



# COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA - SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINAZIONE N. 204 del 06/10/2022**

PROPOSTA N. 834 del 30/09/2022

**OGGETTO:** Supporto nella definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente. Affidamento diretto art. 36 c. 2 l. a) come modificato dal D.L. 76/2020 e dal D.L. 77/2021 alla DASEIN Srl con sede a Torino. - Impegno di spesa CIG Z2F37FD681

## ***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO***

**Visto** il decreto n. 7 del 01.10.2022, di nomina del Responsabile dei servizi dell'Area amministrativa-finanziaria ;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 30.03.2022, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2022/2024;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 30.03.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024, immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 12.04.2022, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2022/2024, parte contabile ;

**Premesso** che sentiti l'Amministrazione e il Segretario comunale si rende necessario procedere ad una rivisitazione della organizzazione del personale in vista di mutamenti nella dotazione del personale :

■ Definizione assetto macro organizzativo:

- o Verifica dell'assetto organizzativo esistente ;
- o Analisi e studio delle funzioni ed attività assegnate e da assegnare al personale in servizio ;
- o Aggiornamento del funzionigramma dell'Ente ;

■ Definizione assetto micro organizzativo:

- o predisposizione degli atti per l'attribuzione formale dei processi/procedimenti al personale funzionalmente dipendente da ciascuna Linea di Servizio ;
- o Individuazione dei Responsabili investiti in via diretta delle Responsabilità dei procedimenti (inizio/fine evento) ;
- o Individuazione dei sostituti in caso di assenza o impedimento dei responsabili primari dei vari procedimenti assegnati ;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio nominato con atto n. 7 sopra richiamato, anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016.

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2:

- per gli appalti di valore inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- art. 36 c. 2. "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro ( soglia innalzata ad € 150.000 euro dal D.L. n. 76/2020 fino al 31.12.2021 ) , mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta ;
- art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

**Visto** l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l' effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

**Dato atto** che gli obblighi relativi alla centrale di committenza di cui al comma 4 dell'art. 37 del D.lgs 50 2016:

4. Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:
- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
  - b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
  - c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso le province, le città metropolitane ovvero gli enti di area vasta ai sensi della [legge 7 aprile 2014, n. 56](#).

sono sospesi fino al 31/12/2021 ( dall'art. 1, comma 1, lett. a), della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, della legge n. 120 del 2020)

**Richiamato** altresì l'articolo 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base";

**Individuati** gli elementi e criteri relativi all'acquisizione delle prestazioni di che trattasi :

Art. 192, co. 1, lett. a) D. Lgs. n. 267/2000	FINE DA PERSEGUIRE	Definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente
Art. 192, co. 1, lett.	OGGETTO DEL CONTRATTO	Servizi di supporto in materia organizzativa e di gestione delle risorse umane

	FORMA DEL CONTRATTO	Scambio di lettere commerciali
	CLAUSOLE ESSENZIALI	
Art. 192, co. 1, lett. c) D. Lgs. n. 267/2000	SCELTA DEL CONTRAENTE	Affidamento diretto ex art. 36, c. 2, l. a) del D.lgs 50 2016 – così come modificato dall'art.1 del D.L. 76/2020 e dall' art 51, comma 1 del d.l. 77/2021

**Considerato** che:

- l'art. 1, comma 2, lettera a ) della Legge 120 del 11.09.2020 -Misure Urgenti per la semplificazione, innovazione digitali -(art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016) prevede che, per importi inferiori a 75.000,00 euro, è possibile l'affidamento diretto di servizi e forniture, anche senza previa consultazione di due e più operatori economici;
- L'articolo 51, comma 1 del d.l. 77/2021 prescrive una serie di modifiche dei limiti di affidamento sotto-soglia precedentemente disciplinate dall'articolo 1 comma 1 del d.l. 76/2020 convertito in legge 120/2020 ;
- L'attuale modifica, come la precedente, interviene in deroga di quanto previsto dagli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2 del d.lgs. 50/2016 ed estende l'applicabilità dal 31 dicembre 2021 al 30 giugno 2023 (data oltre la quale si dovrà tornare al disposto degli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2 del d.lgs. 50/2016). Anche in questo caso, la condizione per poter utilizzare la nuova norma è che la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023;

**Constatato :**

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- che ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della L.n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018: “.. le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Tutto ciò premesso ;**

**Richiesto** preventivo di spesa alla Dasein Srl , fornitore dell'Ente, specializzato nel settore , relativamente ai servizi sopra indicati ;

**Visto** il preventivo di spesa del 26.09.2022 trasmesso dalla Dasein Srl, relativo al supporto nella definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente :

- Definizione assetto macro organizzativo:

o Verifica dell'assetto organizzativo esistente ;  
o Analisi e studio delle funzioni ed attività assegnate e da assegnare al personale in servizio ;  
o Aggiornamento del funzionigramma dell'Ente ;

