



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 13 DEL 12/02/2019

OGGETTO: Liquidazione spese per acquisto asfalto a freddo- procedura Mepa - ditta Sabbie di Parma srl

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE con decreto del Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi di dell'area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 23.03.2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2018/2020
- con delibera di C.C. n. 09 del 23.03.2018 è stato approvato il documento unico di programmazione e che non risulta ancora approvato il bilancio di previsione 2019

Dato atto che si è reso necessario procedere all'acquisto di asfalto a freddo per riparazione buche stradali

Vista la ricerca di mercato eseguita sul MEPA per la ricerca di asfalto a freddo con caratteristiche tecniche che ne permettano l'utilizzo anche sul bagnato con temperature da -20°C a +60°C

Vista la determinazione 174/2018 con la quale la fornitura è stata affidata alla ditta SABBIE DI PARMA SRL Codice fiscale 02235870348 Sede legale STRADA ARGINE MAESTRO DEL PO, 6 43016 POLESINE ZIBELLO (PR) a mezzo di rdo Mepa

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC

Numero Protocollo INAIL_14098565 Data richiesta 22/11/2018 Scadenza validità 22/03/2019

Denominazione/ragione sociale SABBIE DI PARMA SRL Codice fiscale 02235870348 Sede legale STRADA ARGINE MAESTRO DEL PO, 6 43016 POLESINE ZIBELLO (PR)

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il ZDB2656CFA

Accertata la regolarità della fornitura e ritenuto di dover procedere alla liquidazione del corrispettivo

Vista la fattura rimessa

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

D E T E R M I N A

- di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *SABBIE DI PARMA S.R.L.* - STRADA ARGINE MAESTRO DEL PO, 6 - 43010 ZIBELLO (PR) - Codice Fiscale: 02235870348 - Partita IVA: 02235870348 l'importo di **€ 927,20**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro 35/3 del 31/12/2018, sul CC CC0010006437 BANCA INTERPROVINCIALE SOC.X AZIONI Agenzia MODENA VIA EMILIA 107 cod. IBAN IT45N0339512900CC0010006437 ABI 03395 CAB 12900

Di dare atto che la spesa complessiva di € 927,20 risulta impegnata nel modo seguente:

per **€ 927,20** all'intervento 1080102 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/2008/0 denominato "SPESE MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE Altri beni e materiali di consumo n.a.c." - Impegno **2018/392/1** assunto con determina 174 del 19/12/2018 Registro Generale.

1. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
2. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33s.m.i.;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PETRICCA GIANNI
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 58 del 12/02/2019** esprime visto **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ART. 49 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 FAVOREVOLE.**

MORINO, lì 12/02/2019

Il Responsabile del Servizio

F.to PETRICCA GIANNI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 58 del 12/02/2019** esprime parere: **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ART. 151 COMMA 4 D. LGS. 267/2000 FAVOREVOLE.**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2019	102	1	392	SABBIE DI PARMA S.R.L.	927,20

MORINO, lì 12/02/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 139

Il 27/02/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **37 del 12/02/2019** con oggetto:

Liquidazione spese per acquisto asfalto a freddo- procedura Mepa - ditta Sabbie di Parma srl

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **27/02/2019**.