



COMUNE DI MOTTOLA

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 202 del 24/11/2021

PROPOSTA N. 1403 del 23/11/2021

OGGETTO: Impegno di spesa con la ditta Casa dello Scaffale per la fornitura arredi per uffici- CIG n. Z6B340EDCF

Visti:

- la Delibera di C.C. n. 11 del 31.05.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- l'art. 183 e l'art. 153, commi 4 e 5, del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 126 del 10.08.2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto sindacale n. 27 del 01/07/2021 con il quale, ai sensi dell'art.50 del D.Lgs 267/2000, la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Settore, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

PEMESSO che con il D.L. 52/2021 (L. 87/2021 : art. 10, co. 1 e 2) e il D.L. 105/2021 (L. 126/2021: art. 2, co. 1) è stato prorogato prima al 31 luglio 2021 (nuovo termine dello stato di emergenza dichiarato dal Consiglio dei ministri il 21 aprile 2021) e poi al 31 dicembre 2021 (nuovo termine dello stato di emergenza dichiarato con l'art. 1 dello stesso D.L. 105/2021) la possibilità di intervento con DPCM prevista dall'art. 1, co. 1, del D.L. 19/2020 (L. 34/2020) e, conseguentemente, hanno prorogato alla stessa data quanto previsto dall'art. 3, co. 1, del D.L. 33/2020 (L. 74/2020);

RILEVATO che:

- gli uffici comunali lavorano anche con relazione diretta con gli utenti cittadini attraverso sportelli dedicati;
- che si rende necessario prevedere il distanziamento sociale adeguato alla normativa anti covid-19, allocando l'attrezzatura, gli arredi per ufficio (armadi e sedie) in più uffici del palazzo comunale con nuove postazioni per gli uffici, in particolare front-office, evitando così casi di assembramento negli spazi comuni e corridoi di attesa;
- si rende inoltre necessario acquistare alcune sedie da ufficio per l'Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco come richiesto nella nota prot. 14448 del 02.09.2021;
- **Dato atto** che le amministrazioni pubbliche, ai sensi del Codice dei Contratti (D.Lgs. n° 50 del 18-04-2016), nonché le linee guida dell'ANAC, con riferimento alla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi di importi inferiori alla soglia di rilievo europeo sono tenute all'utilizzo degli strumenti di acquisto previste dal summenzionato Codice ed obbligati a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), messo a disposizione da CONSIP SPA, strumento di acquisto tramite Ordine Diretto (O.D.) o di negoziazione tramite Richiesta di Offerta (R.D.O.) o di Trattativa Diretta (T.D.);
- **Atteso** che ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del succitato D.Lgs. N° 50/2016, è consentito alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture per importi inferiori ad euro 40.000,00 in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura;
- **Richiamato** l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n° 120 dell'11 settembre 2020 che ha innalzato tale limite di euro 40.000,00 ad euro 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione ad euro 75.000;
- **Rilevato** che, esperita la procedura di prassi, la cui documentazione (schede prodotto) viene allegata al presente atto, a seguito di indagine di mercato effettuata sul sito CONSIP SPA, tramite il sistema

MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), valutando la qualità e le caratteristiche tecniche dei prodotti disponibili e offerti, si è individuata la ditta Casa dello Scaffale” di Taranto quella ad effettuare la fornitura, il trasporto la consegna al piano e il montaggio degli arredi per ufficio allo stesso costo presente sul MEPA (senza costi aggiuntivi);

Ritenuto pertanto necessario provvedere alla fornitura dei summenzionati arredi, per le quantità e gli importi elencati nella bozza ordine agli atti d’ufficio;

ACQUISITO il CIG N. Z6B340EDCF;

ACQUISITO il durc;

- **Ritenuto** altresì necessario provvedere all’assunzione del conseguente impegno di spesa di complessivi euro 8.598,00 oltre IVA al 22%;

DETERMINA

le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di affidare alla Ditta “Casa dello Scaffale” di Taranto p.iva 02811440730, la fornitura e montaggio al piano degli arredi per ufficio ed assumere il relativo impegno di spesa di 10.489,56 iva al 22% inclusa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4.2 del DLgs. 118/2011 e successive modificazioni e che l’esigibilità della medesima, è da imputare al 31.12.21;

2. di imputare il precitato onere di spesa per € 489,56 al CAP-PEG. 590 ed € 10.000,00 al CAP – PEG 1892 del corrente bilancio;

3. di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (conv. in legge 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4. di provvedere alla pubblicazione dei dati relativi all’attribuzione dei corrispettivi di cui al presente atto in conformità all’art-26 comma, 4 del D.lgs n° 33 del 14/3/2013;

5. di attestare, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

-

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1403 del 23/11/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa BOSCO TIZIANA** in data **25/11/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1403 del 23/11/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2021	1892.0	758	1	01	01	2	02	2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	10.000,00

2021	590.0	759	1	04	02	1	03	1.03.01.02.005	Accessori per uffici e alloggi	489,56
------	-------	-----	---	----	----	---	----	----------------	--------------------------------	--------

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LATORRATA DOMENICA il 26/11/2021.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1598

Il 29/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **1118 del 26/11/2021** con oggetto

Impegno di spesa con la ditta Casa dello Scaffale per la fornitura arredi per uffici- CIG n. Z6B340EDCF

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott.ssa BOSCO TIZIANA il 29/11/2021**