



# CITTA' di LAMEZIA TERME

## SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### DETERMINAZIONE N. 142 DEL 30/04/2024

PROPOSTA N. 778 DEL 30/04/2024

**OGGETTO:** Assunzione di impegno di spesa per la fornitura di componenti della stampante Ricoh P501H in uso agli uffici dello stato civile dell'Ente. CIG: B174DBF888

### IL DIRIGENTE

#### PREMESSO che

- l'ufficio economato deve provvedere a rifornire gli altri uffici comunali del materiale di cancelleria, consumabili e altro materiale accessorio occorrente per il loro funzionamento;
- con nota trasmessa a mezzo e-mail in data 22 aprile 2024, personale dell'ufficio di Stato civile ha comunicato il mal funzionamento della stampante Ricoh P501H in uso all'ufficio summenzionato, chiedendo intervento di assistenza ai sistemi informativi dell'ente;
- che a seguito di intervento dei sistemi informativi è emersa la necessita di sostituire il Drum della stampante Ricoh P501H in quanto danneggiato oltre al toner;

**ACQUISITA** l'esigenza dell' Ufficio di Stato Civile e l'autorizzazione a procedere del Dirigente del settore, giusta e-mail del 29 aprile 2024, in atti;

**RITENUTO** di dover provvedere in tempi celeri alla fornitura dei componenti della stampante Ricoh P501H in uso agli uffici di Stato civile dell'ente, necessari per lo svolgimento delle proprie attività, stante l'urgenza, il settore dei sistemi informativi ha provveduto a interpellare giusta e-mail del 26 aprile 2024, la ditta Centro Ufficio s.n.c. (P.Iva 02166090791), con sede in Lamezia Terme (CZ) via R. Fortina, n° 6, che ha già effettuato forniture simili dando prova di affidabilità e celerità ed è disposta alla consegna in tempi adeguati;

**CHE** l'operatore economico Centro Ufficio s.n.c. (P.Iva 02166090791) ha presentato preventivo acquisito al protocollo dell'Ente n. 35934 del 29 aprile 2024 per un totale di euro 536,80 Iva inclusa;

**VERIFICATO** che l'offerta della fornitura, valutata in riferimento agli ultimi prezzi di acquisto dei medesimi prodotti, risulta essere congrua rispetto alle necessità e agli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche del servizio in oggetto, e che la suddetta ditta sia in grado, per l'esperienza nel settore, di provvedere con l'adeguata serietà e competenza;

**ATTESO** che l'importo della fornitura in oggetto, posto a base di affidamento, pari a Euro 440,00 (IVA esclusa) è al di sotto della soglia comunitaria e che pertanto si tratta di un affidamento riconducibile alla previsione del suddetto art. 50, comma, 1 lett. b) del D. lgs n. 36/2023;

**RICHIAMATO** l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 comma 1, lettera b) che consente per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a euro 140.000 (al netto dell'IVA) di procedere mediante "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai

requisiti di carattere generale e , se necessari, a quelli inerenti alla capacita' economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**VISTO** l'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023, comma 6, con riferimento al Principio di rotazione degli affidamenti, che dispone che e' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi e' di importo inferiore ad euro 5.000, per cui questo Comune non e' tenuto a procedere mediante ricorso a Consip/Mepa e/o a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione e similari, ecc., ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006;

**PRECISATO** che in conformita' a quanto disposto dall'art. 53, comma 1 del D.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 dello stesso decreto;

**CHE** ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. n. 36/2023 la presente procedura di gara al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, e' soggetta alla revisione dei prezzi secondo le disposizioni dell'articolo citato;

**VISTI:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (Tuol) approvato con D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, in particolare gli artt. 107 e 183;
- lo Statuto del Comune vigente e il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento comunale di contabilita' vigente;
- il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione (PTPCT);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., recante il Piano Straordinario contro le mafie, nonche' delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilita' dei flussi finanziari;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicita' trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- l'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarita' amministrativa e contabile negli Enti locali;
- il D.lgs. 31 Marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 Giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici

**RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:**

- il Decreto n. 2 del 1.02.2022 con il quale la dottoressa Nadia Aiello e' stata incaricata della Direzione del Settore Economico Finanziario;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 22.04.2024 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 22.04.2024 con la quale e' stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2024/2026;

**RITENUTO**, dunque, possibile per i motivi di cui sopra affidare la fornitura di cui in premessa all'operatore economico Centro Ufficio s.n.c. (P.Iva 02166090791), con sede in Lamezia Terme (CZ) via R. Fortina, n - 6 in quanto trattasi di operaote economico che per competenza e pregressa esperienza dimostrata e/o documentata, presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si e' dimostrato disponibile ad eseguire la commessa in tempi adeguati;

