



**Comune di Capistrello**  
*Provincia dell'Aquila*  
**SETTORE LAVORI PUBBLICI**

**DETERMINAZIONE N. 75 DEL 30/07/2019**

PROPOSTA N. 242 DEL 16/07/2019

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE DITTA PALLESCHI LUCIANO ➔ CIG: Z5B22B65B6

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI**

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 07 del 01.09.2018 con cui sono state conferite allo scrivente le funzioni di Responsabile del Settore "Lavori Pubblici", ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

**Premesso che:**

- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 9, in data 13.01.2018, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 8, in data 13.01.2018, esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP, periodo 2018/2020;
- Con Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 13.04.2018 sono state apportate variazioni al piano di gestione 2018 ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis, del D. Lgs. n. 267/2000;
- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 28.04.2018 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2017;
- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 31.07.2018 è stata approvata la salvaguardia degli equilibri e l'assestamento generale al bilancio 2018;
- con il Verbale di Deliberazione del Commissario Straordinario n. 8 del 14.03.2019 adottato con i poteri del Consiglio Comunale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021 e i relativi allegati;
- con il Verbale di Deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 14.03.2019 adottato con i poteri del Consiglio Comunale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP periodo 2019/2021;

**Richiamata** la Determinazione di impegno della spesa n. 36 del 20.03.2018 dell'importo complessivo di € 1.891,75 per l'acquisto di materiale vario per la manutenzione del patrimonio comunale, in favore della ditta Palleschi Luciano;

**Vista** la fattura rimessa dalla Ditta Palleschi Luciano di Capistrello n. 10 del 06.07.2019 dell'importo di € 892,70, oltre IVA al 22% pari ad € 196,39, per un totale di € 1.089,09;

**Dato atto** che il responsabile del procedimento è l'ing. Romeo Di Felice;

**Accertata** l'assenza di conflitti di interesse in capo al R.U.P. ed ai titolari degli Uffici chiamati ad adottare i pareri e le valutazioni tecniche ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990;

**Riconosciuta** per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 109 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

*Visto il D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;*

*Visto il D.P.R. 05 ottobre 2010 n. 207, nella parte ancora in vigore;*

*Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;*

*Visto il D.Lgs. n. 165/2001;*

*Visto lo statuto comunale;*

*Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;*

*Visto il regolamento comunale di contabilità;*

*Visto il regolamento comunale dei contratti;*

*Visto il regolamento comunale sui controlli interni;*

#### DETERMINA

1. La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. Di liquidare alla Ditta Palleschi Luciano di Capistrello la fattura n. 10 del 06.07.2019 dell'importo di € 892,70, oltre IVA al 22% pari ad € 196,39, per un totale di € 1089,09;
3. Di imputare la spesa al capitolo 186/0, gestione residui 2018;
4. Di specificare che l'IVA sarà versata da questo Ente direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17/ter del DPR n. 633/1972 (SPLIT-PAYMENT) entro e non oltre il 16 del mese successivo;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. Di dare atto che il responsabile del procedimento è l'ing. Romeo Di Felice;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;
8. Di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
  - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e la liquidazione della spesa.

Capistrello, 16.07.2019

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 in ordine alla proposta **n.ro 242 del 16/07/2019** esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**.

Firmato dal Responsabile del Servizio **ING. DI FELICE ROMEO** in data **30/07/2019**.

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 242 del 16/07/2019** esprime parere: **PARERE FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 comma 4, del Dlgs 18/08/2000, n. 267.

Firmato dal Responsabile del Servizio **DOTT. FALCONE CESIDIO** in data **01/08/2019**.

Dati contabili:

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2019	42	1	11	PALLESCHI LUCIANO	1.089,09

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **DOTT. FALCONE CESIDIO** il **01/08/2019**.

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 319**

Il 01/08/2019 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **196 del 01/08/2019** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE SPESE PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE DITTA PALLESCHI LUCIANO ☛**  
**CIG: Z5B22B65B6**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **PERSIA GIANLUCA** il **01/08/2019**.