■ Definizione assetto micro organizzativo:

o Supporto nella predisposizione degli atti per l'attribuzione formale dei processi/procedimenti al personale funzionalmente dipendente da ciascuna Linea di Servizio ;  
o Individuazione dei Responsabili investiti in via diretta delle Responsabilità dei procedimenti (inizio/fine evento) ;  
o Individuazione dei sostituti in caso di assenza o impedimento dei responsabili primari dei vari procedimenti assegnati ;

per un importo complessivo di euro 1.800,00 + iva sommano € 2.196,00

**Ritenuta** l'offerta conveniente per l'Ente in relazione alle prestazioni richieste e alla qualificazione dell'operatore economico ;

**Verificati** i requisiti dell'operatore economico (durc, annotazioni anac, casellario ) ;

**Acquisito** il CIG Z2F37FD681 ;

**Ritenuto** pertanto di disporre affidamento diretto, alla Dasein Srl con sede a Torino , P,IVA 06367820013, dei servizi di che trattasi, assumendo impegno di spesa contabile per un importo di € 2.196,00 ;

**Dato atto** che l'impegno di spesa contabile si tradurrà in impegno giuridico - obbligazione giuridicamente vincolante, a seguito di stipula dell'ordine sul Mepa ;

**Visti** gli art. 183 e 191 del T.U. degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Accertata** la disponibilità sui fondi assegnati;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

**Visto** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 26/03/2021;

**Visti:**

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il Dlgs n. 101/2018;
- il D.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.lgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

**Dato atto** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria (art. 183, comma 7, del D.l.gs n. 267/2000);

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. Di affidare** direttamente ex art. 36, c. 2, l. a) del D.lgs 50 2016 – così come modificato dall'art.1

del D.L. 76/2020 e dall' art 51, comma 1 del d.l. 77/2021 – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Dasein Srl con sede a Torino P.iva 06367820013 , i servizi analiticamente indicata nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Servizio		Quantità	Prezzo unitario	Costo totale
Descrizione	Codice (CPV)			
<p>Supporto nella definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Definizione assetto macro organizzativo:</li> </ul> <p>o Verifica dell'assetto organizzativo esistente ;  o Analisi e studio delle funzioni ed attività assegnate e da assegnare al personale in servizio ;  o Aggiornamento del funzionigramma dell'Ente ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Definizione assetto micro organizzativo:</li> </ul> <p>o Supporto nella predisposizione degli atti per l'attribuzione formale dei processi/procedimenti al personale funzionalmente dipendente da ciascuna Linea di Servizio ;  o Individuazione dei Responsabili investiti in via diretta delle Responsabilità dei procedimenti (inizio/fine evento) ;  o Individuazione dei sostituti in caso di assenza o impedimento dei responsabili primari dei vari procedimenti assegnati ;</p>				1.800,00
				396,00
			Iva a al 22%	
			Spesa complessiva €	2.196,00

- Di assumere**, ai sensi dell'art. 183, comma 1 del D.lgs n. 267/2000 e del principio contabile applicato all 4/2 del D.lgs n. 118/2011, impegno di spesa per l'importo complessivo di euro 2.135,00 imputando la spesa al capitolo 1043/21 del bilancio di previsione 2022/2024
- Di disporre** che il contratto con l'operatore economico Dasein Srl venga stipulato mediante scambio di lettere commerciali :
- Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa riferito all'esigibilità temporale, ripartita per esercizio finanziario, dell'obbligazione passiva perfezionata, per complessivi 2.196,00;

Esercizio di esigibilità	Importo esigibile
Anno 2022	Euro 2.916,00

4. **Di precisare**, a norma dell'art. 183 comma 9/bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;
5. **Di attestare** ai sensi dell'art. 183.comma 8, del Tuel che il programma dei pagamenti conseguente alla suddetta spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
6. **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo pretorio on line;
8. **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione in Amministrazione trasparente, sezione Bandi di gara e contratti.

Il Responsabile del servizio

f.to Dott. Massimo Onida

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 834 del 30/09/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** in data **06/10/2022**

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 834 del 30/09/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, e dell'art. 183, comma 7, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa in relazione e alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di attuazione degli accertamenti di entrata vincolata.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2022	1	1043	21	791	1	2.196,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ONIDA MASSIMO** il **06/10/2022**.

## **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1047**

Il 20/10/2022 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **639 del 06/10/2022** con oggetto

**Supporto nella definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente. Affidamento diretto art. 36 c. 2 l. a) come modificato dal D.L. 76/2020 e dal D.L 77/2021 alla DASEIN Srl con sede a Torino .- Impegno di spesa CIG Z2F37FD681**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **DEIANA RENATO il 20/10/2022**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 639 del 06/10/2022