

# UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA

## REGISTRO DETERMINAZIONI SOC.LE E PUBLB. ISTRUZIONE



Comune di  
Romana



Comune di  
Villanova Monteleone



Comune di  
Monteleone Rocca Doria



Comune di  
Padria



Comune di  
Mara

### DETERMINAZIONE N. 39 del 28/08/2019

PROPOSTA N. 83 del 28/08/2019

**OGGETTO:** PROCEDURA APERTA, PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO DA OTTOBRE 2019 A GIUGNO 2021. C.I.G. N° 7962496B8E. MODIFICA COSTITUZIONE COMMISSIONE

#### Visto il:

- vigente Statuto dell'Unione Comuni del Villanova;
- Decreto Presidenziale n.10 del 24/05/2019 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione dell'Unione Comuni del Villanova;

**Vista** la L.R. n. 2 del 04/02/2016, rubricata "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna" e, in particolare, il capo II, recante la disciplina delle Unioni di Comuni;

**Attesa** la competenza per materia della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

#### Premesso che:

- con la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione del Villanova n. 26 del 31/05/2016, avente ad oggetto "Art. 10 Dello Statuto: recepimento del trasferimento del servizio pubblica istruzione da parte dei comuni aderenti all'Unione, con definizione dei criteri organizzativi e le disponibilità finanziarie" veniva istituita la gestione associata del Servizio Pubblica Istruzione tra i Comuni aderenti all'Unione Comuni del Villanova;
- con la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione Villanova n. 24 del 19/07/2017 veniva approvato il regolamento diritto allo studio per la gestione associata del Servizio Pubblica Istruzione tra i Comuni aderenti all'Unione Comuni del Villanova;

**Richiamata** la Deliberazione della Giunta dell'Unione Comuni del Villanova n. 10 del 22/03/2019, con la quale vengono approvati gli indirizzi per il Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione, al fine di procedere all'individuazione di un operatore economico a cui affidare il Servizio di mensa scolastica e pasti a domicilio da ottobre 2019 a giugno 2021;

**Preso atto** che con Determinazione del Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione n. 37 del 28/08/2019 è stata nominata la seguente Commissione giudicatrice per l'espletamento delle operazioni di gara, come di seguito indicato:

- Presidente: Dott.ssa Mariangela Trivero;
- Componente: Dott. Arch. Baldassarre Riu;
- Componente: Dott. Raimondo Meloni;
- Segretario verbalizzante il dott. Marco Dore;

**Accertato** che per mero errore materiale occorre correggere la seguente commissione come descritta qui di seguito:

- Presidente: Dott. Arch. Baldassarre Riu;
- Componente: Dott.ssa Mariangela Trivero;
- Componente: Dott. Raimondo Meloni;
- Segretario verbalizzante il dott. Marco Dore;

**Ritenuto** inoltre, in caso di impossibilità da parte dei soggetti individuati a presenziare le diverse fasi del procedimento, di autorizzare la nomina di sostituti, di cui verrà fatta menzione nel verbale di gara;

**Visti** il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Vista** la Legge Regionale n. 8/2018 “Nuove norme in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;

**Visto** il D.P.R. n. 207/2010;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

**Visto** il D.lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4 e 183, comma 1;

**Visto** il Bilancio di previsione 2019/2021 approvato con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione Comuni del Villanova n. 7 del 22/03/2019;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**Di considerare** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di dare atto** che per mero errore materiale nella propria determinazione n. 37 del 28.08.2019 occorre modificare la commissione come descritta qui di seguito:

- Presidente: Dott. Arch. Baldassarre Riu;
- Componente: Dott.ssa Mariangela Trivero;
- Componente: Dott. Raimondo Meloni;

**prendere atto** che le procedure di gara, a seguito di rinvio al giorno 28 AGOSTO c.a. regolarmente comunicato agli interessati sul portale SardegnaCat, seguiranno salvo variazioni il seguente calendario:

- il giorno 28/08/2019, alle ore 15,00 a Villanova Monteleone, presso la sede legale dell'Unione Comuni del Villanova in via Nazionale n. 104: seduta pubblica, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura della "Busta di Qualifica" per la verifica della documentazione in essa contenuta ed all'ammissione dei concorrenti alla gara;
- il giorno 28/08/2019, dopo l'apertura della "Busta di Qualifica": la Commissione giudicatrice procederà, dapprima in seduta pubblica, all'apertura e verifica del contenuto della "Busta Tecnica" dei concorrenti ammessi alla gara e successivamente procederà, in via riservata, alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara;
- il giorno 30/08/2019, alle ore 9,00 a Villanova Monteleone, presso la sede legale dell'Unione Comuni del Villanova in via Nazionale n. 104: in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice effettuerà l'apertura della "Busta Economica" dei concorrenti ammessi alla gara, la ricognizione dei punteggi e l'aggiudicazione provvisoria, salvo verifica dell'anomalia delle offerte per le quali si procederà secondo quanto disposto dall'articolo 97 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Di stabilire** che ulteriori variazioni e/o comunicazioni relative al calendario delle operazioni di gara saranno comunicate direttamente agli interessati sul portale SardegnaCat;

**Di nominare** Segretario con funzione di verbalizzazione delle operazioni compiute dalla Commissione giudicatrice il dott. Marco Dore, dipendente dell'Unione Comuni del Villanova;

**Di autorizzare**, in caso di impossibilità da parte dei soggetti individuati a presenziare le diverse fasi del procedimento, la nomina di sostituti di cui verrà fatta menzione nel verbale di gara;

**Dare atto** che:

- ai componenti della Commissione giudicatrice dipendenti dell'Unione Comuni del Villanova non sarà corrisposto alcun compenso e/o rimborso poiché le relative funzioni sono riconducibili alle ordinarie mansioni di servizio;
- ai componenti della Commissione non dipendenti dell'Unione Comuni del Villanova sarà corrisposto il compenso secondo le disposizioni della vigente normativa;
- le somme necessarie per la copertura finanziaria conseguenti i compensi ai Commissari non dipendenti dell'Unione Comuni del Villanova saranno impegnate con successivo atto amministrativo;

**Di dare atto**, altresì, che:

- il sottoscritto Responsabile del Servizio intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000, sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 83 del 28/08/2019** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **CONTINI ANTONELLA** in data **28/08/2019**

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 134**

Il 28/08/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **75 del 28/08/2019** con oggetto

**PROCEDURA APERTA, PER IL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA E PASTI A DOMICILIO DA OTTOBRE 2019 A GIUGNO 2021. C.I.G. N° 7962496B8E. MODIFICA COSTITUZIONE COMMISSIONE**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CONTINI ANTONELLA** il **28/08/2019**