



# COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## DETERMINAZIONE N. 174 DEL 19/12/2018

**OGGETTO:** Acquisto asfalto per riparazione strade - procedura mepa

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO CHE con decreto del Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi di dell'area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 10 in data 23.03.2018, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2018/2020
- con delibera di C.C. n. 09 del 23.03.2018 è stato approvato il documento unico di programmazione;

Ritenuto necessario procedere all'acquisto di asfalto a freddo per riparazione buche stradali

Vista la ricerca di mercato eseguita sul MEPA per la ricerca di asfalto a freddo con caratteristiche tecniche che ne permettano l'utilizzo anche sul bagnato con temperature da -20°C a +60°C

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC

Numero Protocollo INAIL\_14098565 Data richiesta 22/11/2018 Scadenza validità 22/03/2019

Denominazione/ragione sociale SABBIE DI PARMA SRL Codice fiscale 02235870348 Sede legale STRADA

ARGINE MAESTRO DEL PO, 6 43016 POLESINE ZIBELLO (PR)

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il ZDB2656CFA

Visto l'ordine mepa di seguito riportato e dato atto che lo stesso è stato accettato dal fornitore e quindi è necessario procedere all'impegno di spesa

<b>ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO</b>	
Nr. Identificativo Ordine	4679113
Descrizione Ordine	acquisto asfalto a freddo
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	ZDB2656CFA
CUP	non inserito
Bando	BENI
Categoria(Lotto)	Materiali elettrici, da costruzione, ferramenta
Data Creazione Ordine	17/12/2018
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	21/12/2018
<b>AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE</b>	
Nome Ente	COMUNE DI MORINO
Codice Fiscale Ente	00185610664
Nome Ufficio	UFFICIO TECNICO
Indirizzo Ufficio	XXIV MAGGIO, 67050 - MORINO (AQ)
Telefono / FAX ufficio	0863978133/0863970027
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	UFV58Q
Punto Ordinante	GIANNI PETRICCA / CF: PTRGNN73E26A515M
Email Punto Ordinante	UTC@COMUNE.MORINO.AQ.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	00185610664
Ordine istruito da	GIANNI PETRICCA
<b>FORNITORE CONTRAENTE</b>	
Ragione Sociale	SABBIE DI PARMA S.R.L.
Partita IVA Impresa	02235870348
Codice Fiscale Impresa	02235870348
Indirizzo Sede Legale	STRADA ARGINE MAESTRO DEL PO, 6 - 43010 - POLESINE ZIBELLO(PR)
Telefono / Fax	052496167/0524936798
PEC Registro Imprese	sabbiediparma@pec.it
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	PR - 221825
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	13/11/2002
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	PR
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	13471364/57
INPS: Matricola aziendale	5604122486
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90797857
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	dp.parma@pce.agenziaentrate.it
CCNL applicato / Settore	LAPIDEI / ESTRAZIONE DI INTERTI

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Atto N.ro 456 del 19/12/2018

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;  
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;  
Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

### **D E T E R M I N A**

· Di impegnare la somma complessiva di € 927,20 (iva inclusa) a favore di SABBIE DI PARMA S.R.L. - STRADA ARGINE MAESTRO DEL PO, 6 – POLESINE ZIBELLO (PR) - Codice Fiscale: 02235870348 - Partita IVA: 02235870348;

· di imputare la spesa all'intervento 1080102 (cod. SIOPE 1204), capitolo 2018/2008/0 denominato "SPESE MANUTENZIONE STRADE E PIAZZE Altri beni e materiali di consumo n.a.c." del bilancio 2018, Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dalla presente determinazione disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario del servizio

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

di fare assumere alla presente determinazione il valore di contratto, ai sensi dell'articolo 11 del Regolamento dei contratti, stabilendo le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento: COMUNE DI MORINO
- durata/tempi di consegna: 30 giorni
- oggetto dell'incarico:
- corrispettivo: 927,20 (iva inclusa);
- termini di pagamento: 60 giorni data ricevimento fattura
- tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata:
- assume gli obblighi di "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm. ;
- si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;

Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69., nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PETRICCA GIANNI  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 585 del 19/12/2018** esprime visto **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ART. 49 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 FAVOREVOLE.**

MORINO, lì 19/12/2018

**Il Responsabile del Servizio**

F.to PETRICCA GIANNI

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 585 del 19/12/2018** esprime parere: **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA ART. 151 COMMA 4 D. LGS. 267/2000 FAVOREVOLE.**

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	2008	392	1	10	05	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	927,20

MORINO, lì 19/12/2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 39**

Il 17/01/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **456 del 19/12/2018** con oggetto:

**Acquisto asfalto per riparazione strade - procedura mepa**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Atto N.ro 456 del 19/12/2018

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **17/01/2019**.