



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA - PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Registro di Settore N. 2 del 11/01/2017

OGGETTO :

Contratto di somministrazione/fornitura relativo a refezione scolastica - Impegno di spesa per l'esercizio 2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE:

- con decreto del Sindaco n. 9/2011 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio di ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 14-05-2016, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2016 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2016/2018
- con delibera di Giunta Comunale n. 35/2016, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con delibera di C.C. n. 4/2016 è stato approvato il documento unico di programmazione;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 154 del 03-11-2016 con la quale per le motivazioni espresse nella premessa si è provveduto :

- 1) ad indire procedura di affidamento per il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia di Morino e di Civita d' Antino, per gli anni scolastici 2016/2017, 2017/2018 e 2018/2019, ossia per il periodo da Gennaio 2017 al 30 giugno 2019, da svolgersi con il sistema della procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici di cui all' articolo 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell' offerta economicamente più vantaggiosa, per l'importo di euro 67.076,00 oltre IVA al 4% e oltre a € 895,00 per oneri di sicurezza;
- 2) a demandare alla centrale unica di committenza istituita presso il Comune di Balsorano tutti gli adempimenti connessi all' espletamento della procedura di affidamento ad essa spettanti in forza della convenzione sottoscritta tra i Comuni di Balsorano, Morino, Civita d' Antino e San Vincenzo Valle Roveto e del regolamento di disciplina del R.U.P. e di funzionamento della C.U.C.

- 3) a stimare la spesa a carico del Comune di Morino per l'intero periodo Gennaio 2017 Giugno 2019 in €. 42.536,00 oltre IVA e oltre oneri per la sicurezza;
- 4) a prenotare, ai sensi dell'articolo 183, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 2000, la spesa di euro 44.237,44, IVA compresa con imputazione per euro 16.764,80 (gennaio - dicembre 2017) al capitolo 804 del secondo esercizio del bilancio di previsione 2016-2018, per euro 16.900,00 (gennaio-dicembre 2018) al terzo esercizio del bilancio di previsione 2016-2018, dando atto che le somme residue (gennaio-giugno 2019) saranno stanziare sul bilancio di previsione dei successivi esercizi;

PRESO ATTO della determinazione assunta dal responsabile della Centrale Unica di Committenza n. 5 del 16-12-2016 è stato provvisoriamente aggiudicato, alla ditta ESSEBI SRL P.I. 01281660660, l'appalto del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia di Morino e Civita D'Antino per il periodo da Gennaio 2017 AL 30 GIUGNO 2019

VISTO il d.l. 244/2016, Art. 5 co. 11, con il quale è stato differito al 31 marzo 2017 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2017;

VISTI:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

PRESO ATTO che, secondo il disposto del c. 5 dell'art. 163, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al cap. 804/ denominato ASSISTENZA SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI del bilancio di previsione 2017, che presenta la necessaria disponibilità;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016;

Visto il codice civile;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento sui controlli interni;

DETERMINA

- 1) di prendere atto della determinazione assunta dal responsabile della Centrale Unica di Committenza n. 5 del 16-12-2016 è stato provvisoriamente aggiudicato, alla ditta ESSEBI SRL P.I. 01281660660, l'appalto del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia di Morino e Civita D'Antino per il periodo da Gennaio 2017 AL 30 GIUGNO 2019;
- 2) di dare atto che la presente determinazione verrà rettificata e/o integrata in base a quanto verrà determinato in sede di aggiudicazione definitiva;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2016				
Cap./Art.	804/1	Descrizione	SPESE REFEZIONE SCUOLE PRESTAZIONE DI SERVIZI		
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.	
Centro di costo				Compet. Econ.	
SIOPE		CIG	6853587EE5	CUP	
Creditore	Essebi srl				
Causale	Servizio di refezione scolastica anno 2017				
Modalità finan.				Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	16.764,80	Frazionabile in 12	

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il pagamento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che *(verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente)*, il presente provvedimento *[, oltre all'impegno di cui sopra,]* non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 7) di dare atto che il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è la dipendente Rag. L. D' Orazio

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n.

Il Responsabile del servizio

Rag. L. D' Orazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/1993

ASSOGGETTAMENTO AGLI OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE APERTA

- 1) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile del servizio

Rag. L. D' Orazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 co. 2 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267

Dati contabili:					
			Impegni		
Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo
1	804	1	1	1	1
Morino, lì 11/01/2017			IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.to DOTT. LAURINI ANNAMARIA		

Copia della presente determinazione viene pubblicata, mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69 e dell'art. 9 comma 3 del regolamento per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

Morino, lì 16/01/2017

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo comune dal 16/01/2017 al 30/01/2017

Morino, lì 16/01/2017

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.to D'ORAZIO LUCIA
