

Via Trento 8  
45027  
Trecenta

~~XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX~~  
spiederman84@gmail.com



Cumulum Formativo-Professionale

# Matteo Tegazzini

## Istruzione e Formazione Professionale

14/11/2011 – 20/03/2012 Adecco – Caaf Cigl “Servizi e Lavoro”  
**Corso di formazione professionale di 300 ore di  
Operatore e Consulente fiscale**

2009 Università degli Studi di Ferrara  
**Laurea in economia applicata e politiche economiche**  
• votazione finale: 110/110 e lode

2007 Università degli Studi di Ferrara  
**Laurea in economia e gestione delle imprese e degli  
intermediari finanziari**  
• votazione finale: 100/110

2003 Istituto Tecnico per le Attività Sociali “L. Einaudi” Badia Pol.  
**Diploma di ragioniere e perito commerciale**  
• votazione finale: 100/100

## Esperienze di lavoro

01/05/2014 – oggi Comune di Bagnolo di Po  
**Istruttore Contabile – Amministrativo cat. C a tempo  
indeterminato**

01/11/2016 – 30/10/2019 Comune di San Bellino  
**Incarico supporto ufficio ragioneria**

01/06/2016 – 30/05/2017 Comune di Salara  
**Incarico supporto ufficio ragioneria**

05/11/2012 – 30/07/2014 Comune di Bergantino  
**Consulente ufficio ragioneria**

22/03/2012 – 14/06/2012 Caaf Servizi e Lavoro s.r.l.  
**Operatore e consulente fiscale – Dichiarazioni Redditi, IMU,  
ISEE**

09/10/2011 – 31/01/2012 Comune di Salara - Istat

**Rilevatore piena operatività per il 15° Censimento della popolazione e delle abitazioni**

20/06/2011 – 19/09/2011 Comune di Salara

**Istruttore Contabile Cat. C1 a tempo determinato**

16/12/2010 - 15/06/2011 Comune di Salara

**Tirocinio Formativo presso l'Ufficio Personale e Contabilità**

25/10/2010 - 31/01/2011 Comune di Salara - Istat

**Rilevatore di piena operatività per il 6° Censimento dell'Agricoltura**

01/12/2009 - 30/11/2010 Comune di Salara - Anci Veneto

**Volontario Servizio Civile - Progetto "SocialMente"**

17/06/2002 - 12/07/2002 Ass. Polesana Coltivatori Diretti

**Stage presso l'agenzia di Ficarolo**

Stage finanziato dalla Provincia di Rovigo - Area personale e mercato del lavoro

#### Lingue

Francese e Inglese

#### Altre attività

2015 – ad oggi: **partecipazione ai corsi Anci Veneto – Percorso Master.**

27 – 28 Novembre 2014 – FUAP - Anci Vent

**Corso di formazione su "La riforma contabile degli Enti Locali di cui al D.Lgd 118/2011"**

5 Novembre 2014 – Anci Veneto

**Corso di formazione su "La Spending Review e l'avvio della nuova contabilità armonizzata"**

22 Giugno 2012 – Anci Veneto Formazione

**Corso di formazione su "I servizi pubblici locali: vecchie e nuove questioni dopo la Legge Regionale n. 18/2012"**

12 Giugno 2012 - Anci Veneto Formazione

**Corso di formazione neo amministratori comunali**

Settembre 2011

**Corso di formazione rilevatori per il 15° Censimento della popolazione e delle abitazioni**

Ottobre 2010 – aprile 2011

**Corso di formazione all'impegno sociale e politico**

Corso organizzato dall'Istituto Toniolo di Studi Superiori e Università Cattolica di Milano

Ottobre 2010

**Corso di formazione rilevatori per il 6° Censimento dell'Agricoltura**

Giugno 2010

**Corso di formazione di 72 ore per volontari Servizio Civile**

Corso organizzato da Anci Veneto

Settembre 2002 - Giugno 2003

**Programma Simulimpresa**

Programma in collaborazione con il CIFIR (Consorzio Industriale Formazione e Innovazione Rovigo)

Dicembre 2001 - Marzo 2002

**Seminario di orientamento sull'Economia locale e l'imprenditoria artigiana**

Seminario organizzato da CNA

**Certificazioni**

DELFL (Diplôme d'études en langue française)  
Rilasciato da: Ministère de l'éducation nationale

PET (Preliminary English Test)  
Rilasciato da: University of Cambridge

ECDL (European Computer Driving Licence)  
Rilasciato da AICA (Associazione Italiana per l'informatica e il calcolo automatico)

**Competenze acquisite:**

Utilizzo programmi Halley e DataGraph con particolare riferimento ai programmi di Contabilità –e Atti Amministrativi  
Utilizzo servizi "Punto Cliente" dell'INAIL  
Utilizzo programmi per richiesta codice C.I.G. e DURC  
Utilizzo programma PERLA PA per Rilevazione assenze personale  
Utilizzo Programma Siatel – Punto Fisco  
Utilizzo programma Gestione Crediti dell'INPDAP  
Utilizzo programma CO-Veneto (Veneto Lavoro) per Comunicazioni Obbligatorie  
Invio telematico di mandati e reversali  
Invio di documenti con firma digitale ed utilizzo di posta elettronica certificata  
Inserimento questionari SOSE su fabbisogni standard federalismo  
Utilizzo programmi informatici per elaborazione Dichiarazione dei Redditi modello 730, IMU e ISEE  
Utilizzo e consultazione visure catastali attraverso il portale SISTER

Trecenta 30/05/2019

