



CITTA' di LAMEZIA TERME

UOA SEGRETERIA GENERALE

DETERMINAZIONE N. 42 DEL 28/12/2023

PROPOSTA N. 2152 DEL 28/12/2023

OGGETTO: Procedura negoziata, tramite "rdo aperta (tipologia "semplice)" sul Mepa, per il servizio di data protection officer (DPO) in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) GDPR n. 2016/679. Prenotazione spesa-CIG: Z803DFAA18

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, recante "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;

RICHIAMATI:

- il DOCUMENTO UNICO di PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023/2025 approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 19/09/2023;
- il Bilancio di previsione finanziaria 2023/2025 approvato con la Delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 19/09/2023;
- il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2023-2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 302 del 13.10.2023 e successiva variazione deliberata con

- deliberazione di Giunta comunale n. 368 del 15.12.2023 ;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 29.11.2023 con la quale è stato approvato il PIANO INTEGRATO di ATTIVITA' ed ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023-2025;

PRESO ATTO che in data 31/12/2023 termina l'affidamento esternalizzato del servizio di Data Protection Officer (DPO) / Responsabile protezione dati (RPD);

RILEVATO che al fine di assicurare la continuità del servizio è stata avviata una procedura di interpello per l'individuazione di candidati interni da sottoporre a selezione per la designazione del DPO/RPD;

CONSIDERATO che la procedura di interpello, innanzi citata, per l'individuazione di candidati da sottoporre a selezione per la designazione del RPD si è conclusa senza conferimento di incarico;

PRECISATO che il Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è una figura introdotta dal Regolamento generale (UE) 2016/679 per la Protezione dei Dati (GDPR), un professionista che all'interno dell'Amministrazione o per essa ricopre un ruolo di rilievo e ha competenze giuridiche, informatiche, di risk management e di analisi dei processi;

TENUTO CONTO che tra i vari compiti del DPO, la responsabilità principale è quella di osservare, valutare e organizzare la gestione del trattamento dei dati personali, e dunque la loro protezione, all'interno dell'Amministrazione in cui opera affinché questi siano trattati nel rispetto delle normative privacy europee e nazionali;

CONSIDERATO che l'incarico di Data Protection Officer (DPO) può essere affidato a un dipendente dell'Amministrazione ovvero a un soggetto esterno alla stessa, purché questo sia nella condizione di darne effettiva esecutività;

PRESO ATTO che, a seguito di procedura di interpello rivolto a personale interno all'Ente, pubblicato sul sito intranet in data 20.12.2023, non sono pervenute domande/manifestazioni di interesse entro il termine di scadenza previsto per il 27.12.2023;

RITENUTO che ricorrono i presupposti per l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO) a un soggetto esterno all'Amministrazione non essendoci nell'Ente una figura professionale per tale conferimento;

CONSIDERATO che è necessario individuare un operatore che possa erogare all'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme, il servizio sopra menzionato;

CONSULTATO il sito www.acquistinretepa.it gestito da Consip S.p.A. ed esclusa la presenza delle forniture richieste nell'ambito di Convenzioni attive;

CONSULTATO, a seguire, lo strumento Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione nel quale è stata individuata l'iniziativa "SERVIZI", categoria "Servizi supporto specialistico";

CONSIDERATO che l'oggetto dell'affidamento in parola, le cui caratteristiche necessitano di un confronto competitivo che possa garantire all'Amministrazione di individuare profili

qualificati e specialistici, al fine di giustificare l'adozione della procedura negoziata di cui all'art. 50 del D.lgs. n. 33/2023 che si palesa quale unica scelta idonea poiché in grado di consentire l'acquisizione di offerte concorrenziali, e di garantire al contempo un possibile risparmio per l'Amministrazione in ordine alla valutazione economica del massimo impegno di spesa stimato;

RAVVISATO che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione del servizio mediante procedura negoziata, nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nonché del principio di rotazione, come enunciati agli artt. 48 e 76 del D.lgs. n. 33/2023;

RITENUTO, pertanto, che gli operatori economici da invitare alla presente procedura dovranno essere regolarmente iscritti al sistema Consip e in particolare all'iniziativa "SERVIZI", categoria "Servizi supporto specialistico";

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 33/2023, le stazioni appaltanti procedono all'aggiudicazione dei contratti di cui al citato articolo sulla base del criterio del minor prezzo ovvero sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

CONSIDERATO che in ragione della tipologia di servizio richiesto, le cui caratteristiche standardizzate sono indicate dal mercato, il criterio del prezzo più basso rappresenta quello più confacente per l'individuazione dell'aggiudicatario;

RITENUTO di dover indire una RdO (Richiesta di Offerta) Aperta sul MePA nell'ambito della categoria "Servizi di supporto specialistico" per l'erogazione del servizio di Data Protection Officer (DPO) per l'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme, della durata di anni 2 (due), per un importo a base d'asta pari a € 16.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la fissazione del prezzo posto a base d'asta deve rispondere al principio della congruità ed essere frutto di valutazione di convenienza e di opportunità da parte della stazione appaltante;

