avendo l'affidatario attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 17 comma 5 D.lgs 36/2023 e art. 52 D.Lgs 36/2023 ;
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'affidatario si procederà alla risoluzione dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta; all'incameramento della cauzione definitiva ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
7. **Di dare atto** che il rapporto contrattuale si intende concluso mediante scambio di lettere commerciali ex art. 18, comma 1 D.lgs. nr. 36/2023 e che tale contratto risulta esente bollo secondo quanto previsto dall'art. 18 comma 10 D.lgs. 36/2023 e Allegato I.4;
8. **Di provvedere** con ulteriori appositi separati atti alla liquidazione della presente spesa, nel rispetto delle norme vigenti in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
9. **Di dare atto** che i dati del presente provvedimento sono oggetto di pubblicazione ai sensi del D.lgs. nr. 33/2013, art. 37 e che il presente provvedimento è pubblicato ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs nr. 50/2016, come da disposizioni transitorie contenute nell'art. 225;
10. **Di stabilire** che il presente provvedimento sarà esecutivo alla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**Istruttore Amministrativo**

*Francesca Deiosso*

Atto firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **PASELLA GABRIELE** in data **04/12/2023**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 in ordine alla proposta **n.ro 823 del 04/12/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **PASELLA GABRIELE** in data **04/12/2023**

**Il responsabile del servizio  
PASELLA GABRIELE**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 147 bis, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 823 del 04/12/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di regolarità contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **FURCAS CLAUDIO** il **04/12/2023**.

**Il responsabile del servizio  
FURCAS CLAUDIO**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE**

Il 04/12/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro 596 del 04/12/2023 con oggetto

**CIG ZB83D95AAB. AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA CARTA INTESTATA. IMPEGNO DI SPESA ALLA DITTA TIPOGRAFIA SOTGIU S.R.L.S.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **PASELLA GABRIELE** il **04/12/2023**

**Il responsabile del servizio  
PASELLA GABRIELE**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.