



COMUNE DI ERCHIE
AREA AFFARI ISTITUZIONALI E SERVIZI ALLA PERSONA

REGISTRO GENERALE N. 161 del 07/03/2024

Determina N. 88 del 29/02/2024 del Responsabile di Settore.

OGGETTO: Intervento tecnico su stampante multifunzione collocata presso l'ufficio Protocollo. Procedura con affidamento diretto (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023)

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO CHE:

- si rende necessario un intervento di riparazione e manutenzione straordinaria ad una stampante multifunzione, adibita al servizio dell'Area "Affari Istituzionali e Servizi alla Persona", collocata presso l'ufficio Protocollo;
- in considerazione dell'urgenza, in quanto unica macchina al servizio dell'ufficio Protocollo, codesta Area ha provveduto a chiedere il preventivo alla ditta Tecnoufficio di Epifani Margherita per il ripristino della stampante;

ATTESO CHE per l'acquisizione del servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento della medesima ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018);

DATO ATTO che il bene da acquisire è di importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;

RICHIESTO, per le vie brevi, un preventivo di spesa alla ditta Tecnoufficio di Epifani Margherita con sede in Via Galliano, 4 – 72028 Torre Santa Susanna (BR) – P. Iva 01245660749 c.f. PFNMGH65E48L280J, riguardante un intervento tecnico su stampante multifunzione collocata presso l'ufficio Protocollo;

ACQUISITO preventivo di spesa dalla ditta Tecnoufficio di Epifani Margherita con sede in Via Galliano, 4 – 72028 Torre Santa Susanna (BR) – P. Iva 01245660749 c.f. PFNMGH65E48L280J,

assunto al prot. n. 2521 del 21/02/2024, per un importo di € 234,00 più Iva al 22%, pari a € 51,48, per un totale complessivo di € 285,48;

VISTO:

- che dal progetto sopra richiamato risulta che l'importo contrattuale complessivo della fornitura è di € 285,48 IVA inclusa;
- che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare la fornitura quanto prima al fine rendere efficiente il servizio;

CONSIDERATO CHE:

- il prezzo di affidamento diretto della fornitura in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio, come da verifica congruità allegata, desunta da indagini di mercato informali.
- ai sensi dell'art. 119 commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023 l'appaltatore non potrà affidare a terzi e dovrà eseguire a propria cura la fornitura;

RITENUTO possibile affidare la fornitura sopra specificata all'operatore economico Tecnoufficio di Epifani Margherita con sede in Via Galliano, 4 – 72028 Torre Santa Susanna (BR) – P. Iva 01245660749 c.f. PFNMGH65E48L280J in quanto, trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione della fornitura, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire la fornitura alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. n. 41263164 con scadenza prevista in data 09/03/2024;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: **B08E9E128E**;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il Decreto Sindacale n. 14/2023;

D E T E R M I N A

- 1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare l'offerta economica acquisita al protocollo comunale n. 2521 del 21/02/2024 proposta dalla ditta Tecnoufficio di Epifani Margherita con sede in Via Galliano, 4 – 72028 Torre Santa Susanna (BR) – P. Iva 01245660749 c.f. PFNMGH65E48L280J;
- 3) di affidare il servizio di che trattasi alla ditta Tecnoufficio di Epifani Margherita con sede in Via Galliano, 4 – 72028 Torre Santa Susanna (BR) – P. Iva 01245660749 c.f. PFNMGH65E48L280J, per un intervento tecnico su stampante multifunzione collocata presso l'ufficio Protocollo al costo totale di € 234,00 oltre Iva al 22% pari ad € 51,48 per complessivi € 285,48;

- 4) di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
- a) fine da perseguire: assicurare il corretto funzionamento dell'ufficio Protocollo;
 - b) oggetto del contratto: intervento tecnico su stampante multifunzione collocata presso l'ufficio Protocollo;
 - c) forma del contratto: scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
 - d) clausole essenziali: scambio di lettere tra l'Ente e la Ditta affidataria;
- 5) di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad € 234,00, oltre IVA, nella misura di legge, e che quindi il totale è pari a € 285,48 IVA compresa;
- 6) di trasmettere, per quanto di competenza, la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per la registrazione dell'impegno della spesa;
- 7) di impegnare la relativa spesa di € 285,48 a valere sul Capitolo 310/7;
- 8) di dare atto che per la fornitura di cui all'oggetto il codice CIG è: **B08E9E128E**;
- 9) di stabilire che l'aggiudicatario della presente fornitura assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- 10) di liquidare le spese dovute sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio;
- 11) di dare atto che ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151, comma 4, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 12) di dare atto che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta, che riveste anche la funzione di RUP;
- 13) di assolvere agli obblighi di trasparenza come per legge.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 171 del 27/02/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile del Settore RICCIATO MARCO in data 06/03/2024.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 153 c. 5, in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della Proposta n.ro 171 del 27/02/2024 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Dati contabili:

Visto di Regolarita' Contabile firmato dal Responsabile del Settore **Dott. FRACELLA GIUSEPPE** il **07/03/2024**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 242

Il 08/03/2024 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 161 del 07/03/2024 con oggetto: **Intervento tecnico su stampante multifunzione collocata presso l'ufficio Protocollo. Procedura con affidamento diretto (Art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023)**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MASSARI FLAVIO il 08/03/2024.