

UNIONE COMUNI DEL VILLANOVA

REGISTRO DETERMINAZIONI SOC.LE E PUBBL. ISTRUZIONE



Comune di
Romana



Comune di
Villanova Monteleone



Comune di
Monteleone Rocca Doria



Comune di
Padria



Comune di
Mara

DETERMINAZIONE N. 18 del 01/06/2020

PROPOSTA N. 46 del 01/06/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO DA UTILIZZARE PER ATTIVITÀ DI "LAVORO AGILE". C.I.G. N° Z682D2D959.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il:

- vigente Statuto dell'Unione Comuni del Villanova;
- Decreto Presidenziale n. 2 del 21/02/2020 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione dell'Unione Comuni del Villanova;

Vista la L.R. n. 2 del 04/02/2016, rubricata "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna" e, in particolare, il capo II, recante la disciplina delle Unioni di Comuni;

Attesa la competenza per materia della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Premesso che con:

- Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione del Villanova n. 26 del 31/05/2016, avente ad oggetto "Art. 10 Dello Statuto: recepimento del trasferimento del servizio pubblica istruzione da parte dei comuni aderenti all'Unione, con definizione dei criteri organizzativi e le disponibilità finanziarie" veniva istituita la gestione associata del Servizio Pubblica Istruzione tra i Comuni aderenti all'Unione Comuni del Villanova;
- Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione Villanova n. 24 del 19/07/2017 veniva approvato il regolamento diritto allo studio per la gestione associata del Servizio Pubblica Istruzione tra i Comuni aderenti all'Unione Comuni del Villanova;

Preso atto della grave criticità epidemiologica manifestatasi nel territorio nazionale, conseguente alla pandemia causata da COVID-19;

Richiamati:

- i D.P.C.M., intervenuti per dettare ulteriori disposizioni attuative del D.L. n. 6/2020 in tema di misure urgenti in materia di contenimento nonché gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale;
- le Ordinanze del Presidente della Regione Sardegna recanti ulteriori disposizioni vigenti per il territorio regionale, riguardanti la fase di emergenza COVID-19;
- l'art. 87 del D.L. n. 18/2020 il quale stabilisce che «fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che, conseguentemente: a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in ragione della gestione dell'emergenza»;
- la Direttiva n.3/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, la quale al paragrafo 3 detta disposizioni per il monitoraggio e l'incentivazione del lavoro agile, anche tramite l'acquisizione delle necessarie dotazioni informatiche mobili;

Rilevata la carenza in questo Ente di strumentazioni informatiche utili per l'attuazione ed il perfezionamento delle misure di "lavoro agile" e ravvisata l'urgenza di provvedere all'acquisto del materiale informatico sotto specificato al fine di consentire, anche a distanza, lo svolgimento delle attività dei vari Servizi dell'Ente:

- N. 5 Notebook con sistema operativo incluso;
- N. 5 Borse per il trasporto Notebook;
- N. 5 Mouse;
- N. 5 Applicativi "Antivirus" con abbonamento;
- N. 5 Applicativi "Microsoft Office 2019 Standard";

Atteso che la spesa massima stimata per la fornitura in oggetto trova copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione 2020/2022, capitoli n. 340 (per la parte software) e n. 9700 (per la parte hardware);

Atteso, altresì, che l'art. 1, comma 512 della L. n. 208/2015 dispone che «Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti»;

Dato atto che i prodotti attinenti la fornitura di cui trattasi non risultano più presenti in alcuna convenzione attiva gestita da Consip in quanto, come comunicato in data 30 aprile 2020 e 8 maggio 2020 dalla ditta aggiudicataria dei lotti "Pc portatili e tablet 36" lotto 1 e lotto2, le disponibilità sono andate esaurite;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, qualora si disponga l'acquisto di beni o servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, si è tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Visto l'art. 37, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016, il quale recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del sopracitato D.lgs.;

Verificato che:

- la Giunta Regionale con Deliberazione n. 38/12 del 30/09/2014 ha disposto, per l'acquisizione di beni e servizi in economia, l'istituzione del Mercato Elettronico della Regione Sardegna, nell'ambiente del portale SardegnaCAT (Centrale Regionale di Committenza), ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010;
- con la direttiva generale allegata alla suddetta deliberazione, è stato disciplinato l'utilizzo del mercato elettronico e del sistema di e-procurement per le acquisizioni in economia di forniture e di servizi, offrendo la possibilità, anche agli Enti locali della Regione Sardegna, di usufruire dei servizi della centrale di committenza così organizzata;
- questo Ente ha aderito a SardegnaCAT mediante registrazione e abilitazione di punti istruttori e punto ordinante;

