



# COMUNE DI AUSTIS

## AREA SOCIOCULTURALE E PI DEMOG E ELETT

**DETERMINAZIONE N. 154 del 21/10/2022**

PROPOSTA N. 525 del 21/10/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURE PER GESTIONE SERVIZIO LUDOTECA COMUNALE MESI DI LUGLIO E AGOSTO ALLA COOPERATIVA BARBAGIA MANDROLISAI. CIG ZF235DB529

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** il Decreto del Sindaco n. 2 del 05/01/2022, con il quale la Dott.ssa Frongia Giovanna è stata nominata - ex art. 109 comma 2 D.Lgs. 267/2000 - Responsabile del Servizio Socio Assistenziale, Culturale e P.I, Servizi Demografici Anagrafe e Stato Civile, ed Amministrativo;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 18.05.2022, con la quale l'Ente ha approvato il Documento Unico di Programmazione per le annualità 2022/2024;

**PRESO ATTO** della deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 18 maggio 2022 con la quale si è provveduto ad approvare il Bilancio di previsione 2022/2024 e i relativi allegati;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta n. 49 del 16.09.2022 con la quale si è provveduto alla variazione urgente al Bilancio di previsione art. 175, C 4 con l'iscrizione delle somme in oggetto;

### RICHIAMATI:

- Il D.lgs 150/2009 come modificato dal Dlgs 74/2017;
- La legge 6 novembre 2012, n.190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";

### RICHIAMATA

La Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 22.04.2022 con la quale si è proceduto ad aggiornare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza – Approvazione del piano 2022-2024;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**RICHIAMATO** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Austis, adottato con Delibera del Commissario Straordinario n° 20 del 08.04.2016;

**VISTO** il DPGR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e le "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 LUGLIO 2014;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**VISTO** il parere favorevoli di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale  
**VISTO** il D.Lgs 165/2011;

**PRESO ATTO** che in capo al Responsabile del Servizio Dottoressa Giovanna Frongia e del procedimento del presente provvedimento la Dottoressa Cristina Casula non si configurano potenziali situazioni di conflitto di interessi;

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo N.33/2013 di “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica rilasciato ai sensi dell’art. 147/bis del D.Lgs 267/2000;

**VISTO** il d. Lgs. n. 267/2000, come modificato e integrato dal d. Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

**VISTO** il D.lgs 267/2000;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** La legge 6 novembre 2012, n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all’art. 153 comma 5 del D. L.vo 267/2000 espresso in calce alla presente;

**VISTO** l’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**TENUTO CONTO** che da tempo nelle piccole comunità e nelle grandi città, è nata la necessità di creare spazi di aggregazione strutturati ed organizzati dedicati ad attività rivolte a bambini e ragazzi;

che questi vengono identificati con il termine di Ludoteche che sono diventati dei veri e propri presidi ludici ed educativi.

**ATTESO CHE** Con il termine “Ludoteca” si indica dunque un luogo destinato al gioco e al divertimento, spesso di proprietà pubblica, gestito da educatori professionisti, educatori del tempo libero, animatori ludici o insegnanti.

**CONSIDERATO CHE** il lungo e difficile periodo della pandemia ha determinato un grave malessere sociale ed economico, che questo ha causato nei bambini, nei ragazzi e nelle persone fragili difficoltà relazionali e di ritorno alla normalità;

che l’interruzione e la riapertura limitata di tutti i servizi educativi e Ludici, ha prodotto un malessere che necessita il ripristino e l’incremento di presidi educativi socio/pedagogici;

**CONSIDERATO CHE** nel Comune di Austis è attivo da anni il Servizio Ludoteca, che nel tempo è diventata punto di riferimento per le famiglie, offrendo un valido supporto in rete con gli altri servizi educativi presenti nel territorio;

**PRESO ATTO** della Delibera di Giunta n. 7 del 18.03.2022 l’amministrazione comunale ha manifestato la volontà di riattivare il servizio Ludoteca e ha fornito gli indirizzi al responsabile del Servizio Sociale, necessari per la predisposizione degli atti inerenti il nuovo affidamento con approvazione del quadro economico e il Capitolato speciale d’appalto;