**CONSIDERATO** che si rende necessario autorizzare la spesa complessiva pari a euro 536,80 IVA compresa (di cui Euro 440,00 quale imponibile ed euro 96,80 per IVA al 22%) imputandola sul piano dei conti 1.03.01.02.001, capitolo 1175/0 (spese per stampanti, cancelleria), del bilancio anno 2024;

**VISTE** le risorse economiche disponibili sul capitolo 1.03.01.02.001, capitolo 1175/0 (spese per stampanti, cancelleria), del bilancio anno 2024

**DATO ATTO** che tutti i documenti e atti menzionati nella presente Determinazione, sebbene non materialmente allegati, ne fanno parte integrante ed essenziale e sono comunque accessibili e/o visionabili, nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 22 e ss. Della L.241/90 e ss.mm.ii., unitamente al presente atto, presso gli uffici competenti;

**RICHIAMATO** l'obbligo per l'affidatario, nonché per i suoi dipendenti e/o collaboratori, di rispettare il codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici nonché il codice di comportamento integrativo dell'Ente, a pena di risoluzione unilaterale dell'incarico;

**DATO ATTO** che l'Anac con comunicazione del 10/01/2024 ha dato indicazioni di carattere transitorio per il prosieguo degli affidamenti diretti e con riattivazione dello smart CIG di importo inferiore a euro 5.000,00 fino al 30/09/2024;

**DATO** inoltre atto:

- che sono state effettuate le dovute verifiche dei requisiti di ordine generale dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 del nuovo codice dei contratti;
- che sono conservati agli atti la Visura Camerale ed il certificato che attesta l'assenza di annotazioni nel casellario ANAC per la ditta suddetta;
- che il DURC, Documento Unico di Regolarità Contributiva, è risultato regolare, prot. INAIL\_42351322 del 6/02/2024, con scadenza 05 giugno 2024;
- la dichiarazione sostitutiva della ditta Centro Ufficio s.n.c. (P.Iva 02166090791) acquista al protocollo con n. 36123 del 29/04/2024;
- il Codice Identificativo Gara (CIG) di riferimento del presente affidamento e' il B174DBF888;

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183, D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

**PRESO ATTO** che il responsabile del procedimento e' il dipendente rag. Rocco Ferraro;

**RITENUTO** di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Data emissione fattura entro il 30/05/2024	Scadenza Pagamento entro il 30/06/2024	Anno di pagamento 2024	Importo complessivo Euro 536,80
---	---	---------------------------	------------------------------------

## DETERMINA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione

**1. di affidare** all'operatore economico Centro Ufficio s.n.c. (P.Iva 02166090791), con sede in Lamezia Terme (CZ) via R. Fortina, n- 6, la commessa di n. 2 Drum originali e n. 2 Toner originali della stampante Ricoh P501H in uso agli uffici di stato civile dell'ente;

**2. di impegnare** la spesa complessiva di Euro 536,80 (di cui euro 440,00 quale imponibile, ed euro 96,80 per Iva al 22%) imputandola sul piano 1.03.01.02.001, capitolo 1175/0 (spese per stampanti, cancelleria), del bilancio anno 2024;

**3. di procedere** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura sul codice univoco UF3BNM e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate, e con pagamento sul conto dedicato per la fornitura in oggetto, come comunicato dall'operatore economico, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**4. di attestare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.lgs. n° 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**5. di precisare** che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

**6. di specificare che:**

**a)** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione in Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 dell'art. 9 del DPR 62/2013 e del vigente piano di trasparenza;

**b)** il presente atto è adottato nel rispetto del vigente Piano per la prevenzione della corruzione;

**7. di disporre** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line ai fini della pubblicazione legale; la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito Amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013; la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'art. 1, comma 32 della Legge 190/2012.

Il rup  
Rocco Ferraro

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Dirigente ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 778 del 30/04/2024** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA** in data **30/04/2024**.

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Dirigente del Settore Economico-finanziario, in ordine alla regolarità contabile della proposta n. **778** del

**30/04/2024**, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlg 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Impegno				Codice di Bilancio				Piano dei Conti		Importo
Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Miss	Progr	Titolo	M.Ag	Codice	Descrizione	Euro
2024	1175	191	1	01	03	1	03	1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	536,80

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa AIELLO NADIA il 30/04/2024.**

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1292**

Ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000 il Responsabile della Pubblicazione **Dott.ssa AIELLO NADIA** attesta che in data **30/04/2024** si è proceduto alla pubblicazione sull'Albo Pretorio della Determinazione N.ro **553** con oggetto: **Assunzione di impegno di spesa per la fornitura di componenti della stampante Ricoh P501H in uso agli uffici dello stato civile dell'Ente. CIG: B174DBF888.**

Resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Nota di pubblicazione firmata da **Dott.ssa AIELLO NADIA il 30/04/2024.**

La Determinazione è esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.