



# COMUNE DI MOTTOLA

## SETTORE 1 - AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE N. 6 del 04/01/2023

PROPOSTA N. 15 del 04/01/2023

**OGGETTO:** Liquidazione in favore della Ditta Borgione per la fornitura di materiale didattico sezione primavera C.I.G. Z1B38B6126

#### VISTI:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2022, con il quale viene differito 31 marzo 2023 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli Enti Locali, per cui si applica la disciplina dell'art. 163 – commi 1 e 3 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.lgs n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.lgs n. 126/2014, ed in particolare l'art. 184;
- il D.lgs n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all.4/2);
- il Decreto Sindacale n.1 del 03.01.2023, con il quale, ai sensi dell'art.50 del D.lgs 18.08.2000, n. 267, la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Settore, legittimata, pertanto, ad emanare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**RICHIAMATA** la Determina n. 221 del 24/11/2022, registro generale n. 1167, diventata esecutiva il 06/12/2022, con la quale si assumeva impegno di spesa di complessivi € 1.022,27 con la Ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese (To) P.IVA 02027040019, per la fornitura di materiale didattico per sezione primavera;

**VISTA** la fattura N. V3-35008 del 07 dicembre 2022 prot. n. 22030 del 09/12/2022 di complessivi € 474,87 di cui € 85,63 di IVA al 22% presentata dalla Ditta Borgione Centro Didattico srl;

**VISTO** il conto dedicato della succitata Ditta agli atti d'ufficio;

**VISTO** il codice C.I.G. N° Z1B38B6126;

**VISTO** il DURC regolare;

**DATO ATTO CHE** in seguito all'introduzione, normata nella Legge 190/2014, del nuovo sistema di versamento dell'IVA per gli enti pubblici, meglio conosciuto con il nome di split payment, il fornitore riceverà il corrispettivo al netto dell'IVA, che verrà versata all'erario direttamente dall'ente, secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

#### DATO ATTO CHE:

- i documenti di spesa prodotti sono conformi alla legge e alla normativa fiscale, formalmente e sostanzialmente corretti;
- le prestazioni o le forniture sono state eseguite nell'anno 2022 e corrispondono ai requisiti qualitativi e quantitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile, non sospesa da termine o condizione;

**RITENUTO**, pertanto, provvedere alla liquidazione della somma complessiva di € 474,87;

### D E T E R M I N A

Per i motivi detti in narrativa, le cui premesse sono parte integrante del presente dispositivo:

1. di liquidare e pagare la somma complessiva di € 474,87 di cui € 85,63 di IVA al 22% in favore della Ditta Borgione Centro Didattico srl di San Maurizio Canavese per la fornitura di materiale didattico per sezione primavera, con versamento sull'IBAN indicato in fattura ed agli atti d'ufficio;
2. di imputare l'onere di spesa al Cap 1345 del corrente Bilancio con riferimento ai RR.PP. 2022;
3. di dare atto che il presente provvedimento soggiace alle disposizioni di cui alla Legge n.190/2014 e al D.M. attuativo del 23/01/2015 (G.U. 03/02/2015 N.27) in ordine ai termini e alle modalità di pagamento dell'IVA in favore dell'erario che saranno curate dai servizi finanziari comunali;

4. di aver provveduto alla pubblicazione dei dati relativi all'attribuzione dei corrispettivi di cui al presente atto in conformità all'art-26 comma, 4 del D.lgs n° 33 del 14/3/2013

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 15 del 04/01/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa BOSCO TIZIANA** in data **04/01/2023**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 15 del 04/01/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **LATORRATA DOMENICA** il **13/01/2023**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 28**

Il 13/01/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **11 del 13/01/2023** con oggetto

**Liquidazione in favore della Ditta Borgione per la fornitura di materiale didattico sezione primavera C.I.G. Z1B38B6126**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott.ssa BOSCO TIZIANA** il **13/01/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 11 del 13/01/2023