

COMUNE DI TAGLIACOZZO (AQ)

Anno	Titolo	Classe	ARRIVO
2017	11	07	
Prot.n.	8649	Del	07/08/2017



ferw. suv



**COMUNE DI TAGLIACOZZO**  
**Provincia dell'Aquila**

Oggetto: Art. 14 D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte di pubbliche amministrazioni". Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico.

**DICHIARAZIONE**

Io/la sottoscritto/a DI GIROLAMO ALESSANDRA, nato/a ALESSANDRO 20/05/86, provincia di AQ, residente in TAGLIACOZZO, Via ROMA 65, nella sua qualità pro tempore di titolare dell'incarico politico e/o governo di CONSIGLIERE, presso il Comune di TAGLIACOZZO.

**DICHIARA**

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190 del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto legislativo 4 marzo 2013, n. 33;

- che il proprio curriculum è quello allegato alla presente dichiarazione;
- che i compensi connessi alla assunzione dell'incarico, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missione, pagati con i fondi pubblici, sono i seguenti:

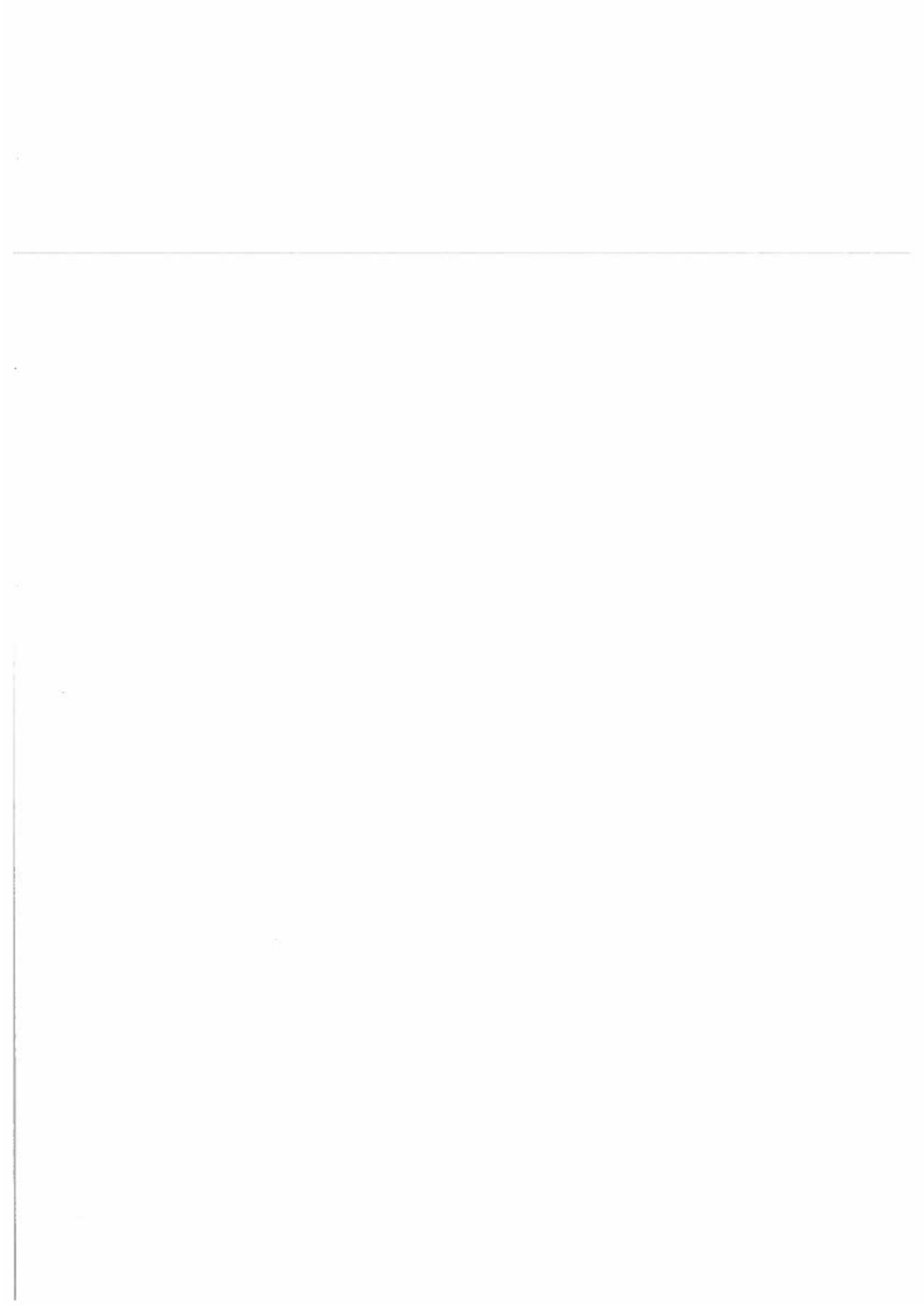
1,16€ (ANNO 2016)

