



# COMUNE DI PADRIA

AREA TECNICO - MANUTENTIVA

**DETERMINAZIONE N. 110 del 15/06/2023**

PROPOSTA N. 384 del 14/06/2023

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SOMME per ACQUISTO FIORI. Monumenti Aperti 2023. Allestimento Aree Comunali – Ditta F.M. Servizi Società ETS - CIG: Z803B463C7.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 13 del 21/11/2022 con il quale è stata nominato l'Ing. Alberto Serra Responsabile dei Servizi Tecnici e Manutentivi;

**VISTA** la necessità di eseguire dei lavori di manutenzione ordinaria con allestimento floreale delle aree all'interno del Centro Abitato in occasione della manifestazione Monumenti Aperti 2023 e pertanto è stato necessario procedere all'acquisto di fiori e nello specifico delle piantine di gerani;

**CONSIDERATO** che la ditta Ditta F.M. Servizi Società ETS, con sede a PADRIA ----- **OMISSIS**-----, ha proposto la fornitura di quanto in oggetto per un importo totale di € 380,00 Iva compresa;

**DATTO ATTO** che, stante l'urgenza di eseguire i lavori di allestimento delle aree del centro abitato in occasione della manifestazione Monumenti Aperti 2023, è stato affidato l'incarico per la fornitura dei fiori necessari alla ditta F.M. Servizi Società ETS summenzionata, ritenendo congruo il preventivo proposto rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche in oggetto, e, significando che le suddette forniture e lavorazioni sono state effettuate nell'anno 2023 e pertanto l'esigibilità è riferita al 2023;

**VISTO** il D. Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e in particolare l'art 36 e l'art. 37 del Dlgs 50/2016, il quale testualmente recita: "1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, **possono procedere direttamente e autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**VISTO** il CIG comunicato: --OMISSIS--;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta mediante acquisizione del D.U.R.C. – Prot: INPS\_38758392 con scadenza il 20/09/2023;

**VISTA** la Fattura Elettronica n. FPA 4/23 del 29/05/2023 dell'importo **totale di € 380,00;**

**DATO ATTO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 17/02/2023 è stato approvato il DUP 2023-2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 17/02/2023 è stato approvato il Bilancio di

Previsione finanziario 2023-2025;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 27/04/2022 è stato approvato piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza per il triennio 2022-2024;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 34 del 04/07/2022 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) con il piano degli obiettivi e delle performance per il periodo 2022-2024;

**Dato atto** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e, conseguentemente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione ai contenuti del presente provvedimento e in ordine alla soprastante istruttoria;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 267/2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti locali”;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente.

### **D E T E R M I N A**

**DI LIQUIDARE** per le motivazioni esposte in premessa, a favore della Ditta F.M. Servizi Società ETS, con sede a PADRIA -----OMISSIS-----, la somma **totale di € 380,00**, iva compresa, per l’acquisto dei materiali su elencati imputando la spesa al **cap. 8112.1** del Bilancio di previsione 2023, impegno n. **313**.

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l’emissione dell’ordinativo di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Antonio Pietro Saccu

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ing. Alberto Serra

---

### **PARERE DI REGOLARITA’ TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 147-bis del TUEL 267/2000 e dell’art. 4 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 384 del 14/06/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Parere di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **SERRA ALBERTO** in data **15/06/2023**

---

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 c. 7, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 384 del 14/06/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

### LIQUIDAZIONI

Anno	Num.	Prog.	Impegno	Creditore	Importo
2023	771	1	313	----- OMISSIS -----	380,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ARCA MARIANGELA il 15/06/2023.**

---

## NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 455

Il 15/06/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **329 del 15/06/2023** con oggetto

**LIQUIDAZIONE SOMME per ACQUISTO FIORI. Monumenti Aperti 2023. Allestimento Aree Comunali – Ditta F.M. Servizi Società ETS - CIG: Z803B463C7.**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **RESP. AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA ARCA MARIANGELA il 15/06/2023**

---

Copia digitale di documento informatico firmato e prodotto ai sensi del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.