



# COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## DETERMINAZIONE N. 200 DEL 15/11/2019

**OGGETTO:** Acquisto hardware - determinazioni

---

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE con decreto n° 12/2018 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi dell'area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di C.C. n. 6 in data 29.03.2019 è stato approvato il documento unico di programmazione
- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 29.03.2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2019/2021;
- con delibera di Giunta comunale n° 38 del 10.05.2019 sono stati assegnati i capitoli ai responsabili dei servizi

Dato atto che con precedente determinazione è stato disposto l'acquisto di materiale hardware per miglioramento tecnologico uffici presso la ditta Tecno Avant

Che nella procedura di acquisizione preventivi è stata altresì richiesta la valutazione della spesa per l'acquisto di licenze Office 365 ref e di un gruppo di continuità .

Ritenuto di dover procedere all'impegno definitivo delle somme per l'acquisto di n° 10 licenze per tutti i pc del comune

Tenuto conto che la presente determinazione è a completamento della procedura già richiamata ed in ogni caso l'importo complessivo dei due atti è inferiore al limite fissato per il ricorso alle procedure telematiche ed inoltre non si ravvisano frazionamenti artificiosi restando comunque la spesa complessiva ben al di sotto del limite di € 1.000.

Parimenti si rileva che in ordine alla necessità di procedere all'applicazione del principio di rotazione, è necessario precisare che si rileva la necessità di procedere all'installazione delle licenze da parte della ditta che già opera in regime di assistenza hardware al fine di limitare al minimo il rischio perdita dati e/o mancate riattivazioni di tutte le funzioni necessarie

Visti i preventivi della ditta Tecno Avant

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC

Numero Protocollo INAIL\_18121038 Data richiesta 12/09/2019 Scadenza validità 10/01/2020  
Denominazione/ragione sociale TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE Codice fiscale MNTSMN81P29A515L  
Sede legale VIA ROMA, 6 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ)  
Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z132AA898E  
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;  
Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;  
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;  
Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

## **D E T E R M I N A**

Di impegnare la somma complessiva di € 252,54 (iva inclusa) a favore di TECNOAVANT DI MONTALDI SIMONE - ROMA 6 - 67054 CIVITELLA ROVETO (AQ) - Codice Fiscale: MNTSMN81P29A515L - Partita IVA: 01733710667 per l'acquisto di 10 licenze 365 ref e di un gruppo di continuità di imputare la spesa all'intervento 1010303 (cod. SIOPE 1313), capitolo 2019/117/0 denominato "Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione- Servizi informatici" del bilancio 2019,  
Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dalla presente determinazione disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario del servizio  
di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;  
di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al visto del responsabile del servizio ragioneria;  
di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento dei contratti.  
Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69., nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Atto N.ro 445 del 15/11/2019

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 559 del 15/11/2019** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 15/11/2019

**Il Responsabile del Servizio**

F.to PETRICCA GIANNI

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 559 del 15/11/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss	Progr	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	117	367	1	01	03	1	03	1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	252,54

MORINO, lì 15/11/2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 713**

Il 26/11/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **445 del 15/11/2019** con oggetto:

**Acquisto hardware - determinazioni**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **26/11/2019**.