



# COMUNE DI TORNIMPARTE

## PROVINCIA DELL'AQUILA

### AREA SEGRETERIA

REGISTRO GENERALE N. 533 del 21/09/2023

## **Determina del Responsabile di Settore N. 161 del 21/09/2023**

**OGGETTO:** Impegno di spesa per acquisto cancelleria, stampati e materiale vario di piccolo consumo per gli uffici comunali. CIG ZE43C7D51E

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

#### **Premesso che:**

- con decreto sindacale del 16 febbraio 2023, n.3, sono state definite le attribuzioni del segretario comunale comprendenti, altresì, le responsabilità dell'area amministrativa;
- gli articoli 107 e 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica finalizzata all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'Ente;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n.51 del 27/12/2022, è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;

#### **Visti:**

- il TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità; D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

**Considerato** che si rende necessario l'acquisto di materiale di cancelleria da fornire agli uffici e di sedie ergonomiche tenendo conto del D.Lgs 81/2008 inerente la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Dato atto** che l'articolo 37, comma 1 del citato decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Visto** l'articolo 1 comma 450 della Legge 296/2006 per il quale le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a

disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** l'articolo 1 della legge n. 208/2015 che prevede che gli acquisti di prodotti e servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 5.000 euro (IVA esclusa) non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico MEPA;

**Esaminato** il preventivo rimesso dalla ditta Giuseppe Graziosi con sede in L'Aquila Via del Salice 56, p.i 02127650667 C.F. GRZGPP64A02A345Y, di Euro 2005,9 più iva al 22% (prot. 8607 del 20/09/2023); a cui è stato associato il CIG: ZE43C7D51E;

**Ritenuti** il preventivo congruo, conveniente e meritevole di approvazione;

**Rilevato** che la fornitura in esame è di importo inferiore a 5.000 euro rispetto alla quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del Dlgs 50/2016, è possibile precedere all'acquisto mediante affidamento diretto;

**Dato atto** di aver provveduto ad acquisire, con esito regolare, i Durc on-line, protocollo Inps 37144012 con validità fino al 28/11/2023;

#### **DETERMINA**

Richiamata integralmente la premessa:

**Di impegnare** la somma di euro di euro 2005,9 più i.v.a. al 22%

**Di imputare** la somma di euro 1.053,90 + i.v.a alla missione 01, programma 05, titolo 1, P.d.C.

1.03.02.99.999, nonché euro 952,00 + i.v.a. alla miss. 1 , progr. 11 ,tit. 2, pdc 2.02.01.09.999 del bilancio di previsione 2023/2025 regolarmente approvato;

**Di provvedere** alla liquidazione al termine della realizzazione delle iniziative suddette;

**Di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva all'esito dell'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ex art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 s.m.i;

**Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi;

**Di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lettera e) della Legge n. 190/2012 della insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 686 del 20/09/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **SAVARESE FRANCESCO** in data **21/09/2023**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 686 del 20/09/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di regolarità contabile firmato dal Responsabile Dott. **TIBERI ANDREA** in data **21/09/2023**

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 887**

Il 28/09/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **533 del 21/09/2023** con oggetto

**Impegno di spesa per acquisto cancelleria, stampati e materiale vario di piccolo consumo per gli uffici comunali. CIG ZE43C7D51E**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott. SAVARESE FRANCESCO** il **28/09/2023**