



# COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA TECNICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

## DETERMINAZIONE N. 20 DEL 27/01/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N.1/22 DEL 20.01.2022 A FAVORE DI MASTROIANNI SRL PER SERVIZIO DI TUMULAZIONE RESO NEI CIMITERI DI MORINO E RENDINARA

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO CHE con decreto n° 2/2021 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi dell'area tecnica

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto;

PREMESSO CHE:

- con delibera di C.C. n. 3 in data 30.04.2021 è stato approvato il documento unico di programmazione
- con delibera di Consiglio Comunale n. 4 in data 30.04.2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2020/2022;
- con delibera di Giunta comunale n° 37/2021 sono stati assegnati i capitoli ai responsabili dei servizi

Richiamata la determinazione N.424 del 31.12.2021 con cui si è provveduto alla costituzione dell'impegno di spesa per il servizio cimiteriale di N.29 tumulazioni relativo alle sepolture ordinarie presso i cimiteri di Morino e Rendinara anno 2021 affidato alla ditta Mastroianni S.r.l a cui spetta l'importo di € 50,00 oltre iva pari al 22% per ognuna;

Dato atto che è stato possibile procedere all'affidamento del servizio sopra indicato, *ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara così recante "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria"*

Considerato che l'operatore economico ha rimesso in data 20.01.2022 la fattura N. 1/22 di importo di € 1.769,00 onde conseguire il pagamento;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione della suddetta fattura essendo stata regolarmente eseguito il servizio richiesto;

Visti:

-l'obbligo previsto dal comma 1 dell'art.184 del decreto legislativo 267/2000 secondo cui "la liquidazione costituisce la successiva fase del procedimento di spesa attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare dell'impegno definitivo assunto";

-l'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui il seguente programma di pagamento deve essere compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di dare atto che la somma complessiva di € 1.769,00 destinata alla realizzazione di cui sopra trova copertura sul capitolo 1422/0 denominato "SERVIZIO DI TUMULAZIONE Altre spese per contratti di servizio pubblico" del bilancio di previsione anno 2021;

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Accertato che:

-è stato richiesto all'A.N.A.C., tramite il Sistema Informativo di Monitoraggio della contribuzione (SIMOG), il rilascio del Codice di Identificazione del procedimento di selezione del contraente (CIG) che risulta essere il seguente: ZD934A3E8B

- è stata effettuata, relativamente alla ditta come sopra individuata, la verifica in merito alla regolarità del DURC Numero Protocollo INAIL\_31056734 Data richiesta 24/01/2022 Scadenza validità 24/05/2022 Denominazione/ragione sociale MASTROIANNI S.R.L. Codice fiscale 01712960663 Sede legale VIA NAZIONALE, 19 67050 CIVITA D'ANTINO (AQ)

Verificata ai fini dell'art. 1, comma 9, lettera e) della L. 190/2012, l'insussistenza di relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci della ditta e il responsabile sottoscrittore del presente provvedimento;

Visto che l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190, in materia di scissione dei pagamenti (split payment), prevede che le pubbliche amministrazioni acquirenti dei beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo IVA, sono obbligate a versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Vista la circolare del segretario comunale in ordine agli affidamenti diretti

## **D E T E R M I N A**

Per le ragioni esplicitate in premessa ed ivi integralmente richiamate, di disporre liquidazione del corrispettivo dando atto dell'avvenuta presentazione del progetto;

Di liquidare l'importo di € 1.769,00, quale credito certo e liquido della ditta incaricata nei confronti dell'Ente a fronte della regolare esecuzione del servizio affidato con determinazione dello scrivente n.424/2021;

- di liquidare e pagare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di *MASTROIANNI SRL - NAZIONALE 19 - 67050 CIVITA D'ANTINO (AQ) - Codice Fiscale: 01712960663 - Partita IVA: 01712960663* l'importo di **€ 1.769,00**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro EDILPA 1/22 del 20/01/2022,

Di dare atto che la spesa complessiva di € 1.769,00 risulta impegnata nel modo seguente:

per **€ 1.769,00** all'intervento 1100503 (codice SIOPE 0), capitolo 2021/1422/0 denominato "SERVIZIO DI TUMULAZIONE Altre spese per contratti di servizio pubblico" - Impegno **2021/392/1** assunto con determina 424 del 31/12/2021 Registro Generale.

1. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
2. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto

al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

3. Di dare atto ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) del D.L 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica
4. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33s.m.i.;
5. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 che il Responsabile Unico del Procedimento è il sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PETRICCA GIANNI  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 42 del 21/01/2022** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 27/01/2022

**Il Responsabile del Servizio**

F.to PETRICCA GIANNI

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 42 del 21/01/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

#### **LIQUIDAZIONI**

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2022	78	1	392	MASTROIANNI SRL	1.769,00

MORINO, lì 27/01/2022

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 68**

Il 31/01/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **34 del 27/01/2022** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE FATTURA N.1/22 DEL 20.01.2022 A FAVORE DI MASTROIANNI SRL PER SERVIZIO DI TUMULAZIONE RESO NEI CIMITERI DI MORINO E RENDINARA**

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **PETRICCA GIANNI** il **31/01/2022**.