



COMUNE DI MORINO

Provincia di L'Aquila

AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE N. 247 DEL 15/12/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. PA10 DEL 02/12/2022 - DITTA FEDERICI FABIRZIO - CEDOLE LIBRARIE A.S. 2022/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

adotta la seguente determinazione

PREMESSO che con decreto del Sindaco n. 13/2021 il Sindaco ha conferito l'incarico di responsabile dei servizi di dell'area amministrativo-demografica e affari generali attribuendo le funzioni di direzione ai sensi dell'art. 8 e dell'art. 11 del CCNL del 31/03/1999;

DATO ATTO che, ai sensi del 2° comma dell'art. 107 del D. Lgs 267/2000 tali funzioni includono l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza in merito all'assunzione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 107 suddetto

RICHIAMATE:

- La delibera di C.C. n. 7/2022 di approvazione del documento unico di programmazione;
- La delibera di Consiglio Comunale n. 8/2022 esecutiva, di approvazione del bilancio di previsione per il periodo 2022/2024
- La delibera di Giunta Comunale n. 36/2022, esecutiva, di assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
-

VISTO il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, ed in particolare gli articoli 183, comma 5 e 184;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare i punti 6 e 9.1 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 219 del 14/11/2022 ad oggetto: "Anno Scolastico 2022/2023. Fornitura libri di testo e cedole librarie per gli alunni della scuola primaria. Impegno di spesa. - cig. Z4F3890382" con la quale è stato assunto l'impegno di spesa n. 545/1/2022 sul cap. 798/2022 di euro 2.500,00;

CONSIDERATO:

- che il Comune di Morino, per ciò che riguarda l'istruzione, fa riferimento all'Istituto Comprensivo "E. Mattei" di Civitella Roveto e che le cedole librarie vengono consegnate direttamente alle famiglie, le quali provvedono all'acquisto dei libri di testo.

- che ogni libreria, che riceve gli ordinativi dei libri da parte delle famiglie degli studenti mediante l'esibizione delle cedole, invia la corrispondente fattura all'Ente che, successivamente, rifonde l'esercente del costo dei volumi acquistati.

DATO ATTO che:

- la particolare situazione richiamata è appropriatamente da qualificare come contributo della Pubblica Amministrazione a sostegno del diritto all'istruzione pubblica in 17 attuazione dell'art. 34 comma 2 della Costituzione.

- la cedola libraria è da considerarsi come un buono che il cittadino può spendere dove meglio crede per l'acquisto dei libri di testo per la scuola dell'obbligo non sussistendo concorrenza tra le librerie circa il prezzo di questo genere libri che è il medesimo ovunque.

- La liquidazione avviene dietro presentazione all'ente di regolare fattura elettronica da parte del fornitore;

-

VISTA la fattura elettronica n. PA10/2022 del 02/12/2022, prot. 5320 del 04/*12/2022 di euro 1.413,48 presentata dalla ditta Federici Fabrizio con sede in Civitella Roveto P.I. FDRFRZ63B04F732P relative alla fornitura di cedole librarie per la scuola primaria a.s. 2022/2023;

RISCONTRATA la regolarità della fornitura;

RITENUTO doversi procedere alla liquidazione delle suddette fatture;

DATO ATTO che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) (Numero Protocollo INAIL_35842147 Data richiesta 05/12/2022 Scadenza validità 04/04/2023) e che lo stesso risulta REGOLARE;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

1) Di liquidare la spesa complessiva di Euro 1.413,28 favore dei creditori di seguito indicati:

Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Importo	Capitolo	Impegno N. e anno	CIG
-----------	------------	--------------	---------	----------	----------------------	-----

FEDERICI FABRIZIO	10PA	02/12/2022	1.413,28	798/0	545/1/2022	Z4F3890382
-------------------	------	------------	----------	-------	------------	------------

2) Di dare atto che *sull'impegno* n. 545/1/2022 residua la somma di Euro 1.086,72 da utilizzarsi per eventuali successive liquidazioni;

3) Di trasmettere il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario;

4) Di dare atto ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a del D.L 78/2009 che il pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica

5) Di dare atto che il fornitore ha assunto tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive.

6) Di Disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69, nonché ai sensi dell'art. 9 comma 3 del regolamento Comunale per la disciplina dell'albo pretorio approvato con delibera C.C. n. 11/2011 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Lucia D'Orazio

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 39/1993

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, alla proposta **n.ro 799 del 15/12/2022** esprime visto **FAVOREVOLE**.

MORINO, lì 15/12/2022

Il Responsabile del Servizio

F.to D'ORAZIO LUCIA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento Comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente, alla Proposta **n.ro 799 del 15/12/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore del creditore succitato con imputazione della spesa sui fondi del bilancio in corso.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2022	1370	1	545	FEDERICI FABRIZIO	1.413,48

MORINO, lì 15/12/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to DOTT.SSA LAURINI ANNAMARIA

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 920

Il 15/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **629 del 15/12/2022** con oggetto:

LIQUIDAZIONE FATTURA ELETTRONICA N. PA10 DEL 02/12/2022 - DITTA FEDERICI FABIRZIO - CEDOLE LIBRARIE A.S. 2022/2023

e vi resterà affissa per **15** giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **D'ORAZIO LUCIA** il 15/12/2022.