**VISTA** la Determinazione n. 45 del 14 Aprile del avente per Oggetto: Determinazione a contrarre per la Gestione del servizio di gestione ludoteca del Comune di Austis per il periodo 2022-2023-2024 – gara Aperta Rdo con il criterio del minor prezzo mediante l’utilizzo della Centrale di Committenza Sardegna Cat.

che nella stessa è stato indicato prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità agli ordinamenti delle stazioni appaltanti nel caso specifico il Comune di Austis, l’assunzione di

individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte,

**VISTA** la Determinazione n. 58 del 04.05.2022 con la quale si è provveduto ad aggiudicare il Servizio di cui trattasi alla Cooperativa Barbagia Mandrolisai con sede a Tonara in via della Regione 13 P.Iva 00877590919; a seguito di esito di gara sul Portale Sardegna Cat;

**DATO ATTO CHE** è stato acquisito il Cig. n. ZF35DB529;

Che le somme trovano copertura nel Capitolo di Bilancio N. 11040304 con esigibilità 2022-2023-2024 ed eventuale proroga nel 2025

che l'importo effettivo di aggiudicazione risultante dall'offerta percentuale è di € 43.201,50 di cui 3.379,20 relativi alla gestione e ai materiali, Iva 5% ed oneri compresi;

Che il Servizio in Oggetto verrà espletato secondo le modalità previste nel Bando e che contempla quanto di seguito indicato,

- sostenere il minore nelle interazioni e nelle attività ludiche;
- stimolare il minore a scoprire le proprie potenzialità, riconoscere i propri bisogni, acquisire capacità di agire in maggiore autonomia;
- garantire il gioco al minore disabile che presenta una minorazione fisica, psichica e sensoriale relazione o di integrazione e tale da determinare un processo di svantaggio sociale o di emarginazione;
  - favorire la partecipazione a tutte le attività ludiche e di socializzazione;
  - attivare attività laboratoriali che coinvolgano i minori e le famiglie;
  - Offrire ai bambini e alle bambine giocattoli e materiali ludici adeguati alla loro età, di buona qualità, diversificati nelle loro funzioni, belli, estetici, etc., affinché loro stessi scelgano in relazione ai propri gusti e attitudini;
- Offrire uno spazio adeguato al gioco per sviluppare l'immaginazione, la creatività e lo spirito ludico;
- Agevolare l'incontro dei compagni di gioco per condividere non soltanto i giocattoli, bensì, soprattutto, i momenti di espansione ludica, le risate, i sentimenti, l'immaginazione;
- Agevolare la convivenza e l'espressione di una relazione tra i bambini e gli adulti più naturale e comunicativa;
- Favorire l'integrazione dei bambini e delle bambine con limitazioni senso-motorie e cognitive;
- Recuperare i giochi tradizionali per i bambini d'oggi;
- Conoscere, attraverso le attività infantili direttamente relazionate con il gioco e i giocattoli, l'ambiente intorno.
- Promuovere, organizzare e realizzare laboratori.

**VISTI** i documenti contabili: **Fattura FPA 12 n. 283** del 21 Settembre 2022 relativo al servizio per i mesi di agosto e settembre 2022 dell'Importo complessivo di € 1.433,25 di cui 1365,00 quale somma imponibile ed € 68,25 quale Iva al 55 da Liquidare con la scissione dei pagamenti ( Split Payment).

**VERIFICATA** la regolarità contabile del Durc Prot. Inail 34418702 del 30.08.2022 con scadenza il 28/12/2022;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;

**ACCERTATO** ai sensi dell'art.9, comma 1 del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RICHIAMATI:**

- Il D.Lgs 118/ 2011;
- Il D.lgs 150/2009 come modificato dal Dlgs 74/2017;

□ La legge 6 novembre 2012, n.190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

**RICHIAMATO** il Decreto legislativo 39/2013 “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico;

**PRESO ATTO** che la situazione in cui versa il Responsabile del Procedimento non configura potenziali situazioni di conflitto di interessi;

**VISTO** il DPGR 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e le “Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 art. 192;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l’art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** l’art. 107 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 267/2000;

**DI AVER PRESO ATTO** che relativamente al trattamento dei dati personali questo ente adotta il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, che la Ditta dovrà individuare un responsabile del trattamento dei dati personali così come previsto dalla normativa vigente;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. che il Responsabile Unico del Procedimento per l’appalto di cui all’oggetto, indetto con la presente determinazione è la dottoressa Cristina Casula e il responsabile del servizio sociale, Dottoressa Frongia Giovanna;

