



# COMUNE DI AUSTIS

## AREA SOCIOCULTURALE E PI DEMOG E ELETT

**DETERMINAZIONE N. 227 del 31/12/2023**

PROPOSTA N. 693 del 31/12/2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE ALLA LIBRERIA MIELEAMARO SNC PER FORNITURA LIBRI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE F.CURRELI MEDIANTE IL FONDO EMERGENZE DI CUI AL DECRETO MIBACT N. 614 DG-BDA 22/08/2023 - CIG N. Z4F3CF6D6D.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il decreto sindacale n. 2 del 05.01.2023 con cui viene affidato alla dott.ssa Frongia Giovanna l'incarico di Responsabile del Servizio Socio Assistenziale, Culturale e P.I, Servizi Demografici Anagrafe e Stato Civile, ed Amministrativo;

**PRESO ATTO** che responsabile del Servizio Sociale/Amministrativo, P.I, Culturale, Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale la dottoressa Giovanna Frongia, in quanto P.O e' stata nominata con Decreto del Sindaco n. 4 del 21.02.2023 quale Responsabile della Transizione Digitale;

### PREMESSO CHE:

**VISTA** la deliberazione di Giunta n. 9 del 25.02.2023 con la quale si è provveduto all'approvazione dello schema di documento unico semplificato (DUP) per il triennio 2023/2025,

**VISTA** la Deliberazione n. 10 del 25 Febbraio 2023 con la quale si è provveduto all'approvazione dello schema di Bilancio di previsione per il triennio 2023/2025.

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 23/03/2023 di approvazione del DUP per il periodo 2023-2025 di cui al D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm. e ii;

**VISTA** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 23/03/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per il periodo 2023-2025 di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm. e ii;

### RICHIAMATI:

Il D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Il D.Lgs. 39/2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni e presso gli Enti Privati in controllo pubblico";

Il D.Lgs 118/ 2011

Il D.lgs 150/2009 come modificato dal Dlgs 74/2017;

**RICHIAMATO** il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Austis, adottato con Delibera del Commissario Straordinario n° 20 del 08.04.2016;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31.03.2023 con la quale si è proceduto ad aggiornare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione, della e l'integrità relativo al triennio 2022-2024, per l'anno 2023;

**VISTA** la legge 17 ottobre 1996, n. 534 "Nuove norme per l'erogazione di contributi statali alle istituzioni culturali";

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**VISTO** il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni e integrazioni, recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

**VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni, recante il “Codice dell'amministrazione digitale”;

**VISTO** Decreto ministeriale n. 8 del 14 gennaio 2022 recante “Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234” per l'anno 2023: concessione di contributi alle biblioteche per l'acquisto di libri;

**PRESO ATTO** che nello stesso decreto ministeriale si stabilivano le modalità e i termini per la presentazione delle domande da parte delle biblioteche comunali - aperte al pubblico - per l'accesso al suddetto Fondo emergenze;

**ATTESO** che questo ufficio ha presentato nei termini di scadenza domanda di finanziamento acquisita dalla Direzione generale biblioteche del citato Ministero;

**ACCERTATO** che tali risorse sono assegnate alle biblioteche - aperte al pubblico - dello Stato, degli enti territoriali e dei soggetti beneficiari ai sensi della legge 17 ottobre 1996, n. 534, e della legge 28 dicembre 1995, n. 549, per l'acquisto di libri fino a un massimo di:

- 1.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario fino a 5.000 volumi;
- 3.500 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 5.000 volumi e fino a 20.000 volumi;
- 7.000 euro per le biblioteche con un patrimonio librario di oltre 20.000 volumi;

**PRESO ATTO** del Decreto di approvazione n. 614 DG-BDA 22/08/2023 contenente l'elenco dei beneficiari della misura prevista dal decreto ministeriale n. 8 del 14 gennaio 2022 recante “Disposizioni attuative dell'articolo 1, comma 350, della legge 30 dicembre 2021, n. 234” per l'anno 2023: concessione di contributi alle biblioteche per l'acquisto di libri;

