



COMUNE DI PADRIA

AREA AMMINISTRATIVA - CONTABILE - SOCIO ASSISTENZIALE

DETERMINAZIONE N. 455 del 30/11/2021

PROPOSTA N. 782 del 29/11/2021

OGGETTO: MISURE A SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA – DM 191/2021 – LIQUIDAZIONE FATTURA LIBRERIA VERBAVOGLIO DI MACOMER - CIG: Z94331A310

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

Premesso che:

- questo Ente ha presentato domanda di accesso al Fondo emergenze imprese e istituzioni culturali di cui di cui all'articolo 183, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, destinato al sostegno del libro e dell'intera filiera dell'editoria libraria, ai sensi del decreto del Ministro della Cultura n. 191 del 24 maggio 2021;
- in data 01/09/2021, il MIBAC (Ministero per i Beni e le attività Culturali e per il Turismo) ha approvato l'elenco dei beneficiari, assegnando, al Comune di Padria, la somma di €uro 4.602,44, per l'acquisto di libri, presso librerie presenti nel territorio comunale e provinciale, aventi codice ATECO principale 47.61;

Dato atto che:

- le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere utilizzate per almeno il settanta per cento per l'acquisto di libri presso almeno tre diverse librerie con codice ATECO principale 47.61 presenti sul territorio della provincia o città metropolitana in cui si trova la biblioteca.
- laddove nel territorio non siano presenti o attive almeno tre librerie con codice ATECO principale 47.61, la biblioteca può effettuare gli acquisti nel territorio della regione.
- le risorse assegnate a ciascuna biblioteca devono essere spese entro 90 giorni dall'avvenuto accredito da parte della Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore e devono essere rendicontate entro il 30 novembre 2021;

Considerato che, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Dlgs n. 50/2016 e nel rispetto del principio di rotazione, sono stati richiesti preventivi ai seguenti fornitori:

- Libreria Azuni – Sassari
- Libreria Koinè – Sassari
- Libreria Max88 – Sassari
- Emmepi Libreria Verbavoglio – Macomer

Rilevato che entro i termini stabiliti per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute le seguenti offerte:

Prot. n.	DITTA
----------	-------

3865 del 20/09/2021	Libreria Azuni
3913 del 23/09/2021	Libreria Max88
3873 del 21/09/2021	Libreria Emmepi Verbavoglio
3879 del 21/09/2021	Libreria Koinè

Richiamata la propria determinazione n. 369 del 27/09/2021, con la quale sono state affidate le forniture in parola alle librerie sopra indicate, assumendo il necessario impegno di spesa;

Dato atto che è stato richiesto apposito CIG dal Portale Anac per ciascun fornitore:

- Libreria Azuni – Sassari CIG ZB1331A20E
- Libreria Koine – Sassari CIG: ZDA331A252
- Libreria Max88 – Sassari CIG: ZB0331A2C4
- Emmepi Libreria Verbavoglio – Macomer CIG: Z94331A310

Vista la fattura n.70/FE del 23/11/2021, ns. prot. N. 4867 del 23/11/2021, della Libreria Verbavoglio Emmepi di Macomer, dell'importo complessivo di € 1.150,61 relativa alla fornitura dei volumi richiesti;

Verificato che, a seguito del riscontro operato ai sensi dell'art. 184 del TUEL:

- la fattura risulta conforme alla legge e formalmente e sostanzialmente corretta;
- le forniture eseguite nel periodo di riferimento rispondono ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle altre condizioni pattuite;
- l'obbligazione è esigibile;

Dato atto che la ditta ha assolto all'obbligo di comunicazione del conto corrente dedicato di cui al comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 con dichiarazione acquisita al prot. m. 4960 in data 30/11/2021;

Accertata la regolarità del DURC Online della Verbavoglio Libreria Emmepi Soc. Coop. prot. INAIL 28990571 con validità fino al 06/01/2022, acquisito al protocollo di Questo Comune;

Ravvisato che sussistono le condizioni per procedere al pagamento della fattura in parola;

Visti:

- la nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 31/12/2020;
- il Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 31/12/2020;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2021;
- il Piano per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 del 29.03.2021;
- il Regolamento di Contabilità vigente;
- il Dlgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

- il Dlgs n. 118/2011, come modificato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, ed il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato n. 4/2;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5 del 31/05/2021 con il quale la sottoscritta Mariangela Arca è stata nominata Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, dei Servizi Sociali e del Servizio Amministrativo del Comune di Padria e ravvisata la propria competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Dato atto che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

Richiamata altresì la propria precedente determinazione n. 55 del 14/02/2020 relativa alla nomina della Dott.ssa Catte in qualità di Responsabile del Procedimento dei Servizi Sociali e Culturali;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Di approvare le premesse narrative e motivazionali al presente dispositivo che si intendono qui integralmente richiamate e trasposte;

Di liquidare in favore della Verbavoglio Libreria Emmepi Soc. Coop la somma complessiva di €uro 1.150,61 a saldo della fattura n. 70/FE del 23/11/2021 relativa alla fornitura di libri per la biblioteca comunale con fondi di cui al Decreto del Ministro della Cultura n. 191 del 24 maggio 2021;

Di imputare la spesa al cap. 25113.12 del BP 2021-2023, missione 5, programma 02, dell'esercizio 2021, impegno n. 527/2021;

Di dare atto che:

- l'Ufficio ha provveduto ad accertare la regolarità contributiva della ditta;
- è stato acquisito d'ufficio, ai sensi della Legge n. 136/2010, dal portale dell'ANAC tramite procedura informatica, il codice SMART CIG Z94331A310;
- trattasi di somme a destinazione vincolata precedentemente accertate;

Di provvedere alla rendicontazione della somma spesa entro il 31/12/20221 tramite il portale <https://www.librari.beniculturali.it/feib/login.htm>

Di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del Dlgs 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento Comunale sui controlli interni;

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Lucia Catte

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Mariangela Arca

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 782 del 29/11/2021** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** in data **30/11/2021**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 782 del 29/11/2021** esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2021	1577	1	527	VERBAVOGLIO LIBERIA EMMEPI SOC. COOP-LIBRERIA UBIK MACOMER	1.150,61

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA** il **30/11/2021**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 970

Il 30/11/2021 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **698 del 30/11/2021** con oggetto

MISURE A SOSTEGNO DEL LIBRO E DELL'INTERA FILIERA DELL'EDITORIA LIBRARIA – DM 191/2021 – LIQUIDAZIONE FATTURA LIBRERIA VERBAVOGLIO DI MACOMER - CIG: Z94331A310

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA** il **30/11/2021**

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.