Rilevato che la fornitura in oggetto è reperibile sul portale SardegnaCAT nella seguente categoria merceologica:

- Codice albero "AD22AA", Descrizione categoria "HARDWARE PERSONAL COMPUTER – SCANNER – MONITOR – STAMPANTI – PLOTTER – ETICHETTATRICI E ATTREZZATURE INFORMATICHE IN GENERE";

Tenuto conto che, alla luce della ricercata di mercato svolta l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Ritenuto, pertanto, di procedere per la fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, mediante affidamento diretto previa consultazione di due o più operatori economici sul portale SardegnaCAT;

Precisato che, in attuazione di quanto prescritto dall'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, con la presente determinazione a contrarre devono essere individuati gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ed in particolare:

- il fine che si intende perseguire è quello di consentire lo svolgimento delle attività di "lavoro agile" ai vari Servizi dell'Ente;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura, il trasporto, la consegna e l'installazione e/o l'aggiornamento software dei materiali informatici sopra specificati;
- la fornitura verrà assegnata all'operatore economico che presenterà il prezzo più basso da intendersi come minor prezzo per l'intera fornitura;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri (art. 32, comma 14 del del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);

Ritenuto necessario approvare la seguente documentazione da trasmettere agli operatori economici per la richiesta dei preventivi:

- ALLEGATO 1 – Richiesta preventivo;
- ALLEGATO 2 – Capitolato tecnico;
- ALLEGATO 3 – Presentazione preventivo;

Accertato che al presente affidamento è stato attribuito il seguente C.I.G. n° Z682D2D959;

Visto il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n. 207/2010;

Visto il D.lgs. n. 267/2000 come modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto il D.lgs. n. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4 e 183, comma 1;

Visto il D.lgs. n. 118/2011;

Visto il Bilancio di Previsione 2020/2022 approvato con Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione Comuni del Villanova n. 3 del 16/03/2020;

DETERMINA

Di considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di prendere atto che occorre provvedere ad individuare un operatore economico per la fornitura del materiale informatico sotto specificato, al fine di consentire lo svolgimento in modalità "lavoro agile" delle attività dei vari Servizi dell'Ente:

- N. 5 Notebook con sistema operativo incluso;
- N. 5 Borse per il trasporto Notebook;
- N. 5 Mouse;
- N. 5 Applicativi "Antivirus" con abbonamento;
- N. 5 Applicativi "Microsoft Office 2019 Standard";

Di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla consultazione di due o più operatori economici per la fornitura in oggetto sul portale SardegnaCAT;

Di approvare la seguente documentazione da trasmettere agli operatori economici per la richiesta dei preventivi:

- ALLEGATO 1 – Richiesta preventivo;
- ALLEGATO 2 – Capitolato tecnico;
- ALLEGATO 3 – Presentazione preventivo;

Di dare atto che, in attuazione di quanto prescritto dall'art. 32, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è quello di consentire lo svolgimento delle attività di "lavoro agile" ai vari Servizi dell'Ente;
- l'oggetto del contratto consiste nella fornitura, il trasporto, la consegna e l'installazione e/o l'aggiornamento software dei materiali informatici sopra specificati;
- la fornitura verrà assegnata all'operatore economico che presenterà il prezzo più basso da intendersi come minor prezzo per l'intera fornitura;
- il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri (art. 32, comma 14 del del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);

Di stabilire che tale a tale affidamento sarà attribuito il C.I.G. n. Z682D2D959;

Di dare atto che:

- il sottoscritto Responsabile dell'Area intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000, sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 46 del 01/06/2020** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **CONTINI ANTONELLA** in data **01/06/2020**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 46 del 01/06/2020** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SINI ELEONORA il 03/06/2020.**

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 70

Il 03/06/2020 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **39 del 03/06/2020** con oggetto

DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE INFORMATICO DA UTILIZZARE PER ATTIVITÀ DI "LAVORO AGILE". C.I.G. N° Z682D2D959.

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CONTINI ANTONELLA il 03/06/2020**