



COMUNE DI CIVITAQUANA

AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

REGISTRO GENERALE N. 172 del 21/07/2022

DETERMINAZIONE N. 37 DEL 19/07/2022

Proposta n. 251 DEL 19/07/2022

OGGETTO: ADEGUAMENTO PRIVACY. REG. UE 679/2016 GDPR- LIQUIDAZIONE FATTURA DI SALDO ALL'AVV. LUIGI RANALLI DI TERAMO PER INCARICO ANNUALE DPO. ANNO 2021 CIG Z0231B24A3;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, con provvedimenti di G.C. n. 11 del 30.01.2016 e successive delibere di G.C. n. 3 del 09/01/2019, n. 89 del 16/12/2019, n. 65 dell'11/11/2020, e n. 83 del 31/12/2020 di aggiornamento, è stata approvata la struttura organizzativa del Comune. Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Premesso altresì che, e che il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. n. 267/2000 (decreto n° 03 del 03/01/2022);

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante «Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e/o integrazioni;

Premesso che con precedente determina sul corrispondente capitolo di bilancio sono state impegnate le somme necessarie per le acquisizioni di servizi e/o forniture per il funzionamento degli uffici comunali;

dato atto che la spesa complessiva di € 1.375,40 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 1.375,40 alla missione 01, programma 02, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2021/85/0 denominato "SPESE PER SERVIZI PRIVACY UE SOFTWARE, SUPPORTO E DPO GDPR 2016/679" - Impegno 2021/66/1 assunto con determina 28 del 12/05/2021 del Registro Generale;

Considerato che a seguito di regolare espletamento del servizio di che trattasi, il professionista ha rimesso la fatta acquisite al protocollo generale dell'Ente;

Ritenuto di dover dare corso alla liquidazione della fattura trasmessa attraverso il sistema di interscambio (sdi) per complessivi € 1.375,40 (comprensivo di cassa 4%) non è indicata l'iva per scelta del regime di cui all'art. 1 c. 54-89 l. 190-2014 e ss.mm.ii. come in dettaglio nell'afattura stessa;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. la premessa forma parte integrante del presente atto;
2. di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **RANALLI LUIGI - VIALE MAZZINI,2 - 64100, TERAMO (TE) - Codice Fiscale: -----OMISSIS----- - Partita IVA: --OMISSIS--**

l'importo di €.1.375,40, (comprensivi di oneri e bollo), I.V.A. regime di cui all'art. 1 c. 54-89 l. 190-2014 e ss.mm.ii. , a saldo della fattura n.ro 08 del 13/05/2022, con accredito su iban dedicato;

3. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
4. Di dare atto e dichiarare che in ordine alla adozione della presente determina non sussistono motivi di incompatibilità a carico del sottoscritto.-

Il Responsabile del Settore
AREA01 AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA
Alessio Mauro Mantini

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 251 del 19/07/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile **MANTINI MAURO ALESSIO** in data **19/07/2022**.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 251 del 19/07/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 comma 4, del Dlgs 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progress.	Impegno	Creditore	Importo
2022	345	1	66	----- OMISSIS -----	1.375,40

Civitaquana, li 21/07/2022

Il Dirigente del Settore Bilancio
RAG. CHIULLI PATRIZIO

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile **CHIULLI PATRIZIO** il **21/07/2022**.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 434

Il 09/08/2022 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **172 del 21/07/2022** con oggetto:

ADEGUAMENTO PRIVACY. REG. UE 679/2016 GDPR- LIQUIDAZIONE FATTURA DI SALDO ALL'AVV. LUIGI RANALLI DI TERAMO PER INCARICO ANNUALE DPO. ANNO 2021 CIG Z0231B24A3;

e vi resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAZZA PAOLO** il **09/08/2022**.