



COMUNE DI ERCHIE

IV SETTORE: LAVORI PUBBLICI

>>COPIA<<

Determinazione N. 684 del 10/10/2018

OGGETTO: UFFICIO UMA-CONTROLLI EX POST. INCARICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

Che con la legge Regionale n. 26 del 19 dicembre 2008, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 200 del 12.12.2008 sono state stabilite le norme per il conferimento delle funzioni e dei compiti amministrativi al sistema delle autonomie locali;

Che le funzioni amministrative in materia di agricoltura, relative esclusivamente all'espletamento dell'attività di assistenza agli utenti motori agricoli e al rilascio dei buoni di prelievamento in attuazione della Legge Regionale 19 dicembre 2008, n. 36, funzioni "ex U.M.A.", svolte precedentemente degli Uffici Agricoli di Zona (UU.AA.ZZ.), sono state trasferite alle Amministrazioni Comunali con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 75 del 28.01.2010 pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 23 del 04.02.2010;

Che tale funzione è stata avviata affidandola, come servizio aggiuntivo, a personale comunale, ed in particolare all'Arch. Carmelo Ciccarese, al Sig. Colaci Vincenzo e al Sig. Fanuli Cosimo rispettivamente livello 3, livello 2 e livello 1;

Che dal primo gennaio 2013 i Comuni dovranno occuparsi anche della fase di controllo ex-post delle pratiche per l'assegnazione delle agevolazioni concesse alle aziende dal 2011 in poi. Il controllo dovrà avvenire su aziende estratte a campione (5% , oltre le aziende inadempienti) dal Dirigente Regionale Responsabile del Servizio Uma, che assegnerà ai funzionari incaricati (diverso dai quelli che hanno rilasciato l'assegnazione) le pratiche soggette al controllo;

Considerato che i controlli ex-post devono essere effettuati da tre funzionari: **il primo** con password di "livello UMA 1", il quale inserisce i dati utili alla redazione del verbale di constatazione; **il secondo** con password di "livello UMA 2", il quale chiude e stampa il verbale di constatazione e lo notifica; **il terzo** con password di "livello UMA 3", il quale dovrà assegnare le istruttorie delle istanze a controllo e redigere la relazione finale;

RILEVATO:

Che tale fase di controllo non potrà essere svolta dagli stessi dipendenti che hanno concesso il beneficio;

considerato che con determina n. 76 del 14/03/2016 il Responsabile ha liquidato ai componenti l'Ufficio U.M.A. la somma di € 5.373,42, accantonando la somma residua di € 1.738,56 come risulta sul cap. 2482, impegno n. 48856/2015, che può essere destinata alla liquidazione dei controlli U.M.A. ex-post;

Che è necessario individuare tre funzionari, di cui due che si occuperanno dei controlli alle aziende sorteggiate e un' altro a cui aspetterà redigere la relazione finale come previsto dalla normativa in atto;

RITENUTO individuare per lo svolgimento del predetto servizio tecnici esterni: dott. Agronomo Giandomenico Argentieri nato a Brindisi il 22/11/1978- C.F. RNG GDM 82S22 B180F il soggetto abilitato al controllo delle aziende sorteggiate e il dott. Agronomo Salvatore Salerno nato a Stigliano (MT) 11.02.1974- C.F. SRL SVT 74B11 I954N quale Dirigente per l'assegnazione della istruttoria delle pratiche sottoposte a controllo e per la redazione della relazione finale, riconoscendo i seguenti, i cui curricula sono stati acquisiti rispettivamente in data 30/03/2018 e 10/05/2018 prot. 3910 e 5484;

l'onorario sarà così ripartito:

dott. Salerno 3° livello – 50%

dott. Argentieri 1° e 2° – 50%

visto il d. lgs n. 267/2000

DETERMINA

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e approvato;

- 1) di prendere atto del decentramento delle competenze del servizio ex Uma relativo alla fase di "Controllo ex-Post" pratiche 2013;
- 2) di individuare il dott. Giandomenico Argentieri responsabile 1° e 2° livello e il dott. Salvatore Salerno Dirigente per redigere la relazione finale del servizio de qua;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n.267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n.118/2011, la complessiva somma di € 1.600,00 oneri compresi, con imputazione agli esercizi in cui la stessa è esigibile:

| | | | | | |
|-----------------------|---|--------------------|---|-------------------------|----------------|
| Eserc.Finanz. | 2018 | | | | |
| Cap./Art. | 2482 | Descrizione | Spese per la gestione per le funzioni ex UMA (cap. 124 E) | | |
| Missione | 10 | Programma | 05 | PdC finanz. | 1.04.02.05.999 |
| CIG | Z5624EDD77 | | | Spesa ricorr. | NO |
| Creditore | Salerno Salvatore-Argentieri Giandomenico | | | | |
| Causale | | | | | |
| Modal. Finanz. | Fondi comunali | | | | |
| Imp./Pren.n. | | Importo | 1.600,00 | Frazionab. in 12 | NO |

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 853 del 17/09/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Erchie, **17/09/2018**

Il Responsabile del Servizio
Arch. CICCARESE CARMELO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 853 del 17/09/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

| Anno | Titolo | Capitolo | Articolo | Numerazione | Progressivo | Importo |
|------|--------|----------|----------|-------------|-------------|---------|
| 2018 | 1 | 2482 | 0 | 947 | 1 | 800,00 |
| 2018 | 1 | 2482 | 0 | 948 | 1 | 800,00 |

Erchie, **10/10/2018**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
FRACELLA GIUSEPPE

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1201

Il 11/10/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **684 del 10/10/2018** con oggetto:

UFFICIO UMA-CONTROLLI EX POST. INCARICO

e vi resterà affissa per giorni 15, fino al 26/10/2018, ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Erchie, **11/10/2018**

Il Responsabile della Pubblicazione

D.ssa RODI AGATA

Il documento è generato dal sistema informativo automatizzato del Comune di Erchie. Le firme autografe sono sostituite dai nominativi dei soggetti responsabili ai sensi dell'art. n. 3 D.Lgs. n.39 del 12 febbraio 1993.