



COMUNE DI MOTTOLA

SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 271 del 07/10/2019

PROPOSTA N. 1440 del 07/10/2019

OGGETTO: SERVIZIO SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2019/2020 - AVVIO PROCEDURA DI GARA E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA - CIG Z382AOE1F6

- VISTI il D. Lgs. N. 267/2000, come integrato e modificato dal D. Lgs N. 126/2014 ed in particolare gli articoli N. 183, comma 5 e 184;
- il D. Lgs. N. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (all. 4/2);
- il Decreto Sindacale N.30 del 01/07/2019, con il quale, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, la sottoscritta è stata individuata quale Responsabile del Settore 2^ - Servizi Alla Persona e Servizi Sociali;
- la D.C.C. n. 7 del 12/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio 2019
- VISTA la legge 328/2000 e la Legge Regionale 19/2006;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

che il servizio "sezione primavera" ha come finalità la creazione di un ambiente accogliente, con particolare attenzione agli spazi ludico/ricreativi volti allo sviluppo cognitivo e motorio del bambino;

che la Sezione sperimentale "Primavera" istituita e finanziata fino all'a.s. 2018/2019 con risorse a valere sui Fondi PAC ha brillantemente concluso il percorso con ottimi risultati e la piena soddisfazione dei genitori;

che sul territorio comunale non sono presenti strutture pubbliche/private che erogano il servizio in questione

RITENUTO di dover comunque garantire il servizio sezione primavera a favore di minori di età compresa tra i 24 e i 36 mesi,

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 18 del 05/05/2019 con la quale si definiva il servizio sezione primavera quale servizio a domanda individuale

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 131 del 17/09/2019 con la quale si dava atto di indirizzo per l'adozione dei consequenziali provvedimenti finalizzati all'attivazione del servizio in questione;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 135 del 01/10/2019 con la quale si apportavano variazioni al bilancio di previsione finanziario 2019/2020

VISTA la L. n. 53/2003;

VISTI il D.Lgs. 267/2000;
 la L.R. 19/2006;
 il Regolamento Regionale. 4/2007;
 il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
 il D.Lgs N. 50/2016;

DATO ATTO che in data 03/10/2019 è stato sottoscritto Protocollo d'intesa con l'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" per il funzionamento di n. 1 Sezione Primavera per bambini di età compresa tra i 24 e 36 mesi, aggregata alla Scuola dell'Infanzia Statale "Dante Alighieri" e alla definizione dei compiti e degli impegni gestionali del Comune e dell'Istituto Comprensivo;

CONSIDERATO che il servizio dovrebbe essere avviato presumibilmente l'12 novembre 2019 e terminare il 31 maggio 2020 con il seguente piano dei costi:

dal 12 novembre al 22 dicembre 2019

• N° 2 EDUCATORI PROFESSIONALI ore 300 costo orario € 19,64	€ 5.892,00
• N° 1 ausiliario ore 150 costo orario € 16,67	€ 2.500,50
• Costo totale personale	€ 8.392,50
• Spese generali 7%	€ 587,48
1) TOTALE IVA ESCLUSA	€ 8.979,98
Iva 22%	€ 1.975,59
Tot. Iva incl	€
10.955,57	

Dal 7 gennaio al 31 maggio 2020

• N° 2 EDUCATORI PROFESSIONALI ore 990 costo orario € 19,64 tot. €	19.443,60
• N° 1 ausiliario ore 495 costo orario € 16,67	tot. € 8.251,65
• Costo totale personale	€ 27.695,25
Spese generali 7%	€ 1.938,67
2) TOTALE IVA ESCLUSA	€ 29.633,92

Iva 22%	€ 6.519,46
Tot. Iva incl	€ 36.153,38
Incentivi fun. Tecniche	€ 772,28
TOTALE	€ 36.925,66

A. Totale a base d'asta iva esclusa (TOTALE 1+ TOTALE2) € 38.613,90

CONSIDERATO che la spesa trova copertura sul cap. 1345 per € 10.955,57 nell'anno 2019 e per € 36.925,66 sul bilancio 2020;

