



**COMUNE DI ORSOMARSO**  
**SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

**REGISTRO GENERALE N. 223 del 08/08/2023**

**DETERMINAZIONE N. 15 del 08/08/2023**

**OGGETTO:** Impegno di spesa - Acquisto registri Stato Civile anno 2024 e rilegatura anno 2023 – CIG: ZD43C28E9F

**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 5 del 18.11.2022 con il quale il sottoscritto, Dott. Aldo Orrico, è stato nominato come Responsabile del Settore Amministrativo di codesto Ente;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 14/07/2023 con cui si è approvato il Bilancio di Previsione 2023/25;

**Visto** il decreto del Ministero dell'interno 27/02/2001, recante "tenuta dei registri dello Stato Civile nella fase antecedente all'entrata in funzione degli archivi informatici";

**Tenuto conto** della necessità di dover provvedere all'acquisto di n. 10 registri di Stato Civile per l'anno 2024 da far vidimare alla Prefettura di Cosenza entro il mese di ottobre e alla rilegatura di quelli dell'anno 2023;

**Dato atto** che l'articolo 1, comma 2, lett. a) del d.l. 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro; Considerato che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, Legge 145/2018, per l'acquisto di beni e per le prestazioni di servizi di valore inferiore a € 5.000,00, gli Enti Locali possono utilizzare le tradizionali procedure di acquisizione di beni e servizi senza l'obbligo di ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici appositamente istituiti;

**Visti:**

- l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;
- l'art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, convertito nella Legge 11/09/2020 n. 120, che dispone che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a) "possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016";
- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., ai sensi del quale, per le procedure sotto soglia, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

**Valutata** l'entità del servizio di che trattasi, in ottemperanza al principio di efficacia, economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, si ritiene quindi di procedere, nel rispetto del quadro normativo vigente alla data di adozione del presente provvedimento, mediante la procedura dell'affidamento diretto ad operatore economico;

**Visto** che a seguito di una ricognizione sul mercato espletata contattando un operatore economico, specializzato nel mercato di riferimento disponibile ad assicurare la fornitura dei registri, secondo le tempistiche dettate dall'Amministrazione si riceve il preventivo della ditta Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino e P. Iva 02066400405 pervenuto a questo protocollo in data 28.07.2023 al n. 3076 di €. 556,17 compreso iva e trasporto, per l'acquisto di:

- n. 10 registri di Stato Civile per l'anno 2024 – formato A4;
- n. 10 rilegatura registri di Stato Civile anno 2023;

**Ritenuta** l'offerta congrua e rispondente alle esigenze dell'Amministrazione comunale;

**Dato atto** che per la copertura del corrispettivo e spese di gestione si farà fronte con i fondi di bilancio 2023/2025 capitolo n. 82/1 esigibilità 2023;

**Acquisita** agli atti di settore la regolarità contributiva dell'operatore economico Maggioli Spa mediante acquisizione del DURC - “positivo” - con prot. INAIL\_36248793 del 01/06/2023 con validità fino al 29/09/2023;

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D. Lgs. n.267 del 18.08.2000;

**Visto** il Regolamento di Contabilità vigente;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale, recante modalità e procedure per l'acquisizione di beni e Servizi; Visto il D. Lgs. n. 50/2016;

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di affidare**, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati come parte integrante del presente provvedimento, alla ditta Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino e P. Iva 02066400405, la fornitura di:
  - n. 10 registri di Stato Civile per l'anno 2024 – formato A4;
  - n. 10 rilegatura registri di Stato Civile anno 2023.
- 2) Di impegnare** la spesa complessiva di € 556,17 iva inclusa, in favore della ditta Maggioli Spa con sede legale a Santarcangelo di Romagna (RN) in Via del Carpino e P. Iva 02066400405 sul capitolo n. 82/1 del bilancio 2023/25 esigibilità 2023;
- 3) Di dare atto** che:
  - la suddetta Ditta assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, mediante assegnazione dei CIG n. ZD43C28E9F;
  - il responsabile del procedimento è il sottoscritto responsabile dell'Area Amministrativa, Dott. Aldo Orrico;
- 4) Di dichiarare**, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 che:
  - non si configurano ipotesi di conflitto di interesse tra quelle elencate all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016 per il personale comunale impegnato nel presente provvedimento e che costituiscono obbligo di astensione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16/04/2013 n. 62;
  - non sussistono condizioni di incompatibilità rinvenienti nelle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 e del rispetto dei livelli essenziali di trasparenza.
- 5) Di esprimere** sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- 6) Di trasmettere**, al responsabile del servizio finanziario, la presente per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- 7) Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni interi e consecutivi, assolvendo gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle amministrazioni pubbliche di cui al D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

**Il Responsabile di Settore**  
(Dott. Aldo Orrico)

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 228 del 08/08/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **ORRICO ALDO** in data **08/08/2023**

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 228 del 08/08/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:  
IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2023	1	82	1	351	1	556,17

Visto di Regolarita' Contabile firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **FASANO RAFFAELE** il **08/08/2023**.

---

### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 403**

Il 08/08/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **223 del 08/08/2023** con oggetto

**Impegno di spesa - Acquisto registri Stato Civile anno 2024 e rilegatura anno 2023 – CIG: ZD43C28E9F**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata digitalmente da **ORRICO ALDO** il **08/08/2023**

---

Il documento e' generato dal Sistema Informativo automatizzato del Comune di OROSOMARSO. La firma autografa è sostituita dalla indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'Art. n. 3 D.Lgs. n. 39 del 12 Febbraio 1993.