

# UNIONE DEI COMUNI DEL VILLANOVA

## REGISTRO DETERMINAZIONI SOC.LE E PUBBL. ISTRUZIONE



Comune di  
Romana



Comune di  
Villanova Monteleone



Comune di  
Monteleone Rocca Doria



Comune di  
Padria



Comune di  
Mara

### DETERMINAZIONE N. 4 del 08/02/2023

PROPOSTA N. 10 del 06/02/2023

**OGGETTO:** SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2021/2023. LIQUIDAZIONE DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA TURMO TRAVEL SRL. PERIODO DICEMBRE 2022 E GENNAIO 2023

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il:

- vigente Statuto dell'Unione Comuni del Villanova;
- Decreto Presidenziale n. 12 del 01/04/2021 di prosecuzione incarico di Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione;
- Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 6 in data 03/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2022/2024;
- Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione n. 7 in data 03/02/2022 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024, secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo

unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Visto il D.Lgs. 23 settembre 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Visto l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L.R. n. 2 del 04/02/2016, rubricata "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna" e, in particolare, il capo II, recante la disciplina delle Unioni di comuni;

Attesa la competenza per materia della sottoscritta ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Premesso che:

- con la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione del Villanova n. 26 del 31/05/2016, avente ad oggetto "Art. 10 Dello Statuto: recepimento del trasferimento del servizio pubblica istruzione da parte dei comuni aderenti all'Unione, con definizione dei criteri organizzativi e le disponibilità finanziarie" veniva istituita la gestione associata del Servizio Pubblica Istruzione tra i Comuni aderenti all'Unione Comuni del Villanova;
- con la Deliberazione dell'Assemblea dell'Unione Villanova n. 24 del 19/07/2017 veniva approvato il regolamento diritto allo studio per la gestione associata del Servizio Pubblica Istruzione tra i Comuni aderenti all'Unione Comuni del Villanova;

Richiamata la Deliberazione della Giunta dell'Unione Comuni del Villanova n. 26 del 23/07/2021, con la quale vengono approvati gli indirizzi per il Responsabile dell'Area Sociale e Pubblica Istruzione, al fine di procedere all'individuazione di un operatore economico a cui affidare il Servizio di trasporto scolastico per il biennio 2021/2022 – 2022/2023;

Richiamate le proprie determinazioni:

- n. 39 del 13.08.2021 avente ad oggetto: "Determina a contrarre mediante per l'affidamento dell'appalto di esecuzione del servizio trasporto scolastico dal 12/09/2021 al 30/06/2023 mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, tramite portale telematico Sardegna Cat Codice CIG: 887175757A";

- n. 41 del 02.09.2021 avente ad oggetto: "Nomina di Commissione per l'affidamento dell'appalto di esecuzione del servizio trasporto scolastico dal 12/09/2021 al 30/06/2023 mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, tramite portale telematico Sardegna Cat Codice CIG: 887175757A";

Vista la propria determinazione n. 43 del 10.09.2021 avente ad oggetto: "Determinazione di approvazione verbali di gara e di aggiudicazione" in favore del concorrente Turmo Travel Srl servizio trasporto scolastico a favore del concorrente TURMO TRAVEL SRL con sede a Olbia (SS) via Tavolara n. 4/6/8 codice fiscale e partita iva 00894660901, per un prezzo complessivo

offerto pari ad € 228.155,34 esclusa IVA (ottenuto applicando il ribasso percentuale del 3% sul valore stimato dell'appalto posto a base di gara pari ad € 235.000,00 esclusa IVA);

Vista la propria determinazione n. 44 del 10.09.2021 avente ad oggetto: "Gara per il servizio trasporto scolastico. Autorizzazione all' esecuzione anticipata del servizio prima del termine dilatorio di cui al comma 9 dello stesso art. 32 del D.Lgs. N. 50/2016";

Richiamata la propria determinazione n. 53 del 24.11.2021 avente ad oggetto: "Servizio trasporto scolastico 2021/2023. Impegno di spesa a favore della Ditta Turmo TRAVEL SRL a favore della ditta TURMO TRAVEL SRL con sede a Olbia (SS) via Tavolara n. 4/6/8 codice fiscale e partita iva 00894660901, per un prezzo complessivo offerto pari ad € 228.155,34 esclusa IVA (ottenuto applicando il ribasso percentuale del 3% sul valore stimato dell'appalto posto a base di gara pari ad € 235.000,00 esclusa IVA), per il periodo dal 10.09.2021 al 30.06.2023;

Viste le seguenti fatture:

- n. 197/PA del 31.12.2022 pervenuta dalla suindicata ditta del valore di € 12548,55 relativa alla gestione del servizio per il periodo dicembre 2022, allegata al presente atto;
- n. 6/PA del 31.01.2023 pervenuta dalla suindicata ditta del valore di € 12548,55 relativa alla gestione del servizio per il periodo Gennaio 2023, allegata al presente atto;

Dato atto che la sopra menzionata ditta risulta regolare:

- ai fini del D.U.R.C. come risultante da apposito Documento Unico di Regolarità Contributiva On Line;
- dell'Agenzia Riscossione Entrate con richiesta effettuata ai sensi dell'art.18-bis del DPR 602/73;

Ritenuto provvedere in merito;

#### DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

Di liquidare la somma di € 25097,10 a favore della ditta TURMO TRAVEL SRL con sede a Olbia (SS) via Tavolara n. 4/6/8 codice fiscale e partita iva 00894660901, per il servizio regolarmente svolto nel mese di dicembre 2022 e gennaio 2023, come da fatture allegate;

Di imputare la spesa complessiva derivante dal presente atto pari a complessivi € 25097,10 come indicato nella seguente tabella:

Eserc.	Periodo	Codifica	Missione	Programma	Capitolo	Descrizione	Importo €
2022/2024	Dicembre 2022 gennaio	1.03.02.15.002	4	6	531	Gestione trasporto studenti cofinanziamento	€ 12388,34

	2023						
2022/2024	Dicembre 2022 gennaio 2023	1.03.02.15.002	04	7	530	Trasferimento regionale Gestione trasporto studenti	€ 12708,76

Di dare atto che:

- il C.I.G. è il seguente: 887175757A;
- non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, né motivi di astensione per l'adozione del presente atto, ai sensi degli artt. 6 bis della legge n. 241/1990 (come introdotto dall'art. 1 comma 41 della legge n. 190/2012) e dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
- il sottoscritto Responsabile dell'Area intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- la presente determinazione, dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.lgs. n. 267/2000, sarà pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.
- ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013, per le modalità relative agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale tramite l'inserimento nel previsto elenco semestrale.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 10 del 06/02/2023** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Servizio **CONTINI ANTONELLA** in data **08/02/2023**

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 10 del 06/02/2023** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio **SINI ELEONORA** il **09/02/2023**.

---

#### **NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 25**

Il 24/02/2023 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **9 del 09/02/2023** con oggetto

**SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2021/2023. LIQUIDAZIONE DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA TURMO TRAVEL SRL. PERIODO DICEMBRE 2022 E GENNAIO 2023**

e vi resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **CONTINI ANTONELLA** il **24/02/2023**