



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 138 DEL 10/08/2021

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto etichette adesive per annotazioni sui registri di stato civile
CIG: Z2C32BC854

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

RICHIAMATA:

- La Legge n. 190 del 6 novembre 2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" (detta anche legge anticorruzione), in vigore dal 28 novembre 2012;
- il D.P.R. n. 62 del 2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- l'art. 6 bis nella l. n. 241 del 1990, rubricato "Conflitto di interessi" la quale ultima stabilisce che "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale." attesta la regolarità sotto tutti i profili del procedimento svolto e la completezza dell'istruttoria e propone l'adozione del presente provvedimento nel testo come di seguito riportato.

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 11/2018 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi di dell'area amministrativo-demografica e affari generali attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell'art. 8 e dell'art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

RICHIAMATE:

- La delibera di C.C. n. 3/2021 di approvazione del documento unico di programmazione;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 4/2021, esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2021/2023
- La delibera di Giunta Comunale n. 37/2021, esecutiva, di assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

PREMESSO:

- che occorre provvedere all'acquisto di speciali etichette per le annotazioni a margine degli atti di stato civile;
- che quest'ufficio ha provveduto a richiedere un preventivo di spesa all'agente di zona della Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo E. (BO) specializzata nella fornitura di che trattasi;
- che in riscontro alla richiesta di cui sopra la sopracitata ditta ha fatto pervenire apposito preventivo di spesa dell'importo complessivo di € 81,74 per la fornitura di n. 100 etichette autoadesive;

VISTO il documento unico di regolarità contributiva Numero Protocollo INPS_26511637 Data richiesta 11/06/2021 Scadenza validità 09/10/2021

VISTO il relativo CIG n. **Z2C32BC854**

DATO ATTO chela spesa presuntiva di € 146,20 trova capienza al cap. 84 del bilancio corrente esercizio anno 2021;

RITENUTO opportuno per le motivazioni sopracitate di provvedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 del d.lgs. 50/2016, rispetto ai principi posti dall'articolo 30 anche nel caso di specie, nonostante si negozi direttamente con un solo operatore economico, perché ricorrono i presupposti e il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza;

ATTESO:

- che tale tipo di fornitura rientra nella fattispecie delle forniture e servizi da eseguirsi in economia;
- che la sopracitata azienda operante nel settore di che trattasi ha dimostrato di garantire un elevato grado di soddisfazione effettuando lavori a regola d'arte, nei tempi e nei modi pattuiti, con ottimi risultati raggiunti;

VISTO che per gli acquisti di importo inferiore a 5000,00 euro non si rilevano gli obblighi di ricorso al MEPA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento (art. 1 comma 450 l. 296/2006 come modificato dall'art. 1 comma 130 della L. 145/2018);

VISTO l'art. 1 commi 209-2014 della legge 244/2007 ed il DM 55/2013 sulla fatturazione elettronica che obbliga gli enti locali, a far data dal 31.03.2015, a ricevere fatture soltanto in modalità elettronica, indicando il Codice Unico IPA associato al servizio/ufficio di riferimento;

DATO ATTO che:

- 1)- non sussistono conflitti di interessi ed incompatibilità con i destinatari dell'atto;
- 2)- che l'atto rispetta gli indirizzi dell'amministrazione e che risponde all'interesse collettivo;
- 3)- che è conforme agli elementi tecnici specifici;

RILEVATO pertanto, che in applicazione della L. n. 145 del 2018 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto, poiché la scelta di detta procedura che si attiva con il presente provvedimento è riferita a un costo contenuto nella micro soglia di € 5000,00;

RICHIAMATI:

Il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed integrazioni, recante il testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali;

il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

la legge 241/90 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. 18/4/2016, n. 50, come novellato del D.Lgs. n. 56 del 2017 (recante il Codice dei Contratti Pubblici);

lo Statuto Comunale;

il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi; il regolamento comunale di contabilità;

e linee guida ANAC (n.4/2016) come aggiornate con delibera 206/2018 rese ai sensi del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

1)- di intendere la narrativa che precede come integralmente trascritta;

2)- di procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi della normativa vigente all'acquisto presso la Ditta GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. con sede in Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO) con P.IVA 00089070403 di "Confezione da 200 fogli etichette per annotazioni di Stato Civile" come da preventivo in allegato per un importo complessivo compreso IVA e trasporto di € 146,20;

3)- di disporre impegno di spesa per l'importo complessivo di € 146,20 a carico del bilancio corrente con imputazione della spesa a carico del capitolo 94 del bilancio corrente precisando che il numero Codice Identificativo Gare (C.I.G.) è **Z2C32BC854**

4)- di procedere, ad avvenuta presentazione di fattura, con separato atto alla liquidazione delle somme;

5)- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6) Di Disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Lucia D'Orazio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

ASSOGGETTAMENTO AGLI OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE APERTA

di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

Il Responsabile del servizio

Rag. L. D'Orazio

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai

sensi dell'art. 3, co. 2, del D.Lgs. 39/1993)

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 496 del 10/08/2021** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, li 10/08/2021

Il Responsabile del Servizio

F.to D'ORAZIO LUCIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 496 del 10/08/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta , ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs n. 267/2000 , la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss	Progr	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	94	256	1	01	03	1	03	1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	146,20

MORINO, li 10/08/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 568

Il 11/08/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **396 del 10/08/2021** con oggetto:

Impegno di spesa per acquisto etichette adesive per annotazioni sui registri di stato civile CIG: Z2C32BC854

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il **11/08/2021**.