



# COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## DETERMINAZIONE N. 127 DEL 08/07/2019

**OGGETTO:** Liquidazione ft. 6\_2018 servizio di assistenza tumulazioni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO CHE con decreto del Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi dell'area tecnica DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 7 n data 29.03.2019, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2019/2021
- con delibera di C.C. n. 6 del 29.03.2019 è stato approvato il documento unico di programmazione;

Ricevuta la ft. 6-2018 da parte della ditta MASTROIANNI SRL relativa ai servizi di tumulazione svolti;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC

Numero Protocollo INPS\_15545599 Data richiesta 15/05/2019 Scadenza validità 12/09/2019

Denominazione/ragione sociale MASTROIANNI SRL Codice fiscale 01712960663 Sede legale VIA NAZIONALE N 19 CIVITA D'ANTINO AQ 67050

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z0D2379230

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

## DETERMINA

- di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *MASTROIANNI SRL* - NAZIONALE 19 - 67050 CIVITA D'ANTINO (AQ) - Codice Fiscale: 01712960663 - Partita IVA:

01712960663 l'importo di € 3.721,00, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro FATTPA 6\_18 del 09/05/2018, sul CC dedicato

Di dare atto che la spesa complessiva di € 3.721,00 risulta impegnata nel modo seguente:

per € 3.500,00 all'intervento 1100503 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/1422/0 denominato "SERVIZIO DI TUMULAZIONE Altre spese per contratti di servizio pubblico" - Impegno 2018/426/1 assunto con determina 199 del 29/12/2018 Registro Generale.

per € 150,00 all'intervento 1100502 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/1416/0 denominato "SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO CIMITERI Altri beni e materiali di consumo n.a.c." - Impegno 2018/427/1 assunto con determina 199 del 29/12/2018 Registro Generale.

per € 71,00 all'intervento 1090202 (codice SIOPE 0), capitolo 2018/1082/0 denominato "SPESE GENERALI MANUTENZIONE STABILI Altri beni e materiali di consumo n.a.c." - Impegno 2018/428/1 assunto con determina 199 del 29/12/2018 Registro Generale.

1. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
2. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33s.m.i.;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PETRICCA GIANNI  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta n.ro 177 del 02/04/2019 esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 08/07/2019

**Il Responsabile del Servizio**

F.to PETRICCA GIANNI

Atto N.ro 275 del 08/07/2019

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 177 del 02/04/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2019	647	1	426	MASTROIANNI SRL	3.500,00
2019	648	1	427	MASTROIANNI SRL	150,00
2019	649	1	428	MASTROIANNI SRL	71,00

MORINO, lì 08/07/2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 465

Il 10/07/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **275 del 08/07/2019** con oggetto:

**Liquidazione ft. 6\_2018 servizio di assistenza tumulazioni**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **10/07/2019**.