STIMATO il costo della base d'asta per il servizio in parola, della durata di anni 2 (due), in € 16.000,00 oltre IVA, prezzo che è stato determinato in relazione ad affidamenti per servizi simili svolti nel corso degli anni, nonché in relazione alla durata ed alle caratteristiche del servizio;

ACQUISITO il codice identificativo gara (CIG):Z803DFAA18

DATO ATTO CHE si è conferito l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, all'Avv. Francesca Zaccaro – Funzionario UOA – del Comune di Lamezia Terme, la quale ha rilasciato specifica dichiarazione sull'inesistenza di situazioni di conflitto di interesse

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici comunali e in particolare il documento "Capitolato Tecnico" nel quale è dettagliato in maniera specifica il servizio innanzi elencato;

RAVVISATA la conformità dei medesimi alla normativa di riferimento, nonché la

rispondenza funzionale alle esigenze dell'Amministrazione Comunale;

VISTO il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni – Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa e contabile del presente atto ai sensi dell' art. 147-bis, 1 comma, del D.lgs. n. 267/2000 così come da ultimo modificato ed integrato dal DL n. 174 del 10/10/2012 convertito con modificazioni in Legge n. 213 del 07/12/2012;

DECIDE

la premessa, che nel dispositivo del presente atto s'intende interamente richiamata, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. di prendere e dare atto che in data 31/12/2023 termina l'affidamento esternalizzato del servizio di Data Protection Officer (DPO) / Responsabile protezione dati (RPD);
2. di prendere e dare atto che, al fine di assicurare la continuità del servizio, è stata avviata una procedura di interpello per l'individuazione di candidati interni da sottoporre a selezione per la designazione del RPD;
3. di prendere e dare atto che la procedura di interpello, innanzi citata, per l'individuazione di candidati da sottoporre a selezione per la designazione del DPO/RPD si è conclusa senza conferimento di incarico;
4. di prendere e dare atto che ricorrono i presupposti per l'affidamento dell'incarico di Data Protection Officer (DPO) a un soggetto esterno all'Amministrazione non essendoci nell'Ente una figura professionale per tale conferimento;
5. di prendere e dare atto che è necessario individuare un operatore che possa erogare all'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme il servizio sopra menzionato;
6. di prendere e dare atto dell'avvenuta consultazione del sito www.acquistinretepa.it gestito da Consip S.p.A. ed esclusa la presenza delle forniture richieste nell'ambito di Convenzioni attive;
7. di prendere e dare atto che si deve ricorrere allo strumento del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione e precisamente nella iniziativa "SERVIZI", categoria "Servizi supporto specialistico";
8. di autorizzare, a tale scopo, la indizione di una RdO (Richiesta di Offerta) Aperta sul MePA nell'ambito della categoria "Servizi di supporto specialistico" per l'erogazione del servizio di Data Protection Officer (DPO) per l'Amministrazione Comunale di Lamezia Terme, della durata di anni 2 (due), per un importo a base d'asta pari a € 16.000,00 IVA esclusa;
9. di dare atto che è stato acquisito il seguente CIG: **Z803DFAA18**
10. di approvare il "Capitolato Tecnico" nel quale è dettagliato in maniera specifica il servizio innanzi elencato nonché i relativi atti ad esso allegati, tutti uniti alla presente per

farne parte integrante e sostanziale della stessa;

11. di conferire l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, all'Avv. Francesca Zaccaro – Funzionario UOA – del Comune di Lamezia Terme, la quale ha rilasciato specifica dichiarazione sull'inesistenza di situazioni di conflitto di interesse;

12. di prenotare la spesa di euro 19.520,00 iva 22% compresa nei competenti capitoli di spesa corrente dei rispettivi esercizi finanziari:

Bilancio	Capitolo	Importo			Esigibilità
		Imponibile	Iva 22%	Totale	
2024	1104-0	8.000,00	1.760,00	9.760,00	Esercizio 2024
2025	1104-0	8.000,00	1.760,00	9.760,00	Esercizio 2025
		16.000,00	3.520,00	19.520,00	

13. di attestare la regolarità tecnico-amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis, 1° comma, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

14. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line del Comune di Lamezia Terme nonche' la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 2152 del 28/12/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. PROVENZANO SIMONA** in data **28/12/2023**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente del Settore Economico-finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta n. **2152 del 28/12/2023**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** il **28/12/2023**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 3724

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Avv. PROVENZANO SIMONA** attesta che in data **28/12/2023** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **1485** con oggetto: **Procedura negoziata, tramite "rdo aperta (tipologia "semplice)" sul Mepa, per il servizio di data protection officer (DPO) in materia di protezione dei dati personali di cui al Regolamento (UE) GDPR n. 2016/679. Prenotazione spesa-CIG: Z803DFAA18.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. PROVENZANO SIMONA** il **28/12/2023**.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.