PRESO ATTO che il costo per il Servizio è finanziato con la contribuzione delle famiglie per un totale di € 7.000,00 sul cap. 132.3 di entrata;

RITENUTO attivare la procedura di gara ai sensi del D.Lgs. 50/2016, tramite procedura aperta sul MEPA per la specifica categoria merceologica e secondo le procedure ivi previste, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs.50/2016,

- a) Lettera di invito
- b) Disciplinare di gara
- c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- d) Modelli DGUE di dichiarazioni e di offerta economica;

DATO ATTO che l'importo a base di gara è pari a € 38.613,90 oltre iva al 22% pari a € 8.495,05 per un importo complessivo pari a € **47.108,95**

RITENUTO altresì, approvare i suddetti atti di gara, alla presente determina;

CONSIDERATO che, in ottemperanza al dettato dell'art. 192 del TUPELL con il contratto di appalto si intende perfezionare l'affidamento dell'intervento di cui trattasi e che il medesimo disciplinerà il rapporto giuridico con l'appaltatore

VISTO l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

DATO ATTO che si provvederà all'affidamento del servizio anche nel caso di una sola domanda pervenuta, mentre si procederà all'affidamento diretto nel caso in cui non dovesse pervenire alcuna domanda di partecipazione;

DATO ATTO che è stato acquisito per la presente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z382A0E1F6

RITENUTO di accertare la somma pari ad € 7.000,00 sul cap. 132.3/E;
confermare l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) alla dott.ssa Giuseppina Santoro, dipendente di ruolo del Comune di Mottola, categoria D, in forza ai Servizi Sociali del Comune;

DETERMINA

che tutto quanto sopra è parte integrante ed essenziale del presente disposto ;

- 1) di adottare la suddette documentazione di gara formata quivi allegata per esserne parte integrante e sostanziale ed alla quale si fa rinvio per la disciplina di dettaglio:
 - a) Lettera di invito
 - b) Disciplinare di gara
 - c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
 - d) Modelli DGUE di dichiarazioni e di offerta economica;
- 2) di indire procedura aperta ai sensi del D.lgs 50/2016 attraverso il mercato elettronico della PA (MEPA) , ai sensi e per gli effetti di cui in narrativa;
- 3) di dare atto che per la presente procedura è stato prelevato il seguente CIG: Z382A0E1F6
- 4) di confermare la dott.ssa Giuseppina Santoro, dipendente comunale di ruolo, categoria D, in carico ai Servizi Sociali del Comune di Mottola quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)
- 5) di accertare la somma pari ad € 7.000,00 sul cap. 132.3/E;
- 6) di procedere al seguente impegno di spesa per l'importo complessivo di € 47.881,23 così definito:
 - € 38.613,90 a base di gara
 - € 8.495,05 iva al 22%
 - € 772,28 incentivi per funzioni tecniche

nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni e che l'esigibilità del medesimo, è da imputare per € 10.955,57 al 31/12/2019 e per € 36.925,66 al 31/12/2020;

- 7) di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) di imputare l'onere di spesa di € **47.881,23** sul Cap 1345 : "Gestione servizio Sezione Primavera" per € 10.955,57 sul bilancio 2019 e per € 36.925,66 sul bilancio 2020 ;
- 9) di dare atto che il presente provvedimento soggiace alle disposizioni di cui all'art. 26 comma del D.Lgs N. 33 del 14/03/2013;
- 10) di attestare, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua

conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Il presente atto è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N. 82/2005.-

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1440 del 07/10/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **SANTORO GIUSEPPINA** in data **14/10/2019**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1440 del 07/10/2019** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	1345.0	844	1	12	01	1	03	1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	10.955,57
2020	1345.0	845	1	12	01	1	03	1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	36.925,66

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LATORRATA DOMENICA** il **14/10/2019**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1672

Il 14/10/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1188 del 14/10/2019** con oggetto

SERVIZIO SEZIONE PRIMAVERA A.S. 2019/2020 - AVVIO PROCEDURA DI GARA E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA - CIG Z382A0E1F6

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **SANTORO GIUSEPPINA** il **14/10/2019**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 1188 del 14/10/2019