



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 190 DEL 06/11/2019

OGGETTO: Liquidazione spese miglioramento tecnologico uffici con quota incentivi per il Rup

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE con decreto n° 12/2018 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi dell'area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di C.C. n. 6 in data 29.03.2019 è stato approvato il documento unico di programmazione
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 29.03.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2019/2021;

· con delibera di Giunta comunale n° 38 del 10.05.2019 sono stati assegnati i capitoli ai responsabili dei servizi

Dato atto che :

- in relazione alle opere di mitigazione rischio idrogeologico , progetto esecutivo approvato con deliberazione di G.c. n° 46 del 21.08.2015, risulta la disponibilità della somma di € 394,80 quale percentuale del 20% degli incentivi per la progettazione da destinare al miglioramento tecnologico degli uffici .

- risulta disposto, con precedente atto , acquisto di monitor per gli uffici e gruppo di continuità

Attestato che :

- gli acquisti risultano funzionali al miglioramento tecnologico degli uffici
- le opere risultano concluse e approvati sia i CRE che le relazioni acclaranti
- risultano già effettuate le rendicontazioni alla regione Abruzzo

Ritenuto pertanto di poter procedere alla liquidazione a saldo delle spettanze alla ditta TecnoAvant per la fornitura hardware destinata al miglioramento tecnologico degli uffici

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC

Numero Protocollo INAIL_18121038 Data richiesta 12/09/2019 Scadenza validità 10/01/2020

Denominazione/ragione sociale TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE Codice fiscale MNTSMN81P29A515L

Sede legale VIA ROMA, 6 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ)

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il 70254608FD

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

D E T E R M I N A

Di dare atto ed attestare che la spesa è funzionale al miglioramento tecnologico degli uffici ai sensi dell'art 113 del D.Lgs 50/2016 e finanziata con la quota del 20% degli incentivi tecnici di spettanza ed impegnati a favore del rup delle opere

Di dare atto che l'acquisto è relativo a monitor 24" e gruppo di continuità

Di dare atto della regolare fornitura da parte della ditta tecno Avant

- di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE* - ROMA 6 - 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ) - Codice Fiscale: MNTSMN81P29A515L - Partita IVA: 01733710667 l'importo di **€ 50,62**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 23/PA del 31/05/2019, con bonifico bancario

Di dare atto che la spesa complessiva di € 50,62 risulta impegnata nel modo seguente:

per **€ 50,62** all'intervento 2090101 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/2833/0 denominato "INTERVENTI DI RISANAMENTO AREE A RISCHIO" - Impegno **2018/183/11** assunto con determina 48 del 21/05/2018 Registro Generale.

- di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE* - ROMA 6 - 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ) - Codice Fiscale: MNTSMN81P29A515L - Partita IVA: 01733710667 l'importo di **€ 273,18**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 50/PA del 24/09/2018, sul CC 000000145901 BANCA POPOLARE DELL'EMILIA ROMAGNA Agenzia AGENZIA DI CIVITELLA ROVETO cod. IBAN IT03Q0538740560000000145901 ABI 05387 CAB 40560

Di dare atto che la spesa complessiva di € 273,18 risulta impegnata nel modo seguente:

per **€ 222,00** all'intervento 2090101 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/2833/0 denominato "INTERVENTI DI RISANAMENTO AREE A RISCHIO" - Impegno **2018/183/8** assunto con determina 75 del 17/07/2018 Registro Generale.

per **€ 51,18** all'intervento 2090101 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/2833/0 denominato "INTERVENTI DI RISANAMENTO AREE A RISCHIO" - Impegno **2018/183/11** assunto con determina 48 del 21/05/2018 Registro Generale.

1. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
2. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante

apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33s.m.i.;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PETRICCA GIANNI
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 542 del 05/11/2019** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 06/11/2019

Il Responsabile del Servizio

F.to PETRICCA GIANNI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 542 del 05/11/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2019	1001	1	183	TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE	222,00
2019	1002	1	183	TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE	51,18
2019	1003	1	183	TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE	50,62

MORINO, lì 06/11/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 688

Il 12/11/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **429 del 06/11/2019** con oggetto:

Liquidazione spese miglioramento tecnologico uffici con quota incentivi per il Rup

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **12/11/2019**.