**TUTTO CIO’ PREMESSO E CONSIDERATO;**

## **D E T E R M I N A**

**DI CONSIDERARE** la premessa come parte integrante ed essenziale del presente atto;

**DI DOVER PROVVEDERE** alla liquidazione della fattura Fpa 283 del 21 Settembre 2022 relativo al servizio per i mesi di agosto e settembre 2022 dell’Importo complessivo di € 1.433,25 di cui 1.365,00 quale somma imponibile ed € 68,25 quale Iva al 5% da Liquidare con la scissione dei pagamenti ( Split Payment). a favore della Cooperativa Barbagia Mandrolisai con sede in Viale della Regione, 13 Tonara, P.Iva 00877590919 relativa a contratto d’appalto in oggetto, Bilancio di previsione pluriennale 2022/2024, con Fondi derivanti dal Bilancio Comunale;

**DI AVER VERIFICATO** la regolarità del documento Unico contributivo acquisito prot. numero Inail 34418702 del 30.08.2022 con scadenza il 28/12/2022;

**DI AFFERMARE** che il Servizio Ludoteca è stato reso presso il Centro Sociale nei locali adibiti a Ludoteca, edificio di proprietà comunale per i mesi di Luglio e Agosto 2022;

**DI AVER PRESO ATTO** che le spese trovano copertura nel capitolo n. 11040304 del Bilancio Comunale secondo lo schema di seguito riportato così come disposto nella Delibera di indirizzo n. 7 del 18.03.2022;

ANNUALITA'	IMPORTO	CAPITOLO	ESIGIBILITA'
Anno 2022: ( Mesi 8) dal mese di Maggio 2022 fino al 31 dicembre 2022.	€ 9.102,24 Oneri del personale € 1.137,78 Costo dei materiali e di gestione	11040304	2022
Anno 2023 (Mesi 12).	€ 13.653,36 Oneri del personale € 1.137,78 Costo dei Materiali e di gestione	11040304	2023
Anno 2024 (Mesi 12).	€ 13.653,36 Oneri del personale € 1.137,78 Costo dei Materiali e di gestione	11040304	2024
EVENTUALE PROROGA MESI 3	€ 3.413,34 Oneri del personale	11040304	2025
Totale	€ 43.235,64		

che La durata dell'appalto è configurabile in mesi 32 + 3 eventuale proroga;

che in relazione alla presente procedura di selezione del contraente il Codice Identificativo Gare (CIG) è ZF35DB529;

che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità; legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI TRASMETTERE** la presente all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza e all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

**DI DARE ATTO CHE** non sussistono ragioni di incompatibilità con la sottoscritta Cristina Casula responsabile del procedimento e della Responsabile del Servizio Dottoressa Frongia Giovanna, in ordine al presente atto;

**SI SPECIFICA** che la presente viene inviata firmata in forma digitale tramite il programma atti amministrativi per competenza agli altri servizi del Comune di Austis;

**DI DARE ATTO CHE** la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune, all'Albo Pretorio on line e su Amministrazione Trasparente così come previsto dall'art. 32 c. 1 della L. 18/06/2009 n° 69.

**DI ATTESTARE** in riferimento a quanto previsto dall'art. 9 del d.l. 78/2009, che la spesa è coerente con il budget assegnato al servizio competente e compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

**DI DARE ATTO** che il presente atto ricadente nell'ambito di previsione del D.L. 33/2013, verrà pubblicato sul sito web dell'Ente, nella sezione "Trasparenza";

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo pretorio on line del Comune di AUSTIS, sul sito web: [www.comune.austis.nu.it](http://www.comune.austis.nu.it), così come previsto dall'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69.

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 525 del 21/10/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **FRONGIA GIOVANNA** in data **21/10/2022**

---

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 525 del 21/10/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **SEDDA ILARIA** il **31/10/2022**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 752**

Il 03/11/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **447 del 31/10/2022** con oggetto

**LIQUIDAZIONE FATTURE PER GESTIONE SERVIZIO LUDOTECA COMUNALE MESI DI LUGLIO E AGOSTO ALLA COOPERATIVA BARBAGIA MANDROLISAI. CIG ZF235DB529**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ASSISTENTE SOCIALE FRONGIA GIOVANNA** il **03/11/2022**