**PRESO ATTO** che nell'elenco in parola, considerata la consistenza del patrimonio in volumi da 5.001 a 20.000, nella quale rientra il nostro Ente, il Comune di Austis risulta beneficiario di contributo per l'anno 2023, pari ad € 4.232,08;

**VISTA** la Determinazione dirigenziale dell'area Servizi Sociali n. 154 del 02.10.2023 con la quale si è provveduto ad accertare le somme ed iscriverle in Bilancio che le somme sono allocate in entrata **Cap. 10510502 - ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE F. CURRELI MEDIANTE IL FONDO EMERGENZE DI CUI AL DECRETO MIBACT N. 614 DG-BDA 22/08/2023 -**

**VERIFICATO** che ai sensi dell'art. 2 commi 5 e 6 del su richiamato Decreto le risorse assegnate devono essere utilizzate per almeno il settanta per cento per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca e devono essere rendicontate nell'apposita piattaforma a partire dal 1 Ottobre 2023 pena la revoca del contributo assegnato;

**DATO ATTO** che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dalla Dottoressa Cristina Casula il quale assume anche la funzione di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni e che, a tal fine, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto d'interesse;

**VISTO** che l'art 50 del nuovo codice degli appalti Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all' articolo 14 con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, che nello stesso dovrà prevedere quanto segue:

- a il fine da perseguire: dotare la Biblioteca di Libri con l'utilizzo dei Fondi Ministeriali Mic.
- b l'oggetto consiste nella fornitura di: **ACQUISTO DI LIBRI DA DESTINARE ALLA BIBLIOTECA COMUNALE F.CURRELI.**

**VISTA** la Determinazione Dirigenziale dell'area Servizi Sociali n. 168 del 23.10.2023 avente per oggetto: Affidamento ed Impegno di spesa a favore della Libreria Mieleleamaro SRL P. Iva 03168770911, con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 – Nuoro; con la quale si è provveduto ad Affidare la Fornitura dei Libri **CIG N. Z4F3CF6D6D per € 1.410,00 - ACQUISTO LIBRI PER LA BIBLIOTECA COMUNALE F. CURRELI MEDIANTE IL FONDO EMERGENZE DI CUI AL DECRETO MIBACT N. 614 DG-BDA 22/08/2023.**

**STATUITO** che il suddetto dispositivo ha valore di contratto, e che nello stesso sono contenuti gli elementi essenziali e che l'Oggetto del contratto è la FORNITURA DI LIBRI secondo gli elenchi loro inviati, che la fornitura come indicato nello stesso sono state effettuate secondo i tempi e le modalità concordate e tali da consentirne la verifica da parte degli uffici comunali competenti con l'operatore della Biblioteca, che nello stesso dispositivo si è provveduto ad impegnare le somme necessarie;

Che le stesse si rendevano disponibili alla Fornitura nei tempi utili alla chiusura di tutti i procedimenti in essere ed alla relativa rendicontazione delle somme;

**DATO ATTO** che la fornitura da parte della Libreria Novecento è stata effettuata con regolarità e che tutti i libri sono stati consegnati e verificati;

**CONSIDERATO** che in base alla normativa vigente di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii. concernente "la tracciabilità dei flussi finanziari" sono stati acquisiti presso l'ANAC i seguenti Cig:

Libreria

**DATO ATTO** che è stata verificata la regolarità contributiva, attraverso l'acquisizione del Dure e che la Ditta risulta in regola con i contributi;

**ACQUISITA** la Fattura n. n. 90-23 del 21.12.2023 dell'importo onnicomprensivo di € 1.410,00 ( Iva assolta dall'editore art.74 comma 1 LET.C DPR 633/72, della Libreria Mieleleamaro SRL P. Iva 03168770911, con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 – Nuoro;

