



COMUNE DI MOTTOLA

SETTORE 6 - POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE N. 123 del 15/12/2020

PROPOSTA N. 1587 del 15/12/2020

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO COMPUTER PORTATILE PL CIG Z272FCA846 - DITTA NON SOLO UFFICIO MASSAFRA

Visti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 10.04.2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2020/2022;
- l'art. 183 e l'art. 153, commi 4 e 5, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 23/11/2018;
- il D.S. n. 22 del 30.06.2020, con il quale, ai sensi dell'art.50 del D.lgs 18.08.2000, n. 267 il sottoscritto è stato individuato quale Responsabile del Settore PL, legittimato, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Premesso che:

- il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19" all'articolo 87 reca misure straordinarie in materia di lavoro agile, eccezion fatta per i servizi essenziali quali la PL;
- tale norma in particolare dispone che fino alla cessazione dello stato di emergenza da Covid-19, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e che conseguentemente le Amministrazioni devono limitare la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza;
- l'art. 263 del DL 34/2020 concede alle Pubbliche Amministrazioni di adeguare le misure emergenziali alle esigenze di progressiva riapertura di tutti gli uffici, in quanto non più persistenze lo stato di lockdown;
- l'Ufficio PL del Comune di Mottola, al fine di dare corso alle istanze e alle segnalazione dei privati ed assicurare, quindi, la continuità dell'azione amministrativa e la celere conclusione dei procedimenti, ha sempre mantenuto attivo lo sportello dedicato al front-office all'interno del Comando, evitando, nel contempo, l'assembramento negli spazi comuni e sala di attesa;

Considerato che, per dare ancora maggiore efficienza all'azione amministrativa dell'Ufficio PL nei confronti dei utenti cittadini ma anche tra pattuglie esterne e ufficio comando si rende necessario organizzare il lavoro evitando il più possibile i contatti e la permanenza continuativa di più persone negli ambienti dell'ufficio PL;

Considerato, pertanto, che, per affrontare tali esigenze di lavoro del personale in presenza e per tutelare, nel contempo, la salute del personale dipendente e dei cittadine utenti, si rende necessario potenziare l'utilizzo di nuove attrezzature informatiche, anche di tipo mobile per permettere il distanziamento di cui sopra;

Considerato, quindi, che per l'espletamento della procedura di scelta del contraente possa non farsi riferimento al ME PA, giusta comma 130 dell'art.1 della legge 145/18 che ha modificato la legge 296/2006 (art.1 comma 450) nella parte relativa agli obblighi e alle soglie di approvvigionamento al Mepa;

Visto l'art.36 comma 2 lett.a) del Dlgs 50/2016 e s.m.i *che consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a 40.000 € con adeguata motivazione che è la seguente:* attuazione linee guida distanziamenti; viene inoltre assicurata la rotazione dei fornitori, non essendo la Non solo ufficio annoverata tra quelle aziende che hanno beneficiato di commesse dell'Ufficio PL nell'anno corrente.

Acquisita la documentazione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva

Rilevato che, la ditta NON SOLO UFFICIO SRL, si è resa disponibile a fornire n.1 portatile Lenovo come da scheda allegata e a garantire l'assistenza e la manutenzione della suindicata apparecchiatura;

Ritenuto altresì necessario provvedere all'assunzione del conseguente impegno di spesa di complessive euro 683,20 Iva inclusa, da imputare sul CAP.PEG. 1900.2 del corrente bilancio 2020 disponibile;

Dato atto che in seguito all'introduzione, normata dalla Legge n° 190/2014, del nuovo sistema di versamento dell'IVA per gli enti pubblici meglio conosciuto con il nome di "Split Payment", il fornitore per le fatture emesse dal 01-01-2015, riceverà il corrispettivo al netto dell'IVA che verrà versata all'erario direttamente dall'Ente, secondo le modalità ed i termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Visto ed acquisito il codice CIG **Z272FCA846**, la cui documentazione viene allegata alla presente;

Visto ed acquisito il DURC On Line, della ditta NON SOLO UFFICIO SRL, allegato al presente atto, attestante la regolarità contributiva della suddetta ditta;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 118/2011
- la Legge n. 241/1990;
- il vigente Regolamento di contabilità
- il D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti);
- la Legge n. 136/2010;

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di assumere, per i motivi esplicitati in narrativa, impegno di spesa di complessive euro 683,20 Iva compresa in favore della ditta NON SOLO UFFICIO SRL - c.f. e p.iva 03003020736, per la fornitura della summenzionata attrezzatura informatica;
3. di finanziare e impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, la spesa complessiva di € 683,20, sul cap.-PEG 1900.2 del corrente bilancio di previsione - esercizio 2020, attestando che l'esigibilità della stessa è da imputare al 31/12/2020;
4. di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge 102/2009), che il pagamento conseguente all'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
5. di stabilire che, a pena di nullità del contratto, l'appaltatore, ai sensi della Legge n. 136/2010, si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di provvedere alla pubblicazione dei dati relativi all'attribuzione dei corrispettivi di cui al presente atto in conformità al D.Lgs. n. 33/2013;
7. di attestare, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1587 del 15/12/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **CARAMIA VITO** in data **21/12/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1587 del 15/12/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **LATORRATA DOMENICA** il **23/12/2020**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1816

Il 24/12/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1350 del 23/12/2020** con oggetto

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO COMPUTER PORTATILE PL CIG Z272FCA846 - DITTA NON SOLO UFFICIO MASSAFRA

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CARAMIA VITO** il **24/12/2020**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.