



# CITTA' di LAMEZIA TERME

## UOA SEGRETERIA GENERALE

### DETERMINAZIONE N. 2 DEL 12/01/2023

PROPOSTA N. 44 DEL 11/01/2023

**OGGETTO:** Formazione per l'aggiornamento del processo di transizione digitale connessa alla redazione del PIAO 2023-2025. Liquidazione prime due giornate. CIG: Z0838C4561

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 31 dicembre 2021 con la quale è stata approvata la Macrostruttura organizzativa di questo Ente che delinea le attività e funzioni attribuite ai vari Settori dell'Ente;

**Vista** la Microstruttura/Assetto Organizzativo dell'U.O.A.- Segreteria Generale approvata con Determina n. 426 del 17.05.2022;

**Dato atto che** con deliberazione di G.C. n. 147 del 09/05/2022 il Comune di Lamezia Terme ha approvato il Piano Triennale di Formazione 2022/2024;

**Premesso che** nella citata Microstruttura/Assetto Organizzativo dell'U.O.A.- Segreteria Generale figurano i procedimenti relativi alla "Formazione del personale";

**Richiamata** la determina R.G. n° 1227 del 05.12.2022 ( R.S. n° 49 del 02.12.2022 ) con la quale è stato fatto l'impegno spesa per la "Formazione per l'aggiornamento del processo di transizione digitale connessa alla redazione del PIAO 2023-2025.;"

**Considerato che** le attività di formazione previste nella sopra citata determina si debbano svolgere con n. 3 giornate in presenza con didattica frontale, con webinar dedicati, con lavoro di back office, con telefonate, mail, seguendo il metodo "laboratoriale" e con il costante coordinamento con gli apicali dell'Ente;

#### **Verificata,**

- la regolarità della prima prestazione resa tenutasi in data 20 e 21 dicembre 2022 con lo svolgimento di due delle tre giornate formative previste in presenza con didattica frontale;
- la sua rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi di cui all'impegno;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità dei documenti e dei titoli prodotti;

**Dato atto** che occorre pertanto adottare apposito atto relativo alla liquidazione;

**Vista** la Delibera di Giunta Comunale n. 176 del 27/05/2022 di approvazione del Piano Performance - Peg 2022/2024;

**Visto pertanto** la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore, ed in particolare

la fattura elettronica n. 2030/220000445 del 23/12/2022, emessa dalla società MYO S.p.a., dell'importo di € **3.000,00** (IVA esente per gli Enti Pubblici ai sensi dell'art. 14, comma 10, Legge n. 537/93 ) acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 98592 del 27/12/2022, relativa al corso di formazione in presenza con didattica frontale per due giornate sulla transizione digitale, tenute dal docente Dott. Michele Vianello;

**Determinata** così la somma certa e liquida da pagare a saldo delle prestazioni effettuate;

**Acquisiti :**

- il Documento di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza 26.01.2023;
- il Codice Identificativo Gara (CIG): Z0838C4561;

**Acquisiti :**

- gli estremi del conto corrente bancario, come da fattura elettronica n. 2030/220000445 del 23/12/2022, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 98592, sul quale effettuare il bonifico, idoneo a garantire la piena tracciabilità del pagamento ai sensi dell'art. 3 comma 7, della Legge 13.08.2010, n. 136, come modificato dal D. Lgs. 12.11.2010, n. 187;
- il modulo di tracciabilità dei flussi finanziari della società MyO S.p.a., agli atti;

**Ritenuto** dover provvedere alla liquidazione della fattura suddetta;

**Visti:**

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 13/05/2022, di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 13/05/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- il D.lgs. 18/08/2000 n.267;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Dato atto** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183, D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**Di dare atto che** è stata accertata, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2000, convertito con legge 102/2009, la compatibilità del programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuta** l'inesistenza di posizione di conflitto, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente e del responsabile dell'istruttoria, la cui veridicità si attesta con la sottoscrizione del presente provvedimento, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anti corruzione n. 190/2012;

**Verificata** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'Art. 147-bis comma 1 del D.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

## **PROPONE L'ADOZIONE DEL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

Per le motivazioni di cui in premessa, integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione :

