



CITTA' di LAMEZIA TERME

UOA TRANSIZIONE DIGITALE

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 21/09/2023

PROPOSTA N. 1359 DEL 18/09/2023

OGGETTO: Liquidazione 3° SAL servizio di assistenza, manutenzione e fornitura delle procedure software, LOTTO 2, CIG 7370074975.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione dirigenziale registro generale n. 1029 del 2/10/2019, registro di settore n.33 del 17/9/2019, è stata impegnata la spesa per la fornitura del servizio di assistenza, manutenzione e fornitura delle procedure software applicative da erogare attraverso i sistemi informatici disponibili ed in uso nel data center, a favore dell'operatore economico ATI: Maggioli SpA - Tinn s.r.l., con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino n.8 P.IVA 02066400405 e Codice fiscale 06188330150;

Vista la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, ed in particolare la fattura n. **2137285** del 31/7/2022, importo euro 36.810,77 (di cui euro 6.638,01 per iva al 22%), acquisita agli atti con protocollo n.60681 del 6/8/2022 relativo al 3° stato di avanzamento lavori (25%) lotto 2, CIG **7370074975**;

Determinata così la somma certa e liquida da pagare a saldo delle prestazioni effettuate;

Verificata, a seguito del riscontro operato dal responsabile del presente procedimento dott.Matteo Colistra:

- la regolarità della prestazione;
- la sua rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi di cui all'impegno;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità dei documenti e dei titoli prodotti;

Acquisito in fase di impegno spesa il CIG 7370074975 per il lotto 2;

Acquisito il Documento di Regolarità Contributiva (DURC) INPS_36248793 con scadenza 29/9/2023;

Acquisiti gli estremi del conto corrente bancario, sul quale effettuare il bonifico, idoneo a garantire la piena tracciabilità' del pagamento ai sensi dell'art. 3 comma 7, della Legge 13.08.2010, n. 136;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione delle fatture suddette;

Accertato che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;

Ritenuta l'inesistenza di posizione di conflitto del sottoscritto Dirigente, anche potenziale, di cui all'art.6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge anti corruzione n.190/2010, e del Codice di comportamento integrativo;

Visti:

- il D.lgs. 36/2023;
- il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii. per le parti ancora in vigore;
- il D.lgs. 18/08/2000 n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 19/09/2023 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025" ;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 19/09/2023 ad oggetto: "Approvazione Bilancio di previsione 2023-2025";

DETERMINA

1) di liquidare all'operatore economico ATI: Maggioli SpA - Tinn s.r.l., con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino n.8 P.IVA 02066400405 e Codice fiscale 06188330150, per la fornitura del servizio di assistenza, manutenzione e fornitura delle procedure software applicative da erogare attraverso i sistemi informatici disponibili ed in uso nel data center, la complessiva somma di euro **36.810,77**, nel modo seguente:

- euro 30.172,76 in favore dell'operatore economico Maggioli spa, P.IVA 02066400405 e Codice fiscale 06188330150, accreditando la stessa tramite bonifico bancario da effettuarsi sul conto corrente bancario dedicato, come indicato in fattura;

- euro 6.638,01 per IVA al 22% all'Erario ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972 (split payment);

2) di prelevare la somma liquidata al punto n.1 di euro **36.810,77**, già impegnata con determina registro generale n. 1029 del 2/10/2019, registro di settore n.33 del 17/9/2019, come segue:

- euro 16.361,05 sul piano dei conti 1.03.02.07.008, corrispondente al capitolo 1078/1, del bilancio esercizio finanziario residui anno 2021;

- euro 20.449,72 sul piano dei conti 1.03.01.02.006, corrispondente al capitolo 1079, del bilancio esercizio finanziario residui anno 2022;

3) di accreditare l'importo complessivo sulle coordinate bancarie per come indicate nella fattura allegata;

4) di trasmettere il presente atto di liquidazione al settore economico finanziario con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, per gli adempimenti di cui agli art. 185 c. 4 e 185 del D.lgs. 267/2000;

5) di dare atto che il RUP ai sensi del D.lgs.50/2016 risulta essere il dott.Matteo Colistra;

6) di dare atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L. 190/2012 e D. lgs. n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del responsabile del procedimento e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

7) di accertare la regolarità amministrativa del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, il cui parere tecnico favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente determinazione;

8) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

9) di disporre ai sensi dell'art.18 della legge 7 agosto 2012 n. 134 e secondo il principio di accessibilità totale di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n.150, la pubblicazione del presente provvedimento sul profilo del committente del Comune di Lamezia Terme-Sezione Amministrazione Trasparente, nonché all'Albo Pretorio Comunale;

10) di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line ai fini della pubblicità legale; la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 1359 del 18/09/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **MOLINARO GIANFRANCO** in data **26/09/2023**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente del Settore Economico-finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta n. **1359 del 18/09/2023**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	4755	1	571	MAGGIOLI S.P.A.	16.361,05
2023	4830	1	173	MAGGIOLI S.P.A.	20.449,72

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** il **26/09/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2614

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **MOLINARO GIANFRANCO** attesta che in data **29/09/2023** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **964** con oggetto: **Liquidazione 3° SAL servizio di assistenza, manutenzione e fornitura delle procedure software, LOTTO 2, CIG 7370074975..**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **MOLINARO GIANFRANCO** il **29/09/2023**.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.