che i dati relativi alla assunzione di altre cariche, presso gli enti pubblici e privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti sono i seguenti:

- che gli altri incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti sono quelli appresso riportati:


Tagliacozzo, 31/07/17.

Firma



## INFORMAZIONI PERSONALI

COMUNE DI TAGLIACOZZO (AQ)			
Anno	Titolo	Classe	ARRIVO
2017	II	07	
Prot.n.	8262	Del	28/07/2017



Nome **DI GIROLAMO ALESSANDRA**  
Indirizzo **VIA ROMA 65, 67069 TAGLIACOZZO (AQ)**  
Cellulare **349 4287719**  
E-mail **alessandra120@libero.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **20/05/1986**



## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea specialistica in Economia e Amministrazione delle imprese conferita dall'Università Gabriele d'Annunzio di Chieti-Pescara il 20 marzo 2013 con votazione 108/110

Laurea di 1° livello in Economia & Management conferita dall'Università Gabriele d'Annunzio di Chieti-Pescara il 26 ottobre 2009 con votazione 102/110

Diploma di liceo scientifico con indirizzo linguistico conseguito presso il liceo scientifico Marco Vitruvio Pollione di Avezzano nel luglio 2005

## LINGUE STRANIERE

Buona conoscenza del francese

Buona conoscenza dello spagnolo

Buona conoscenza dell'inglese: Level A2 Waystage (British Institute), Level Intermediate (BAE, Boston Academy of English)

## ESPERIENZE LAVORATIVE

Da maggio 2015 a gennaio 2017 impiegata presso lo Studio del Dott.Commercialista Alessandro Rubeo con la qualifica di addetta alle paghe e alla contabilità

Da ottobre 2012 a giugno 2014 tirocinante presso lo Studio del Dott.Commercialista Alessandro Rubeo

Da gennaio a giugno 2012 insegnamento delle materie Economia Aziendale e Diritto all'Istituto Enrico Fermi di Carsoli

Esperienza pluriennale come hostess di congressi medici

Esperienza pluriennale nella partecipazione alle stagioni estive di attività turistiche di rilievo nella Marsica

#### CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottime competenze e conoscenze nel settore della consulenza del lavoro e di paghe e contributi: Corso base Paghe e Contributi(IPSOA), Corso avanzato Paghe e Contributi(IPSOA)

#### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Propensione al problem solving e al lavoro di gruppo grazie all'esperienza maturata in anni di lavoro estivo dai 18 anni in poi, partecipando all'allestimento e allo svolgimento di attività turistiche quali complessi con piscine, bar e ristoranti.

Lo stesso tipo di attività ha permesso lo sviluppo di una buona capacità di gestione del tempo finalizzata al raggiungimento di ciascun obiettivo.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del pacchetto Microsoft Office, utilizzo posta elettronica e internet

PATENTE

Patente B

*In riferimento alla Legge 196/2003 autorizzo espressamente l'utilizzo dei miei dati personali e professionali sopra riportati, secondo gli usi consentiti dalla legge*