



COMUNE DI ERCHIE

III SETTORE: RAGIONERIA E FINANZE

>>COPIA<<

Determinazione N. 336 del 24/05/2018

OGGETTO: NOLEGGIO TRIENNALE FOTOCOPIATORE - - IMPEGNO DI SPESA DITTA E-SERVICE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSA

Preso atto che il contratto per il noleggio di un fotocopiatore è scaduto il 04/04/2018;

Preso atto che con la ditta E-Service, con nota di cui al protocollo 3677/2018 ha proposto il rinnovo alle medesime condizioni in essere;

Ritenuta l'offerta congrua e rispondente ai requisiti di cui alla L. 241/90;

Dato atto, che trattandosi di servizi di importi inferiore ai 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e nell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e successiva rettifica - art. 36 c. 2. *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; ”* - art.32 c.14. *“Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*;

Viste le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale.”*

Considerato che:

- L'art 26 della L 23 dicembre 1999, n 488 dispone che le Pubbliche Amministrazioni possono ricorrere a convenzioni stipulate dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione economica ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- Il D L 7 maggio 2012 n 52, convertito nella L 6 Luglio 2012 n 94, ha introdotto l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art 1 del D lgs 30marzo 2001 n 165 di fare ricorso al MePA per i beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- L'art 328 del DPR 5 ottobre 2010 n 207, in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE introduce una disciplina di dettaglio per il MePA di cui all'art 85, comma 13 dello stesso Codice;
- Il citato art 328 del DPR n 207/2010 prevede che le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia con le seguenti modalità:
 - a) Attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (ordine diretto di acquisto ODA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta (richiesta di offerta RDO) rivolta ai fornitori abilitati (aperta o a inviti);
 - b) In applicazione delle procedure di acquisto in economia;

- Il ricorso al MePA realizzato e gestito da Consip SpA , per conto del MEF, favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alla stazione appaltante di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi , di importo inferiore alla soglia comunitaria , e ridurre i tempi e i costi di approvvigionamento

Interrogata all'uopo la piattaforma del Mercato Elettronico e ritenuto di procedere con ODA per entrambi i servizi;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante: – il fine che si intende perseguire; – l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali; – le modalità di scelta del contraente;

Precisato che:

– il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è assicurare il funzionamento delle dotazioni strumentali indispensabili per l'espletamento delle funzioni degli Uffici comunali;

– il contratti saranno conclusi sulla piattaforma MEPA

– il contraente viene scelto per la congruità della spesa e la nota celerità e disponibilità alla prestazione anche in urgenza senza ulteriori costi;

Richiamate le deliberazioni n 10 del 22/02/2018 e n 15 del 27/03/2018 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato rispettivamente il DUP e il Bilancio di previsione 2018/2020;

Constatato il possesso da parte della ditta dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 83 della medesima norma sopra richiamata;

Preso atto della regolarità contributiva così come desumibile dal DURC

Acquisito il CIG ZOC22FFB9C per il servizio di noleggio di un fotocopiatore;

Ritenuto pertanto necessario acquisire i servizi in oggetto e procedere ai dovuti impegni di spesa che saranno ripartiti sui sei settori di competenza;

Visto il TUEL 267/2000;

Visto il D.Lgs 50/2016 ;

D E T E R M I N A

1) Di richiamare le premesse ;

2) di affidare , mediante acquisto diretto, sul MEPA ai sensi dell'articolo 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs 56/2017, il servizio di noleggio di un fotocopiatore al costo complessivo annuo di 1.920,00 oltre IVA CIG ZOC22FFB9C A E-Service srl corrente in Manduria alla Via A. Bruno, 110 p. IVA 02711130738 e approvare l'allegato oda;

4) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d. Lgs. n. 118/2011, la complessiva somma di € 7.027,20 corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili come di seguito indicato:

ESERC. FINANZ.	2018		
CAP./ART.	310/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	01	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2018		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 1.242,40
ESERC. FINANZ.	2018		
CAP./ART.	1140/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	01	PROGRAMMA	03
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2018		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 400,00
ESERC. FINANZ.	2018		
CAP./ART.	1250/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	03	PROGRAMMA	01
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2018		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 400,00
ESERC. FINANZ.	2018		
CAP./ART.	2280/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	04	PROGRAMMA	01
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2018		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 100,00
ESERC. FINANZ.	2018		
CAP./ART.	2300/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	04	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		

CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2018		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 100,00	
ESERC. FINANZ.	2018		
CAP./ART.	2340/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	14	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2018		

ESERC. FINANZ.	2019		
CAP./ART.	310/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	01	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2019		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 1.242,40	
ESERC. FINANZ.	2019		
CAP./ART.	1140/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	01	PROGRAMMA	03
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2019		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 400,00	
ESERC. FINANZ.	2019		
CAP./ART.	1250/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	03	PROGRAMMA	01
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2019		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 400,00	

ESERC. FINANZ.	2019		
CAP./ART.	2280/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	04	PROGRAMMA	01
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2019		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 100,00
ESERC. FINANZ.	2019		
CAP./ART.	2300/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	04	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2019		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 100,00
ESERC. FINANZ.	2019		
CAP./ART.	2340/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	14	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2019		

ESERC. FINANZ.	2020		
CAP./ART.	310/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	01	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2020		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
		IMPORTO	frazionabile in 12 NO 1.242,40
ESERC. FINANZ.	2020		
CAP./ART.	1140/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	01	PROGRAMMA	03
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		

CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2020		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 400,00	
ESERC. FINANZ.	2020		
CAP./ART.	1250/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	03	PROGRAMMA	01
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2020		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 400,00	
ESERC. FINANZ.	2020		
CAP./ART.	2280/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	04	PROGRAMMA	01
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2020		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 100,00	
ESERC. FINANZ.	2020		
CAP./ART.	2300/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	04	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2020		
MODAL. FINANZ.	FONDI COMUNALI		
	IMPORTO	frazionabile in 12 NO 100,00	
ESERC. FINANZ.	2020		
CAP./ART.	2340/0	DESCRIZIONE	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO
MISSIONE	14	PROGRAMMA	02
CIG.	ZOC22FFB9C		Spesa ricorr.
CREDITORE	E SERVICE		
CAUSALE	NOLEGGIO FOTOCOPIATORE ANNO 2020		

5. Di liquidare la predetta ditta a presentazione fattura, a seguito di perfetta esecuzione del servizio, previa verifica di regolarità del DURC;
6. Di dare atto che è applicata la norma sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per gli adempimenti consequenziali;
8. Di pubblicare la presente come per legge e assolvere agli obblighi di trasparenza.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 7 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 531 del 24/05/2018** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Erchie, **24/05/2018**

Il Responsabile del Servizio
Dott. MAGGIORE VITO ANTONIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 531 del 24/05/2018** esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Titolo	Capitolo	Articolo	Numerazione	Progressivo	Importo
2018	1	310	0	447	1	1.242,40
2018	1	310	0	448	1	1.242,40
2018	1	1140	0	449	1	400,00
2018	1	1140	0	450	1	400,00
2018	1	1250	0	451	1	400,00
2018	1	1250	0	452	1	400,00
2018	1	2280	0	453	1	100,00
2018	1	2280	0	454	1	100,00
2018	1	2300	0	455	1	100,00
2018	1	2300	0	456	1	100,00
2018	1	2340	0	457	1	100,00
2018	1	2340	0	458	1	100,00
2018	1	2340	0	459	1	100,00
2018	1	2300	0	460	1	100,00
2018	1	2280	0	461	1	100,00
2018	1	1250	0	462	1	400,00
2018	1	1140	0	463	1	400,00
2018	1	310	0	464	1	1.242,40

Erchie, **24/05/2018**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. MAGGIORE VITO ANTONIO

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 654

Il 31/05/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio OnLine la Determinazione N.ro **336** del

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI Atto N.ro 336 del 24/05/2018

24/05/2018 con oggetto:

NOLEGGIO TRIENNALE FOTOCOPIATORE - - IMPEGNO DI SPESA DITTA E-SERVICE

e vi resterà affissa per giorni 15, fino al 15/06/2018, ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Erchie, **31/05/2018**

Il Responsabile della Pubblicazione

D.ssa RODI AGATA

Il documento è generato dal sistema informativo automatizzato del Comune di Erchie. Le firme autografe sono sostituite dai nominativi dei soggetti responsabili ai sensi dell'art. n. 3 D.Lgs. n.39 del 12 febbraio 1993.