**DATO ATTO** che, sulla base del principio della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni giuridiche attive e passive sono imputate al bilancio dell'esercizio in cui le stesse vengono a scadenza;

**TENUTO CONTO** che le apposite dotazioni sono state previste al Cap. 10510502 del Bilancio corrente e sono sufficientemente capienti;

**VISTO** il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni;

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria Allegato 4/2 al D. Lgs n. 118/2011;

**ACCERTATA** la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL, approvato con D. Lgs 267/2000;

**ACCERTATA** altresì, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare l'art. 183 che disciplina "l'impegno di spesa";

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

## **DETERMINA**

**DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI AVER ACCERTATO** l'entrata delle somme con l'adozione del dispositivo dirigenziale area Servizi Sociali n. 154 del 02.10.2023 nel Corrente Bilancio nel Cap. 10510502 e di averle regolarmente iscritte in Bilancio;

**DI AVER AFFIDATO** con Determinazione n. 168 del 23.10.2023, secondo quanto previsto dall'art 50 del nuovo codice degli appalti Decreto legislativo 31 marzo 2023, n.36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12), salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei

REGISTRO GENERALE DETERMINAZIONI Atto N.ro 590 del 31/12/2023

contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#), la fornitura dei libri come da elenchi allegati per la biblioteca Comunale di Austis alla Mieleleamaro SRL P. Iva 03168770911, con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 08100 – Nuoro;

**DI AVER IMPEGNATO** a favore della stessa, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Che l'importo complessivo dell'impegno è pari ad Euro 4.232,08, così come da Decreto Ministeriale, di cui 1.410,00 a favore della Libreria Novecento,

**DI AVER VERIFICATO** la regolarità contabile attraverso l'acquisizione del Durc;

**DI DICHIARARE** la fornitura regolarmente eseguita, che i libri rispondono agli elenchi predisposti ed inviati alla stessa;

**DI ACCERTARE** , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI DOVER PROVVEDERE** alla liquidazione del Documento contabile Fattura n. 90-23 del 21.12.2023 dell'importo onnicomprensivo di € 1.410,00 ( Iva assolta dall'editore art.74 comma 1 LET.C DPR 633/72, della Libreria Mieleleamaro SRL P. Iva 03168770911, con sede in Corso Garibaldi, 60 08100 – Nuoro;

**DI AVR VERIFICATO** che le apposite dotazioni sono state previste al Cap. 10510502 del Bilancio corrente e sono sufficientemente capienti;

che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del TUEL;

**DI TRASMETTERE** il presente atto all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza;

**DI DARE ATTO** che non sussistono in capo al Responsabile Unico del Procedimento dottoressa Cristina Casula ed al Responsabile del Servizio Socio Culturale cause di conflitto di interesse anche potenziale, di cui all'art. 6-bis della L. n. 241/90 e ss.mm.ii.,

**DI DEPOSITARE** copia originale della presente Determinazione all'Ufficio Segreteria per l'archiviazione nel fascicolo delle Determinazioni del 2024;

Responsabile del Procedimento  
Istruttore Direttivo Amministrativo  
Dott.ssa Cristina Casula

---

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 693 del 31/12/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **FRONGIA GIOVANNA** in data **31/12/2023**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 693 del 31/12/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **SEDDA ILARIA** il **31/12/2023**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 955**

Il 31/12/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **590 del 31/12/2023** con oggetto

**LIQUIDAZIONE ALLA LIBRERIA MIELEAMARO SNC PER FORNITURA LIBRI ALLA BIBLIOTECA COMUNALE F.CURRELI MEDIANTE IL FONDO EMERGENZE DI CUI AL DECRETO MIBACT N. 614 DG-BDA 22/08/2023 - CIG N. Z4F3CF6D6D.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ASSISTENTE SOCIALE FRONGIA GIOVANNA** il **31/12/2023**