



Comune di Capistrello
Provincia dell'Aquila
SETTORE URBANISTICA

**DETERMINAZIONE N. 8 DEL 06/04/2023**

PROPOSTA N. 176 DEL 08/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI GESTIONE DISCARICA COMUNALE
 CONSUNTIVO ANNO 2022
 CIG: ZD83926749
 DITTA: SEGEN S.p.A.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE URBANISTICA

Richiamato il Decreto Sindacale n. 01 del 26.07.2019, prot. 4162 del 30.07.2019, con cui sono state conferite allo scrivente le funzioni di Responsabile del Settore "Urbanistica", ai sensi dell'art. 107 del D.lgs. n. 267/00 e s.m.i.;

Premesso che

- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 in data 22/04/2022, è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 ai sensi dell'art. 227, D.Lgs. n. 267/2000;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 in data 20/02/2023, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023-2025;
- Con Delibera di Consiglio Comunale n.9 del 20.02.2023 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025 ai sensi dell'Art. 151 del D.Lgs n. 267/2000.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 29.03.2023 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione finanziario 2023/2025 ai sensi dell'art.175 c.4 del D.lgs. 267/2000

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 16.07.2022 con la quale si è autorizzato il Sindaco del Comune di Capistrello a concludere con la società *in house* Segen spa la definizione di un accordo di conciliazione con previsione di compensare il credito vantato da Segen spa a totale soddisfacimento delle pretese della società relativamente a tutte le attività condotte per la gestione della discarica comunale di Trasolero, in forza del contratto di servizio rep, 1603/2007 e fino al 30.06.2022, con quello vantato dal Comune di Capistrello ed ammesso parzialmente da Segen.

Considerato che il citato accordo di conciliazione, di cui si è giunti alla sottoscrizione in data 16/09/2022 come acclarato al protocollo dell'Ente al n.6980 e per il quale si è disposta la conseguente liquidazione giusta Determinazione del settore LL.PP. 278 del 14.11.2022, secondo quanto espressamente previsto nella Delibera di C.C. 20 del 16.07.2022 contemplava le spese effettuate da Segen fino al 30.06.2022 rimandando a successivi atti la regolarizzazione delle spese da sostenere fino a 31.12.2022.

Dato atto

- Che la discarica comunale è di proprietà del Comune di Capistrello e che a seguito della richiesta di cui con nota Segen 2384/2021 è giunta infine la voltura dell'autorizzazione da Segen spa al Comune stesso, disposta con Determinazione Regionale n. DPC 026/164 acquisita al prot. 5066/2022 allegata alla presente.

- Che spettano al comune di Capistrello gli oneri dei monitoraggi ambientali periodici e della corretta attuazione delle prescrizioni previste nelle autorizzazioni e vista la disponibilità di Segen spa a ricevere apposito incarico per l'espletamento delle attività e degli adempimenti correlati, come da nota ns. prot.8053 del 28.10.1022.

Richiamata la Determinazione del Settore Urbanistica n. 32 del 19.12.2022 con cui si procedeva all'impegno pari a € 5215.93 iva inclusa per il rimborso delle somme dovute a Segen per le sostenute successivamente al 30.06.2022 e pari a € 607.00 iva inclusa per l'affidamento del servizio di manutenzione periodica della centralina meteorologica, rimandando ad atti successivi, nell'esercizio di competenza, gli eventuali ulteriori affidamenti di servizi per i quali l'Ente vorrà eventualmente incaricare Segen spa al fine della corretta gestione della discarica comunale dismessa - CIG: ZD83926749.

Viste

- La fattura n. FEPA-389 del 30.12.2022 acquisita al prot. n. 9837 del 30.12.2022 dell'importo di € 5215.93 di cui € 940.58 per iva, relativa al rimborso delle somme dovute a Segen per le sostenute successivamente al 30.06.2022 e ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione;
- La fattura n. Fepa-67 del 13.03.2023 acquisita al prot. n. 1725 del 13.03.2023 dell'importo di € 607.00 di cui € 109.46 per iva, relativa al servizio di manutenzione periodica della centralina meteorologica e ritenuto di dover provvedere alla relativa liquidazione.

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento è l'ing. Romeo Di Felice.

Visto il DURC INAIL_36406198 regolare del 19/01/2023 con scadenza 19/05/2023.

Accertata l'assenza di conflitti di interesse in capo al R.U.P. ed ai titolari degli Uffici chiamati ad adottare i pareri e le valutazioni tecniche ai sensi dell'art. 6/bis della Legge n. 241/1990.

Riconosciuta per gli effetti del combinato disposto degli artt. 107, 109 e 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione.

Visti

il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

il D.Lgs. n. 165/2001;

lo statuto comunale;

il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

il regolamento comunale di contabilità;

il regolamento comunale dei contratti;

il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

1. Di considerare la narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di liquidare alla ditta Segen spa le fatture: n. FEPA-389 del 30.12.2022 acquisita al prot. n. 9837 del 30.12.2022 dell'importo di € 5215.93 di cui € 940.58 per iva, relativa al rimborso delle somme dovute a Segen per le sostenute successivamente al 30.06.2022 e n. Fepa-67 del 13.03.2023 acquisita al prot. n. 1725 del 13.03.2023 dell'importo di € 607.00 di cui € 109.46 per iva, relativa al servizio di manutenzione periodica della centralina meteorologica, imputando le spese al Capitolo 677/0 del bilancio 2023/2025, gestione residui annualità 2022.

3. Di specificare che l'IVA, inclusa in dato importo, sarà versato da questo Ente direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 17/ter del DPR n. 633/1972 (SPLIT-PAYMENT) entro e non oltre il 16 del mese successivo.
4. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013;
7. Di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
ing. Romeo Di Felice

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 in ordine alla proposta **n.ro 176 del 08/03/2023** esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**.

Firmato dal Responsabile del Servizio **ING. DI FELICE ROMEO** in data **06/04/2023**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 176 del 08/03/2023** esprime parere: **PARERE FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 comma 4, del Dlgs 18/08/2000, n. 267.

Firmato dal Responsabile del Servizio **DOTT.SSA STINELLIS ROMINA** in data **08/04/2023**.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2023	68	1	278	SEGEN S.P.A.	5.215,93
2023	68	2	278	SEGEN S.P.A.	607,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **DOTT.SSA STINELLIS ROMINA** il **08/04/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 274

Il 11/04/2023 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **172 del 08/04/2023** con oggetto:

LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI GESTIONE DISCARICA COMUNALE CONSUNTIVO ANNO 2022

CIG: ZD83926749

DITTA: SEGEN S.p.A.

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **PERSIA GIANLUCA** il **11/04/2023**.