



COMUNE DI ORSOMARSO
PROT. N. 1364
ARRETRATO
4 APR. 2017

COMUNE DI ORSOMARSO
PROVINCIA DI COSENZA

Via Porta la Terra, 49- 87020

ANAGRAFICA DEGLI AMMINISTRATORI AI SENSI dell'Art. 14 del D. lgs. 33/2013 come modificato dal D. lgs. 97/2016 .

Il sottoscritto RIENTI SIMONS
nato a PRAIA A MARE

in qualità di consigliere comunale/assessore di Orsomarso, in carica da maggio 2014, dichiara sotto la propria responsabilità :

Di non percepire alcuna indennità di consigliere comunale dal Comune di Orsomarso per espressa rinuncia ;

Di non percepire alcun rimborso a titolo di missione né somme derivanti da fondi pubblici ;

Di non ricoprire altre cariche politiche né di ricevere compensi con oneri a carico della finanza pubblica .

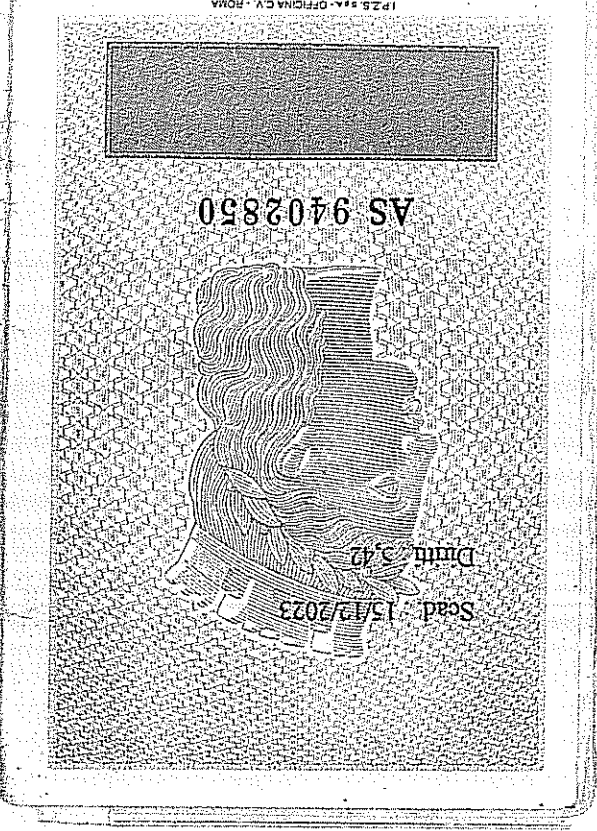
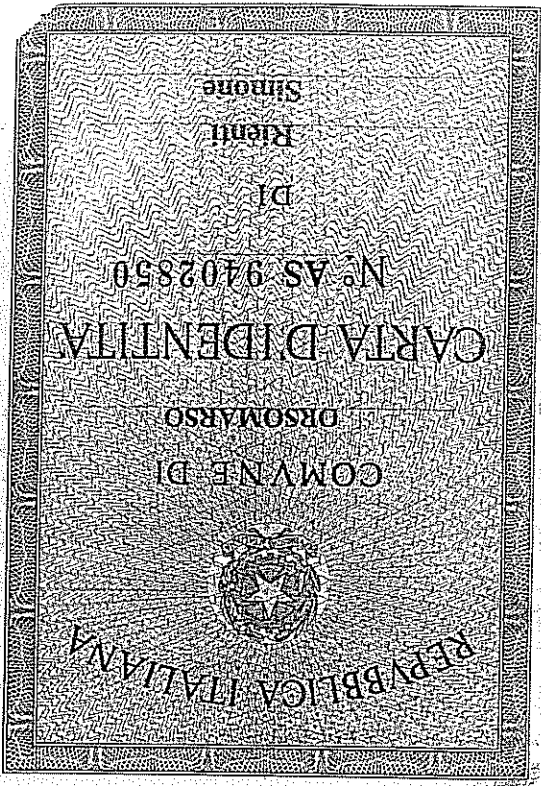
Orsomarso, 29/03/2017

SI ALLEGANO :

- FOTO e OPINIA E. IDENTIFICA'

. CURRICULUM VITAE

In fede



Cognome... **Rienti**

Nome... **Simone**

nato il... **15/12/1981**

(atto n. **360** P. **I** S. **A**

a... **PRAIA A MARE (CS)**

Cittadinanza... **ITALIANA**

Residenza... **ORSOMARSO (CS)**

Via... **Santa Croce, 50**

Stato civile... **stato libero**

Professione... **Impiegato**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura... **1,90**

Capelli... **neri**

Occhi... **castani**

Segni particolari... **nessuno**



Firma del titolare... *Simone Rienti*

..... **ORSOMARSO 01/07/2013**

P. **Orsini Spadaro**
 il Funzionario delegato
 (Aut. **ITALIANA**)

Impronta del dito indice sinistro



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono RIENTI SIMONE
Fax VIA S. CROCE 50
E-mail ~~RIENTI~~
SIMONE.RIENTI@GMAIL.COM
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita [Giorno, mese, anno] 15/12/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- MINISTERO DELL'INTERNO / POLIZIA DI STATO
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- DIPLOMA / PERITO AGRARIO
- [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

ITALIANA

INGLESE (ELEMENTARE)

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, ~~elementare.~~]

[Indicare il livello: eccellente, buono, ~~elementare.~~]

[Indicare il livello: eccellente, buono, ~~elementare.~~]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]