



# COMUNE DI CIVITAQUANA

## AREA AMMINISTRATIVA - DEMOGRAFICA

### REGISTRO GENERALE N. 210 del 15/09/2022

DETERMINAZIONE N. 45 DEL 07/09/2022

Proposta n. 318 DEL 07/09/2022

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE PER FUNZIONAMENTO SERVIZI COMUNALI

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso che**, con provvedimenti di G.C. n. 11 del 30.01.2016 e successive delibere di G.C. n. 3 del 09/01/2019, n. 89 del 16/12/2019, n. 65 dell'11/11/2020, e n. 83 del 31/12/2020 di aggiornamento, è stata approvata la struttura organizzativa del Comune. Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**Premesso altresì che**, e che il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000 n. 267, le funzioni dirigenziali come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. n. 267/2000 (decreto n° 08 del 02/02/2022);

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

**Visti** lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e sui contratti;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante «Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e/o integrazioni;

**Premesso** che con determina precedente sul corrispondente capitolo di bilancio sono state impegnate le somme necessarie per le acquisizioni di servizi e/o forniture per il funzionamento degli uffici comunali;

dato atto che la spesa complessiva di € 347,70 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 347,70 alla missione 01, programma 02, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2022/83/3 denominato "SPESE PER L'ACQUISTO ANNUALE DELLE LICENZE PER L'UTILIZZO DEI SOFTWARE" - Impegno 2022/19/1 assunto con determina 21 del 23/04/2022 Registro Generale;

dato atto che la spesa complessiva di € 683,20 risulta impegnata nel modo seguente:

€ 683,20 alla missione 01, programma 08, titolo 1 (codice SIOPE 0), capitolo 2021/81/0 denominato "Spese per assistenza informatica e manutenzione software" - Impegno 2021/128/1 assunto con determina 51 del 16/09/2021 Registro Generale;

**Considerato** che a seguito di regolare fornitura dei beni e/o servizi di che trattasi, le ditte hanno rimesso le fatture acquisite al protocollo generale dell'Ente:

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

la premessa forma parte integrante del presente atto;

di liquidare, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di **F. B. M. S.R.L. - VIA DELLA STAZIONE, 71 - 65027, SCAFA (PE) - Codice Fiscale: 01432090684 - Partita IVA: 01432090684:**

- l'importo di €347,70, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro FATTPA 53\_22 del 29/04/2022, con accredito su conto iban dedicato, indicato sulla fattura stessa;

- l'importo di €.683,20, I.V.A. compresa, di cui alla a saldo della fattura n.ro FATTPA 71\_22 del 21/06/2022, con accredito su su conto iban dedicato, indicato sulla fattura stessa;

Di dare atto che il pagamento verrà effettuato al netto dell'IVA ai sensi dello "split payment";

Il Responsabile del Settore  
AREA01 AMMINISTRATIVA – DEMOGRAFICA  
Alessio Mauro MANTINI

#### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 276/2000 e del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta **n.ro 318 del 07/09/2022** esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile **MANTINI MAURO ALESSIO** in data **07/09/2022**.

---

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi del Dlgs 267/2000 art. 151 c.4, in ordine alla regolarità contabile della **Proposta n.ro 318 del 07/09/2022** esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 184 comma 4, del Dlgs 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

#### LIQUIDAZIONI

Anno	Numero	Progres s.	Impegn o	Creditore	Importo
2022	415	1	19	F. B. M. S.R.L.	347,70
2022	416	1	128	F. B. M. S.R.L.	683,20

Civitaquana, li 15/09/2022

Il Dirigente del Settore Bilancio  
RAG. CHIULLI PATRIZIO

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile **CHIULLI PATRIZIO** il **15/09/2022**.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 493

Il 16/09/2022 viene pubblicata all'AlboPretorio OnLine la Determinazione N.ro **210 del 15/09/2022** con oggetto:

**LIQUIDAZIONE DI SPESA PREVENTIVAMENTE IMPEGNATE PER FUNZIONAMENTO SERVIZI COMUNALI**

e vi resterà affissa per 15 giorni ai sensi dell'art. 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da **MAZZA PAOLO** il **16/09/2022**.