



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 165 DEL 16/10/2019

OGGETTO: IMPEGNO SPESA. Determina a contrattare per rinnovo abbonamento banca dati **FORMULA EDK** ditta MYO srl per il funzionamento uffici comunali, procedura negoziata diretta art. 36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n. 50/2016. CIG.Z362A33E5F

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 11/2018 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi dell'area amministrativo-demografica attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell'art. 8 e dell'art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto

RICHIAMATI:

- la delibera Del C.C. n. 6/2019 esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2021
- la delibera di Consiglio Comunale n. 7/2019, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2017 e pluriennale per il periodo 2019/2021;
- La delibera di Giunta Comunale n. 38/2019 esecutiva, con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'anno 2019

DATO ATTO CHE

- la società EDK Editore, facente parte del gruppo Myo srl, offre annualmente un servizio di consultazione di banche dati giuridiche e modulistica specifiche per l'Ente comunale denominato "FORMULA EDK", con diversi moduli;
- questo Ente si è dotato, già negli anni precedenti, di questo servizio necessario per un migliore, puntuale efficiente ed efficace funzionamento dell'attività dei servizi e uffici comunali, poiché garantisce un costante aggiornamento del personale assegnato ai diversi settori;
- la ditta Myo srl ha proposto il rinnovo del servizio in parola al prezzo di euro 1.300,00 oltre Iva la 4% come da preventivo registrato al protocollo comunale con il n. 3803 in data odierna;

TENUTO CONTO che la spesa per il rinnovo dell'abbonamento annuo a Formula EDK Full, inferiore rispetto all'impegno degli anni precedenti, comprende l'utilizzazione dei seguenti otto moduli: 1. contabilità; 2. risorse umane; 3 servizi sociali; 4. tributi; 5. servizi demografici; 6. segreteria e affari generali; 7. contratti beni e servizi; 8. lavori pubblici; oltre l'accesso alle sezioni: Videocorsi-scadenziario-quesiti-news.....

TENUTO CONTO che la costante e rapida evoluzione normativa che si registra in tutti gli ambiti operativi dell'ente rende necessario un continuo e tempestivo adeguamento della gestione e degli atti amministrativi che si vanno ad adottare.

RAVVISATA la necessità, stante anche la limitazione imposta dalla legge alle spese per la formazione e l'aggiornamento del personale, di garantire gli organi gestionali un adeguato aggiornamento normativo e un valido strumento di consultazione di banche dati e di utilizzo di schemi e modelli, mediante acquisizione di una specifica banca dati di modulistica per gli enti locali.

ATTESO che, in relazione ad altri prodotti disponibili sul mercato elettronico, la banca dati FORMULA EDK realizzata dalla ditta Myo spa e già utilizzata con buon esito dal personale dipendente del Comune di Morino, risulta ottima per la qualità dei modelli offerti, la completezza delle pratiche ed il costante aggiornamento normativo.

VISTO l'articolo 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che prevede la possibilità, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, di procedere alla scelta del contraente mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato.

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

-l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

-l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);

-l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, e ss.mm.ii). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto diretto del suindicato servizio informativo e di aggiornamento del personale del Comune di Morino

PRECISATO che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, attraverso l'acquisizione del suddetto servizio on line, è quello di garantire il corretto e tempestivo aggiornamento della gestione e degli atti amministrativi adottati alle modifiche normative

- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto l'acquisizione del servizio di abbonamento alla banca dati Formula EDK full (n. 8 moduli) e

- il contraente viene scelto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016.

ACCERTATO il possesso da parte della ditta Myo spa dei requisiti previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016 per poter contrarre con la pubblica amministrazione e, in particolare il requisito della regolarità contributiva, come risulta da DURC REGOLARE rilasciato dall'INAIL in data 09/10/2019 prot. n. 18516002 e scadente il 06/02/2020

DATO ATTO che, in data odierna, è stato acquisito il C.I.G. n. Z362A33E5F per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, tramite l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

DETERMINA

DI ACQUISIRE, ai sensi dell'articolo 36, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'abbonamento, per l'anno 2019/2020, alla banca dati FORMULA EDK Full, con n. 8 moduli (1. contabilità; 2. risorse umane; 3 servizi sociali; 4. tributi; 5. servizi demografici; 6. segreteria e affari generali; 7. contratti beni e servizi; 8. lavori pubblici), oltre all'accesso alle sezioni Videocorsi-scadenziario-quesiti-news..... proposto dalla ditta MYO spa, avente sede legale a Torriana (RN) (CAP 47825) in Via Santarcangiolo n. 6, (P.IVA e C.F. 03222970406), per l'importo complessivo di € 1.352,00 (iva compresa).

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € **1.352,00 IVA inclusa** corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2019			
Cap./Art.	82/1	Descrizione		
Intervento	1010203	Miss./Progr.		PdC finanziario
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.
SIOPE		CIG	Z362A33E5F	CUP
Creditore	MYO			
Causale	Rinnovo abbonamento Formula			
Modalità finan.				
Imp./Pren. n.		Importo	1.352,00	Frazionabile in ===== 12

DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a del D.L 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilanci e con le regole di finanza

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

Il Responsabile del servizio

Rag. L. D'Orazio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

ASSOGGETTAMENTO AGLI OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE APERTA

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile del servizio

Rag. L. D'Orazio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 499 del 16/10/2019** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 16/10/2019

Il Responsabile del Servizio

F.to D'ORAZIO LUCIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 499 del 16/10/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss	Progr	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	82	312	1	01	03	1	03	1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	1.352,00

MORINO, lì 18/10/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 642

Il 23/10/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **393 del 18/10/2019** con oggetto:

IMPEGNO SPESA. Determina a contrattare per rinnovo abbonamento banca dati FORMULA EDK ditta

MYO srl per il funzionamento uffici comunali, procedura negoziata diretta art. 36, comma 2, let. a) del D.Lgs. n. 50/2016. CIG.Z362A33E5F

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **23/10/2019**.