



# COMUNE DI MOTTOLA

## SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 213 del 25/08/2023

PROPOSTA N. 1127 del 24/08/2023

**OGGETTO:** Liquidazione in favore della ditta Gestione Servizi spa per il servizio di supporto per la redazione del piano per la transizione digitale, CIG n. Z023918FC0

#### VISTI:

- la Delibera di C.C. n. 8 del 13/03/2023 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- il D.lgs n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.lgs n. 126/2014, ed in particolare l'art. 184;
- il D.lgs n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- il Decreto Sindacale n.7 del 03.07.2023, con il quale, ai sensi dell'art.50 del D.lgs 18.08.2000, n. 267, la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Settore, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**RICHIAMATA** la Determina n° 253 del 15/12/2022, R.G. 1304 esecutiva in data 27.12.2022, con la quale si affidava alla ditta Gestione Servizi S.p.a P.I./C.F 05512020727 con sede in Vico della Vittoria, 24, Conversano (BA), il servizio di supporto per la redazione del piano per la transizione digitale, e si assumeva il relativo impegno di spesa per un totale di € 2.928,00, Iva inclusa al 22%, con imputazione al Capitolo 72.0 del bilancio 2022/2024 annualità 2023, con esigibilità 31/12/2023;

**VISTA** la fattura nr. 104\_23 del 11/08/2023, prot. N°15180 del 16/08/2023, presentata dalla ditta Gestione Servizi S.p.a. di € 2.928,00 di cui € 528,00 di IVA al 22% relativa al servizio di supporto per la redazione del piano per la transizione digitale;

**VISTO** il conto dedicato della suddetta società, agli atti d'ufficio;

**VISTO** il codice C.I.G. N° Z023918FC0;

**ACQUISITO** il DURC regolare;

**DATO ATTO** che in seguito all'introduzione, normata nella Legge 190/2014, del nuovo sistema di versamento dell'IVA per gli enti pubblici, meglio conosciuto con il nome di split payment, il fornitore riceverà il corrispettivo al netto dell'IVA, che verrà versata all'erario direttamente dall'ente, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il D. Lgs. N° 267/2000;

#### **DATO ATTO CHE:**

- i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge e alla normativa fiscale, formalmente e sostanzialmente corretti;
- le prestazioni o le forniture sono state eseguite e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile, non sospesa da termine o condizione;

### D E T E R M I N A

per i motivi detti in narrativa, le cui premesse sono parte integrante del presente dispositivo:

1. di liquidare e pagare la somma di complessivi € 2.928,00 di cui € 528,00 di IVA al 22% relativa al servizio di supporto per la redazione del piano per la transizione digitale, in favore della ditta Gestione Servizi S.p.a P.I./C.F 05512020727 con sede in Vico della Vittoria, 24, Conversano (BA) a saldo della fattura N. 104\_23 del 11/08/2023, con versamento sull'Iban indicato in fattura ed agli atti d'ufficio;
2. di imputare il suddetto onere di spesa al Cap 72 del corrente Bilancio;
3. di dare atto che il presente atto soggiace alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/14 e D.M. attuativo del 23.01.15 e, inoltre, non ricorrono, per importo e caratteristiche, le disposizioni dell'art. 17 bis del D.Lgs n. 241/97;

di aver provveduto alla pubblicazione dei dati relativi all'attribuzione dei corrispettivi di cui al presente atto ai sensi del D.lgs n° 33 del 14/3/2013.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1127 del 24/08/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa BOSCO TIZIANA** in data **25/08/2023**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 1127 del 24/08/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LATORRATA DOMENICA** il **29/08/2023**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1255**

Il 29/08/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **874 del 29/08/2023** con oggetto

**Liquidazione in favore della ditta Gestione Servizi spa per il servizio di supporto per la redazione del piano per la transizione digitale, CIG n. Z023918FC0**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott.ssa BOSCO TIZIANA** il **29/08/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.