



**COMUNE DI CARAMANICO TERME**  
SETTORE I - AREA AMMINISTRATIVA

**REGISTRO GENERALE N. 705 del 14/12/2022**

**Determina N. 217 del 14/12/2022 del Responsabile di Settore.**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO TONER STAMPANTE HP LASERJET

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE I - AREA AMMINISTRATIVA**

**Visto** il decreto sindacale n. 7 del 02.08.2022, di nomina della dott.ssa Manuela Di Paolo quale Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Richiamate le delibere:**

- n. 27 del 30.05.2022 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024";
- n. 28 del 30.05.2022 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D.LGS. N. 118/2011)";
- n. 49 del 24.06.2021 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione del Piano esecutivo di gestione (art. 169 del D.Lgs. 267/2000)";

**CONSIDERATO CHE** si rende necessario provvedere all'acquisto di n. 1 toner per la stampante HP LASERJET P1606dn;

**VISTA** l'offerta formulata in data 14/12/2022 dalla Ditta FBM SRL con sede in Via della Stazione 71 Scafa PE partita IVA 01432090684 agli atti del Comune con prot. n°8378 del 14.12.2022, di seguito descritta:

- TONER HP LASERJET P1606dn prezzo unitario 38.00 + iva;
- Quantitativo richiesto n. 1 Toner;

Sede di consegna: Ente richiedente;

**ATTESO** che l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2016, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 1, comma 130 della L. 30 dicembre 2018, n. 145, dispone che per importi inferiori ai 5.000,00 euro le pubbliche amministrazioni, non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**VISTO** che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è ampiamente inferiore ad € 40.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

**ATTESTATA** la convenienza sotto il duplice profilo qualitativo ed economico dell'acquisizione in oggetto che consente di rispettare i principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa;

**ACCERTATA** la regolarità del DURC, numero protocollo INPS\_35370017 avente scadenza validità fino al 04.03.2022;

**RICHIAMATO:**

- l'art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale prevede l'adozione di apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

**PRECISATO**, ai sensi del citato art. 192 del D.lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto si intende perseguire è la fornitura di n. 1 toner;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 1 toner;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale.

**VISTO** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

**TENUTO CONTO** che, per il servizio in oggetto, le dotazioni sono previste al Cap. 260/4 - Denominato "Spese generali di funzionamento - servizi generali" del bilancio di previsione 2022-2024, che presenta la sufficiente disponibilità;

**ATTESO CHE** è stato rilasciato dall'ANAC il CIG: Z6E39184A9;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento per il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 107 (che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio) e 183 (che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;
- il D. Lgs 50/2016 e s.m.i.;

**DETERMINA**

1) **Le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **Di Affidare**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, alla Ditta FBM SRL con sede in Via della Stazione 71 Scafa PE, la fornitura di cui al preventivo prot. n°8378 del 14.12.2022 depositato agli atti del Comune;

3) **Di Impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n° 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n° 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione, in relazione alla esigibilità dell'obbligazione, allo stesso capitolo ed esercizio:

<b>Eserc. Finanz.</b>	2022				
<b>Cap./Art.</b>	260/4	<b>Descrizione</b>	Spese generali di funzionamento - servizi generali		
<b>Cod. Mecc.</b>		<b>Miss/Progr.</b>	01/02	<b>PdC finanziario</b>	1.03.02.05.001
<b>Centro di costo</b>		<b>Compet. Econ.</b>		<b>Spesa non ricor.</b>	
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	Z6E39184A9	<b>CUP</b>	
<b>Creditore</b>	Ditta FBM SRL con sede in Via della Stazione 71 Scafa PE				

<b>Causale</b>	Fornitura TONER HP LASERJET P1606dn				
<b>Modalità finan.</b>					
<b>Imp./Pren. n.</b>	300/1	<b>Importo</b>	€ 46,36	<b>Frazionabile in 12</b>	NO

- 1) **di dare atto** che i pagamenti riguardanti le spese sopra citate sono esclusi dal limite dei dodicesimi;
- 2) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;
- 3) Di dare altresì atto che il presente provvedimento è oggetto di pubblicazione sul sito Amministrazione Trasparente;
- 4) **di atto che**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale.
- 5) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D. Lgs. n° 33/2013.
- 6) **di disporre** la pubblicazione del presente atto sull'Albo Pretorio online;
- 7) **di dare atto** che la presente Determinazione:
  - va inserita nel registro delle Determinazioni, tenuto presso l'ufficio della sottoscritta e disponibile attraverso l'apparato informatico dell'Ente.
  - comportando impegno di spesa, diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del Servizio Finanziario.

*La sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Caramanico Terme, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.*

Il Responsabile del Settore I  
Dr.ssa Manuela Di Paolo

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 932 del 14/12/2022 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore DI PAOLO MANUELA in data 14/12/2022.

---

#### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla

regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 932 del 14/12/2022 esprime parere:  
**FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2022	260	364	1	01	02	1	03	1.03.02.05.001	Telefonia fissa	46,36

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott.ssa MELIDEO ANNA MARIA** il **14/12/2022**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1116**

Il 16/12/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 705 del 14/12/2022 con oggetto:  
**IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO TONER STAMPANTE HP LASERJET**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da D'ANNUNZIO ANGELA il 16/12/2022.