- 1. di liquidare** la somma complessiva di € **3.000,00** (IVA esente per gli Enti Pubblici ai sensi dell'art. 4, comma 10, Legge n. 537/93 ) in favore di **MYO S.p.A** Sede Legale Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) Codice Fiscale e P. IVA n° 03222970406, da effettuarsi sul conto corrente bancario dedicato, come indicato in fattura, per l'erogazione di due giornate formative in presenza sulla transizione digitale tenutesi in data 20 e 21 dicembre, docente Dott. Michele Vianello, mediante lezione a didattica frontale e analisi di casi, secondo il programma agli atti;
- 2. di prelevare** la somma liquidata al punto n.1, di € **3.000,00**, impegnata con determinazione *R.G. n° 1227 del 05.12.2022 ( R.S. n° 49 del 02.12.2022 ) per come di seguito specificato :*
  - € 1.500,00 sul capitolo n. 1044/1 (spese per la formazione dei Dirigenti dell'Ente) piano dei conti 1.03.02.04.999 del bilancio finanziario 2022/2024 esercizio 2022;
  - € 1.500,00 sul capitolo n. 1040/0 (spese per l'aggiornamento e la formazione del personale e anticorruzione e trasparenza ) piano dei conti 1.03.02.04.999 del bilancio finanziario 2022/2024, esercizio 2022;
- 3. di trasmettere** il presente atto di liquidazione all'ufficio emissione mandati con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, per gli adempimenti di cui agli artt. 184, 4. comma e 185 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 4. di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line ai fini della pubblicita' legale.

Il sottoscritto Istruttore attesta, con la sottoscrizione del presente atto e con ogni conseguenza, la regolarita' e correttezza dell'azione amministrativa essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anti- corruzione, il rispetto della privacy, che consentono al Dirigente di assumere il presente provvedimento.

*Ilaria Irene Mancuso*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa*

*ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

## **IL DIRIGENTE – SEGRETARIO GENERALE**

Vista la sopra esposta proposta;  
Ritenendola meritevole di approvazione

### **DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa, integralmente richiamate per costituire parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione :

- 1. di liquidare** la somma complessiva di € **3.000,00** (IVA esente per gli Enti Pubblici ai sensi dell'art. 4, comma 10, Legge n. 537/93 ) in favore di **MYO S.p.A** Sede Legale Via Santarcangiolese, 6 - 47824 Poggio Torriana (RN) Codice Fiscale e P. IVA n° 03222970406, da effettuarsi sul conto corrente bancario dedicato, come indicato in fattura, per l'erogazione di due giornate formative in presenza sulla transizione digitale tenutesi in data 20 e 21 dicembre, docente Dott. Michele Vianello, mediante lezione a didattica frontale e analisi di casi, secondo il programma agli atti;

2. **di prelevare** la somma liquidata al punto n.1, di € **3.000,00**, impegnata con determinazione R.G. n° 1227 del 05.12.2022 ( R.S. n° 49 del 02.12.2022 ) per come di seguito specificato :
- € 1.500,00 sul capitolo n. 1044/1 (spese per la formazione dei Dirigenti dell'Ente) piano dei conti 1.03.02.04.999 del bilancio finanziario 2022/2024 esercizio 2022;
  - € 1.500,00 sul capitolo n. 1040/0 (spese per l'aggiornamento e la formazione del personale e anticorruzione e trasparenza ) piano dei conti 1.03.02.04.999 del bilancio finanziario 2022/2024, esercizio 2022;
3. **di trasmettere** il presente atto di liquidazione all'ufficio emissione mandati con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, per gli adempimenti di cui agli artt. 184, 4. comma e 185 del D. Lgs. n. 267/2000;
4. **di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line ai fini della pubblicita' legale.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 44 del 11/01/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Avv. CHIELLINO CARMELA** in data **12/01/2023**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Dirigente dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del D.lgs 267/2000 art. 153 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 44 del 11/01/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art.184 comma 4 del Dlgs 18/08/2000, n.267.

Dati contabili:

##### LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2023	7	1	734	MYO SPA	1.500,00
2023	8	1	736	MYO SPA	1.500,00

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** il **17/01/2023**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 111

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Avv. CHIELLINO CARMELA** attesta che in data **19/01/2023** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **8** con oggetto: **Formazione per l'aggiornamento del processo di transizione digitale connessa alla redazione del PIAO 2023-2025. Liquidazione prime due giornate. CIG: Z0838C4561.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **Avv. CHIELLINO CARMELA** il **19/01/2023**.

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizione di legge.