



# COMUNE DI GIAVE

AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA - SERVIZI AMMINISTRATIVI

## DETERMINAZIONE N. 20 del 15/02/2023

PROPOSTA N. 89 del 13/02/2023

**OGGETTO:** Liquidazione fattura per il servizio quesiti omnia alla Grafiche E. Gaspari, con sede a Cadriano di Granarolo Emilia. COD CIG Z3139548B0

### **LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il decreto sindacale n. 11 del 12.12.2022, di nomina del Responsabile del servizio dell'Area amministrativa-finanziaria;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 30.03.2022, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione 2022/2024;

**Vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 16 del 30.03.2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 39 del 20.04.2021, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2021/2023, parte contabile;

**Visto** la legge di Bilancio n. 197/2022, comma 775 che dispone la proroga al 30/04/2023 il termine ultimo per l'approvazione del Bilancio di previsione ente locali 2023/2025, già differito al 31/03/2023 con DM Interno del 13/12/2022.

**Visto** l'art. 163 del Dlgs 267/2000, in cui si dispone:

- comma 1 : Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato

- comma 3 :L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

- comma 5 :Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;

b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

**VISTA** la determinazione del Servizio Amministrativo n° 265 del 29/12/2022 con la quale si assumeva impegno di spesa nei confronti della Grafiche E. Gaspari per il servizio quesiti on line su omnia;

**VISTA** la fattura elettronica n. 00379/S del 16/01/2023 trasmessa dalla Grafiche E. Gaspari, pervenuta al prot n° 179 del 16/01/2023 relativa al servizio in oggetto.

**VERIFICATO CHE:**

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corrette;
- le prestazioni eseguite rispondono ai requisiti, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

**ATTESO** che la Grafiche E. Gaspari ha precedentemente reso dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010 e ss.mm.;

**Verificata** la regolarità del Durc in scadenza il 02/06/2023, regolare;

**CONSIDERATO** inoltre che per le forniture di servizi da parte di concessionari di pubblici servizi – secondo quanto indicato nella determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 della Avcp “prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n. 187” risulta necessaria l’effettuazione con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie (cfr. articolo 6, comma 5, del d.l. n. 187/2010), senza l’indicazione del CIG/CUP;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile del servizio;

**DATO ATTO** che l’istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

**ATTESTATO** che nell’adozione del presente provvedimento, non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziali, secondo quanto previsto dall’art.6-bis della legge n. 241/1990 e dall’art. 1, comma 9 – lett. e) della legge n. 190/2012;

**VISTO** l’art. 107, comma 3, del D.lgs. 267/2000;

**VISTO** l’art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.lgs. n. 19 aprile 2017, n. 56, recante “Codice dei Contratti pubblici”;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 32 del 26.03.2021;

**VISTI:**

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e il D.lgs. n. 101/2018;
- il D.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii., di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

**RITENUTO** di dover assumere pertanto atto di liquidazione, ai sensi art. 184 del D.lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in narrativa;

**1. DI LIQUIDARE** le seguenti spese preventivamente impegnate:

- Importo: € 475,80 ;
- Creditore: Grafiche E. Gaspari, P. IVA 00089070403;
- Oggetto della liquidazione: fattura elettronica n. 000379/S del 16/01/2023, acquisita al protocollo n. 179 del 16/01/2023, quesiti on line omnia;
- CIG: Z3139548B0;
  
- Richiesta DURC scadenza 02/06/2023, regolare;
  
- Imputazione: imp. n° 1057/2022 cap 1043/21 gestione provvisoria 2023 del bilancio di previsione 2023/2025 in corso di predisposizione ;

**2. DI DEMANDARE** al Servizio Finanziario l'emissione dei relativi Ordinativi di Pagamento, da estinguere secondo le modalità indicate dall'Operatore economico nella dichiarazione presentata ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

**3. DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**4. DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on line.

L'Istruttrice incaricata  
(Dott.ssa Lucia Puggioni)

La Responsabile del servizio  
(f.to Dott.ssa Gavina Mereu)

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

REGISTRO GENERALE DETERMINE Atto N.ro 68 del 15/02/2023

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 89 del 13/02/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **MEREU GAVINA** in data **15/02/2023**

---

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 147 bis del Dlgs n. 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla **Proposta n.ro 89 del 13/02/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del Tuel si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2023	155	1	1057	GRAFICHE E. GASPARI	475,80

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **MEREU GAVINA** il **15/02/2023**.

---

### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 128

Il 24/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **68 del 15/02/2023** con oggetto

**Liquidazione fattura per il servizio quesiti omnia alla Grafiche E. Gaspari, con sede a Cadriano di Granarolo Emilia. COD CIG Z3139548B0**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **MEREU GAVINA** il **24/02/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.